

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

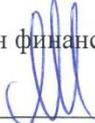
Финансово-экономический факультет

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Декан финансово-экономического факультета

Проректор по учебной работе
и международной деятельности


_____ М.А. Николаев


_____ М.Ю. Махотаева

« 21 » июня 2016 г.

« 22 » июня 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.04 (П) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Очная, заочная формы обучения

Квалификация выпускника бакалавр

Псков
2016

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры учета, анализа и налогообложения, протокол № 4 от 24 ноября 2015г.

Зав. кафедрой учета, анализа и налогообложения


_____ (подпись)

(С.Е. Егорова)

«24» ноября 2015 г.

В связи с переименованием Псковского государственного университета.
Основание: приказ ректора от 28.04.2016, № 135:

на 2016 / 2017 учебный год:

программа обновлена в соответствии с решением кафедры учета, анализа и налогообложения, протокол № 10 от 25 мая 2016 г.

Зав. кафедрой учета, анализа и налогообложения


_____ (подпись)

(С.Е. Егорова)

«25» мая 2016 г.

В связи с вступлением в силу с 01.09.2017 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

программа обновлена в соответствии с решением кафедры учета, анализа и налогообложения, протокол № 2 от 28 сентября 2017 г.

Зав. кафедрой учета, анализа и налогообложения


_____ (подпись)

(С.Е. Егорова)

«28» сентября 2017 г.

В связи с внесением изменений в локальные нормативные акты, утвержденных приказом ректора от 30.11.2017 № 392, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

программа обновлена в соответствии с решением кафедры учета, анализа и налогообложения, протокол № 5 от 26.12.2017г.

Зав. кафедрой учета, анализа и налогообложения


_____ (подпись)

(С.Е. Егорова)

«26» декабря 2017 г.

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются закрепление теоретических знаний, навыков научно-исследовательской работы, профессионально-практической деятельности с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий в области организации и ведения финансового и управленческого анализа и контроля, налогообложения, составления бухгалтерской и налоговой отчетности, а так же навыков организации сбора и анализа финансово-бухгалтерской информации и владения методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- закрепление общих представлений студентов о принципах и законах функционирования рыночной экономики, знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки;
- закрепление и расширение теоретических и практических знаний обучающихся, приобретение более глубоких практических навыков ведения бухгалтерского учета, организации внутреннего контроля, применения методик анализа и аудита в производственной и управленческой деятельности конкретного предприятия;
- изучение основных направлений деятельности и конкретных видов работы бухгалтерской службы;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для всех разделов выпускной квалификационной работы;

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения студентов по направлению 38.03.01 Экономика и предусмотрена после освоения студентом программ теоретического и практического обучения.

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении всех дисциплин, предусмотренных рабочим учебным планом, на навыках, приобретенных в процессе прохождения учебной практики; производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; производственной практики: научно-исследовательской работы.

Полученный студентами опыт практической работы в ходе преддипломной практики позволит:

- написать бакалаврскую выпускную квалификационную работу;
- сформироваться как специалисту в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

4. Типы и способы проведения преддипломной практики

В соответствии с приказом кафедры о прохождении практики бакалавров направляют на практику по месту нахождения базы практики. по способу проведения является стационарной, выездная.

Для достижения поставленных перед преддипломной практикой целей важное значение отводится месту прохождения практики. Базами практики являются любые коммерческие организации, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра. Непосредственное руководство возлагается на профессорско-преподавательский состав кафедры. Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу бакалавров на практике, являются программа практики и «Дневник студента по практике».

5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в 8-м семестре и в 10 семестре у студентов заочной формы обучения в течение четырех недель.

