

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Факультет менеджмента

СОГЛАСОВАНО


Декан факультета менеджмента

 И.А. Дагаева

« 11 » сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
международной деятельности

 М.Ю. Махотаева

« 11 » сентября 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.03 (П)
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профили Региональное управление, Муниципальное управление

очная, заочная формы обучения

Квалификация выпускника – бакалавр

Псков
2017

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры государственного и муниципального управления протокол № 1 от 28.08.2017 г.

Зав. кафедрой государственного и муниципального управления

«29» августа 2017 г.


В.Н. Андреев

Обновление рабочей программы практики

В связи с вступлением в силу с 01.09.2017 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 1-а от 31.08.2017 г

Зам. зав. кафедрой

01.09.2017 г.


И.А. Ильина

В связи с внесением изменений в локальные нормативные акты, утвержденных приказом ректора от 30.11.2017 № 392, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 3 от 29.11.2017 г

Зам. зав. кафедрой

30.11.2017 г.


И.А. Ильина

1. Цели практики

Цель научно-исследовательской работы (далее - НИР) – формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе приобретение опыта самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, включая освоение методов сбора, обработки и систематизации информации о предмете исследований, умений систематизировать нормативную правовую информацию, регулирующей деятельность органов власти и организаций, представление результатов научной работы.

2. Задачи практики

Задачами НИР являются:

- расширение профессиональных знаний и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- овладения методами и инструментальными средствами прикладных научных исследований в области государственного и муниципального управления;
- сбор, анализ и обобщение научного материала;
- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- подготовка материала для выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП

НИР относится к вариативной части ОПОП 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и включена в блок 2 «Практики».

Организация проведения НИР осуществляется на факультете менеджмента кафедрой государственного и муниципального управления.

Для руководства практикой в каждой организации назначается руководитель из числа квалифицированных специалистов, который должен оказывать студентам помощь в сборе и подготовке необходимых материалов, контролировать выполнение программы практики и ведение дневника.

Выполнение НИР предусмотрено в 8 семестре. Объем НИР в семестре – 1,5 зачетных единиц (54 часа).

Содержание НИР предполагает полное освоение следующих предшествующих дисциплин: «Гражданское право», «Нормативно-правовое обеспечение в муниципальном управлении», «Аналитическое обеспечение управленческой деятельности», «Информационные технологии в управлении», прохождение производственно-технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организационно-регулирующей деятельности.

НИР предшествует прохождению преддипломной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики

Тип практики – производственная практика.

Форма практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в структурных подразделениях организаций) и выездная.

5. Место и время проведения производственной практики

Местом проведения НИР являются структурные подразделения организаций, а также кафедра государственного и муниципального управления ПсковГУ.

НИР проходит в 8 семестре на 37 неделе учебного года согласно графику учебного плана. Общая продолжительность НИР – 1 неделя.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);
- владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26).

6.2. Планируемые результаты прохождения практики

Планируемые результаты обучения при прохождении НИР, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции «ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права»

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:				
Знать:				
– источники нормативных и правовых актов;				
– положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования;				
Уметь:				
– осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования;				
Владеть:				
– навыками	применения	нормативных	и	правовых

документов в своей профессиональной деятельности.

Для компетенции «ПК-26 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций»

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
– содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специализированные средства научных исследований;
– источники информации, методы верификации информации;
Уметь:
– составлять план исследования, выбирать средства и методы для решения задач научного исследования;
– применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации;
– корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация);
Владеть:
– навыками сбора, обработки и представления информации;
– навыками составления библиографического списка с привлечением современных информационных технологий.

7. Структура и содержание производственной практики

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем НИР составляет 1,5 зачетных единицы.

Очная, заочная формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8
Контактная работа обучающихся с преподавателем	6*	6*
В том числе:		
Консультации по прохождению практики	6*	6*
Ознакомительные лекции	-	-
Самостоятельная работа (всего)	54	54
В том числе:	-	-
Реферат		
Промежуточная аттестация (всего)	0,25*	0,25*
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем:		
– зачет с оценкой	0,25*	0,25*
Общий объем практики: часов	54	54
зач. ед.	1,5	1,5
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики	6,25	6,25

* Часы на контактную работу выделяются из часов самостоятельной работы.