Базовые предприятия для прохождения преддипломной практики студентами кафедры учета, анализа и налогообложения представлены в таблице:

№ п/п	Предприятие	Адрес предприятия	Должность руководителя	Ф.И.О. руководителя
1	ООО «Псковская реставрационная мастерская №1»	180000, ул. К.Маркса, 10	Генеральный директор	Александров Роман Геннадьевич
2	ГППО «Псковпассажиравтотранс»	180000, ул. Леона Поземского, 123.	И.о генерального директора	Питиримов Александр Владимирович
3	ОАО «ПЗ АТС-Т»	180017, ул. Я. Фабрициуса, 10	Генеральный директор	Старовойтов Андрей Юрьевич
4	ОАО «ЖБИ-ТРАНЗИТ»	180020, ул. Алмазная, 10	Генеральный директор	Аношко Владимир Михайлович
5	ОАО «Псковкабель»	180680, ул. Алмазная, 3	Генеральный директор	Стрелин Вячеслав Иванович
6	ООО «Болт-Фиш плюс»	180506, Псковская обл., Псковский район, д. Щиглицы	Директор	Мамонтов Сергей Александрович
7	ОАО «Псковский	180000,	Генеральный	Почернин

	хлебокомбинат»	ул.Шоссейная, д.1	директор	Виктор Иванович
8	АО «Псковский завод аппаратуры дальней связи»	180000, ул.Гагарина, 4	Генеральный директор	Семенов Владимир Георгиевич

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» процесс обучения при прохождении практики направлен на формирование следующих компетенций:

– способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (**ОПК-2**);

– способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (**ОПК-3**);

– способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (**ОПК-4**);

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (**ПК-4**);

– способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (**ПК-5**);

– способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК-6**);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (**ПК-7**);

– способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (**ПК-8**).

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий
Уметь:
- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; - соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы обработки; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
Владеть:
- навыками составления экономических моделей и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.

Для компетенции **ОПК-3 – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики.
Уметь:
- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; - собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.
Владеть:
- методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - навыками расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах

экономических данных.

Для компетенции **ОПК-4** – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений;
- механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов;

Уметь:

- оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах;
- грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах;
- с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;
- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;
- принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.

Владеть:

- навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.

Для компетенции **ПК-4** – способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- систему экономических процессов и явлений;
- основные теоретические и эконометрические модели;
- положения применения эконометрических моделей;
- основные нормативно-правовые документы.

Уметь:

- оперативно находить нужную информацию;
- грамотно её использовать для построения эконометрических моделей;
- использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике;
- принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей.

Владеть:

- навыками построения стандартных эконометрических моделей;

- методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Для компетенции **ПК-5** – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- систему бухгалтерской и финансовой информации;
- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;
- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;
- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.

Уметь:

- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
- передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.

Владеть:

- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации;
- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.

Для компетенции **ПК-6** – способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике;
- структуру социально-экономических показателей;
- тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателей;
- состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики.

Уметь:

- корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей

различные формы социальной практики;

- формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики;
- самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;
- выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей;
- формулировать основные тенденции социально-экономических показателей.

Владеть:

- способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики;
- способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей;
- методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада.

Для компетенции **ПК-7 – Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации;
- основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора;
- структуру аналитического отчета и информационного обзора.

Уметь:

- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);
- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе;
- найти необходимые данные для составления аналитического отчета.

Владеть:

- навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.

Для компетенции **ПК-8 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основные методы решения аналитических и исследовательских задач;

- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач.
Уметь:
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями.
Владеть:
- навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

7. Структура и содержание преддипломной практики

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8 ОФО (10 ЗФО)	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	-	-	-
В том числе:	-	-	-
Консультации по прохождению практики	-	-	-
Ознакомительные лекции	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	216	216	-
В том числе:	-	-	-
Отчет по практике	-	-	-
Промежуточная аттестация (всего)	-	-	-
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет с оценкой	0,25	0,25	
Общий объем практики: часов	216	216	
зач. ед.	6	6	
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики	0,25	0,25	

7.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Обоснование актуальности темы и оценка уровня ее разработанности в литературе	16		16	Отчет
2.	Изучение теоретических положений,	90		90	Отчет