7.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа*	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап	2	2		отчет о научно-исследовательской работе, вопросы к зачету
2	Планирование научно-исследовательской работы	4	1	3	
3	Работа с источниками информации (формирование библио-	12	1	11	
4	Обработка, систематизация и анализ собранной информации.	24	2	23	
5	Подготовка отчета по практике	12		12	
6	Сдача зачета с оценкой	0,25*	0,25		
	Всего	54	6,25	48	

* Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы

8. Формы отчетности по практике

Форма отчетности: письменный отчет о НИР. Отчет о НИР представляется руководителю практики от кафедры.

Отчет по практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение – обоснование проблемы исследования.
4. Теоретические и нормативные правовые основы проблемы исследования
 - 4.1. Анализ содержания основных рассматриваемых категорий проблемной области
 - 4.2. Правовое обеспечение проблемы исследования
 - 4.3. Анализ и систематизация теоретических и методических подходов к решению рассматриваемой проблемы
5. Заключение.
6. Список использованной литературы, в т.ч. нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов.
7. Дневник прохождения практики;

Объем отчета 30-35 страниц.

Отчет сдается на кафедру государственного и муниципального управления (студенту не возвращается).

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой в устной форме
Время выполнения задания и ответа	15 минут
Количество вариантов билетов	Общее количество вопросов 12
Применяемые технические средства	<i>не требуются</i>
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	<i>не требуются</i>
Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться не более 5 студентов

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами освоения дисциплины являются следующие компетенции:

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);
- владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26).

Этапы формирования компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Этапы формирования компетенций		
		Начальный этап	Основной этап	Завершающий этап
1.	ПК-20	<ul style="list-style-type: none"> – Основы права – Гражданское право – Нормативно-правовое обеспечение в муниципальном управлении – Экономика труда 	<ul style="list-style-type: none"> – Государственная и муниципальная служба – Социальные проблемы и основы социальной политики – Производственно-технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организационно-регулирующей деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – Научно-исследовательская работа – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.	ПК-26	<ul style="list-style-type: none"> – Информатика – Логика 	<ul style="list-style-type: none"> – Информационные технологии в управлении – Аналитическое обеспечение управленческой деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – Иностранный язык в профессиональной сфере – Научно-исследователь-

				<p>ская работа</p> <ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--	--	--

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Компетенция	Результаты обучения	Показатели сформированности компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции				Оценочные средства / процедуры оценивания
			Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)	
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	знать источники нормативных и правовых актов	Знает источники нормативных и правовых актов	Не имеет представления о источниках нормативных и правовых актов	Частично формулирует источники нормативных и правовых актов	Может назвать основные источники нормативных и правовых актов	Может назвать источники нормативных и правовых актов	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	знать положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественных политических, коммерческих и некоммерческих организаций со-	Знает положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Не имеет представления о положениях действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знает отдельные положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	В основном знает положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций со-	Знает положения действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций со-	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой

1	2	3	4	5	6	7	8
	гласно проблеме исследования				ций согласно проблеме исследования	гласно проблеме исследования	
	уметь осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общенационально-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	Умеет осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	Не умеет осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	Умеет осуществлять поиск и сбор правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	Умеет осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования, затрудняется с выводами	Умеет осуществлять поиск, сбор и систематизацию правовой информации по вопросам деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	владеть навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Не владеет навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Частично владеет навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	В основном владеет навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеет навыками применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
ПК-26 владение навыками сбора, обработки информации и уча-	знать содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специализированные средства научных исследований	Знает содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специализированные средства научных исследований	Затрудняется сформулировать содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специализированные средства научных ис-	Частично формулирует содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специализированные средства научных ис-	Формулирует с некоторыми ошибками содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специ-	Формулирует без ошибок содержание общенаучных и прикладных методов исследования, специ-	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой

1	2	3	4	5	6	7	8
ствия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	научных исследований		следований	следований	ализированные средства научных исследований	ванные средства научных исследований	
	знать источники информации, методы верификации информации	Знает источники информации, методы верификации информации	Не знает источники информации, методы верификации информации	Может назвать источники информации, затрудняется сформулировать методы верификации информации	Знает источники информации, понимает принципы верификации информации	Знает источники информации, методы верификации информации	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	уметь составлять план исследования, выбирать средства и методы для решения задач научного исследования	Умеет составлять план исследования, выбирать средства и методы для решения задач научного исследования	Не умеет составлять план исследования, выбирать средства и методы для решения задач научного исследования	Может по руководством составить план исследования. Затрудняется обосновать средства методы исследования	Умеет составлять план исследования, под руководством выбирать средства и методы для решения задач научного исследования	Умеет составлять план исследования, выбирать средства и методы для решения задач научного исследования	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	уметь применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации	Умеет применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации	Не умеет применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации	Умеет частично применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации	Умеет под руководством применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации	Умеет самостоятельно применять инструментальные средства для поиска, хранения, анализа информации.	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	уметь корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация)	Умеет корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация)	Не умеет корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация)	Демонстрирует умение использовать научные источники в своей работе, но допускает ошибки	Умеет использовать научные источники в своей работе с незначительными ошибками	Умеет корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация)	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	владеть навыками сбора, обработки и представления информации	Владеет навыками сбора, обработки и представления информации	Не владеет навыками сбора, обработки и представления информации	Частично владеет навыками сбора, обработки и представления информации	В основном владеет навыками сбора, обработки и представления информации	Свободно владеет навыками сбора, обработки и представления информации	Отчет о научно-исследовательской работе, зачет с оценкой
	владеть навыками составления биб-	Владеет навыками составления библиографического	Не владеет навыками составления библиографического	Частично владеет навыками составления библио-	В основном владеет навыками составле-	Свободно владеет навыками составле-	Библиографический список, отчет о науч-

1	2	3	4	5	6	7	8
	лиографического списка с привлечением современных информационных технологий	списка с привлечением современных информационных технологий	ческого списка с привлечением современных информационных технологий	графического списка с привлечением современных информационных технологий	ния библиографического списка с привлечением современных информационных технологий	ния библиографического списка с привлечением современных информационных технологий	но-исследовательской работе, зачет с оценкой

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой (в устной форме)

1. Дайте определение категории «научно-исследовательская деятельность».
2. Назовите общенаучные и прикладные методы научных исследований социально-экономических и политических процессов.
3. Дайте определение и назовите виды специализированных средств научных исследований.
4. Источники информации. Виды первичных и вторичных источников информации. Методы верификации информации.
5. Источники нормативных и правовых актов.
6. Назовите основные нормы действующего законодательства о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций согласно проблеме исследования.
7. Обоснуйте научно-исследовательскую проблему выпускной квалификационной работы.
8. Какие элементы включает научный аппарат исследования? Понятие объекта и предмета исследования.
9. Требования к составлению библиографических списков.
10. Правила цитирование источников.
11. Обоснуйте необходимые методы исследования согласно рассматриваемой научно-исследовательской проблеме.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

НИР выполняется студентами под руководством научного руководителя. Направление НИР выбирается студентами с учетом научных интересов, опыта прохождения учебной и производственной практик, направлений научных исследований кафедры и научного руководителя. Тематика НИР должна быть актуальна с точки зрения выпускающей кафедры и организации, представляющей объект исследования.

Непосредственными участниками организации и проведения НИР являются студент и руководитель НИР (преподаватель). Общее руководство НИР осуществляет заведующий кафедрой, а

непосредственное руководство – научные руководители из числа преподавателей.

Основными методическими документами, регламентирующими НИР студентов, являются:

- рабочая программа практики НИР;
- индивидуальное задание по НИР;
- отчет по НИР.
- дневник прохождения практики.

Перед началом НИР студент должен: явиться в назначенное время на общее организационное собрание, которое проводится выпускающей кафедрой; получить от преподавателя – руководителя НИР задание, необходимые консультации; изучить предусмотренные программой НИР материалы.

В течение всего периода прохождения практики студент формирует отчет о прохождении практики, который затем должен быть представлен на подпись руководителю практики, а также систематически заполняет дневник практики, где отражает краткое содержание работ, выполняемых им.

В ходе НИР студент должен:

- составить индивидуальный план;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем научно-исследовательской работы;
- изучить методику проведения научного исследования;
- участвовать в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренных программой НИР;
- собирать и обобщать материалы, необходимые для подготовки научной работы;
- подготовить и представить научному руководителю Отчет по НИР.

Отчет по НИР сдается научному руководителю и в поледующем храниться на кафедре (студенту не возвращается). Структура отчет приведена в п. 8.

Результатом НИР является:

- теоретическое обоснование направления, проблемы исследования;
- характеристика современного состояния проблемы исследования, систематизация основных положений существующих теоретических положений согласно предмету исследования;
- систематизация правовой базы проблемы исследования;
- библиографический список по выбранному направлению исследования.

Результаты научных исследований могут быть представлены на научно-практических конференциях студентов и преподавателей, кафедральных научно-исследовательских семинарах. Результаты научных исследований могут быть опубликованы в виде тезисов и научных статей.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Зерчанинова Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Е. Зерчанинова—

- Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2013.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Порядина В.Л., Баркалов С.А., Лихачева Т.Г.— Электрон. текстовые 16 данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 262 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054>.— ЭБС «IPRbooks».
 3. Рой О.М. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебник для академического бакалавриата / О.М. Рой. – М.: Юрайт, 2017. – 369 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/E808AE63-3F07-442B-A2D6-4586A0F401ED#page/2>

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Основы научных исследований / Б. И. Герасимов, В. В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. М. : Форум : Инфра-М, 2013. – 269 с. (15 экз)
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 365 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96

в) перечень информационных технологий:

1. Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)
2. Браузер: MozillaFireFox(лицензия MPL)
3. Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader
4. Офисный пакет: LibreOffice или OpenOffice (лицензия GNU LGPL)

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС «IPRbooks» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС Издательства «Лань» – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента» – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
4. ЭБС «Юрайт» – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Информационно-правовой портал «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
7. Сайт органов государственной власти Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.gov.ru>
8. Государственная информационная система «Управление». – Режим доступа: <http://gasu.gov.ru/>
9. Официальный портал государственных органов Псковской области. – Режим доступа: www.pskov.ru

10.eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/orgs.asp>

13. Материально-техническое обеспечение практики

Занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, доской аудиторной, столами и стульями для студентов. Компьютеры имеют выход в сеть Интернет. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

14. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Исковский государственный университет», утвержденным приказом ректора 15.06.2015 № 141 (в ред., утвержденной приказом ректора от 30.11.2017 № 392).

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости).


В период подготовки и проведения практики НИР бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии.


Образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

№ п/п	Этапы и технологии
1	<u>Подготовительный этап</u> Научно-исследовательские технологии: - определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи; - разработка инструментария исследования.
2	<u>Выполнение программы практики (общее и индивидуальное задание)</u> Научно-исследовательские технологии: - наблюдения, измерения, фиксация результатов; - сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала; - использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; - прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); - использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий. <u>Заключительный этап</u> Научно-исследовательские технологии: - систематизация фактического и литературного материала; - обобщение полученных результатов; - использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; - формулирование выводов и предложений по общей части программы учебной практики и индивидуальному заданию; - экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения)); - консультации научного руководителя; - оформление и защита отчета о практике.

Научно-исследовательская технология – это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования.


Разработчики:

ПсковГУ Доцент кафедры
государственного и
муниципального
управление, к.э.н.  О.С. Феоктистова

ПсковГУ Старший
преподаватель
кафедры
государственного и
муниципального
управление  И.А. Ильина

Эксперты:

Администрация Первый заместитель
Псковской Председателя
области Государственного
 комитета Псковской
 области
 экономическому
 развитию
 инвестиционной
 политике   М. Н. Аникеева

Администрация Советник заместителя
Псковской Губернатора
области Псковской области  С. А. Зув