	нормативной документации, статистических материалов, справочной и научной литературы по избранной теме				
3.	Сбор теоретического и практического материала, характеризующего отдельные аспекты рассматриваемой проблемы и анализ собранных данных с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации, относящимся к теме.	90		90	Отчет
4.	Формирование выводов и разработка рекомендаций на основе проведенного анализа проблемы	20		20	Отчет
5.	Сдача зачета с оценкой		0,25		
	Всего часов:	216	0,25	216	

Содержание разделов преддипломной практики

Преддипломная практика - включает изучение объекта исследования в конкретной организации (сбор фактического материала по учету, аудиту, контролю конкретного объекта), в соответствии с утвержденной темой ВКР. Вопросы определяются студентом по согласованию с руководителем, с учетом темы выпускной квалификационной работы и особенностей предприятия-базы практики и предусматривает заключительные выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проделанной работы.

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики составляется и защищается отчет по преддипломной практике.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является зачет с оценкой.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (**ОПК-2**);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (**ОПК-3**);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (**ОПК-4**);

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

Этапы формирования компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Этапы формирования компетенций		
		Начальный этап	Основной этап	Завершающий этап
1.	ОПК-2	Линейная алгебра, математический анализ, мировая экономика, Статистика	Бухгалтерский учет и анализ	Финансы, Деньги, Кредит, банки, Корпоративные финансы, Экономика отраслевых рынков НИР Преддипломная практика ГИА
2	ОПК-3	Линейная алгебра, математический анализ, Теория вероятностей, Методы оптимальных решений, Статистика, Эконометрика	Бухгалтерский учет и анализ	Региональная экономика, Информационные бухгалтерские системы НИР Преддипломная практика ГИА
3	ОПК-4	Этика профессиональной деятельности Финансовые институты и рынки Менеджмент	Бухгалтерский управленческий учет Маркетинг Корпоративные финансы Учет,	Учет и операционная деятельность банка Экономика отраслевых рынков Финансовое планирование и бюджетирование

			калькулирование и анализ затрат	Маркетинговый НИР Преддипломная практика ГИА
4	ПК-4	Микроэкономика Макроэкономика Статистика	Эконометрика Экономическое моделирование бизнес-процессов Мировая экономика	Интернет технологии ведения бизнеса Макроэкономическое моделирование Автоматизированная обработка финансовой информации НИР Преддипломная практика ГИА
5	ПК-5	Бухгалтерский учет и анализ Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Аудит НИР Преддипломная практика ГИА
6	ПК-6	Статистика, Теория бухгалтерского учета	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	НИР Преддипломная практика ГИА
7	ПК-7	Микроэкономика, Теория экономического анализа, Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	НИР Преддипломная практика ГИА
8	ПК-8	Основы бизнес-информатики; Основы библиографии; Менеджмент	Поиск и обработка экономической информации Экономика отраслевых рынков	Информационные бухгалтерские системы Маркетинговый анализ НИР Преддипломная практика ГИА

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Компетенция	Результаты обучения	Показатели сформированности компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции				Оценочные средства / процедуры оценивания
			Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-2	<p>Знать: -процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; -возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: - варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: -определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; -соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; -анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p>Владеть: -навыками статистического, сравнительно-финансового анализа</p>	<p>Владение основными методами, способами и средствами решения стандартных задач профессиональной деятельности бухгалтера, аудитора на основе правовых знаний в области бухгалтерского учета, финансово-экономического анализа и аудита с учетом основных требований информационной безопасности</p>	затрудняется сформулировать основные определения, факты, положения, формулы расчета не демонстрирует основные умения не владеет основными методами	формулирует основные определения, положения, не демонстрирует глубокого понимания материала, допускает существенные ошибки, делает неверные выводы, в основном демонстрирует основные умения, владеет основными методами, допускает существенные ошибки, приводит неверные выводы	формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, допускает несущественные ошибки, демонстрирует умения в стандартных ситуациях, уверенно владеет основными методами, допускает несущественные ошибки	без ошибок формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, свободно демонстрирует умение, в том числе в нестандартных ситуациях, свободно владеет методами сбора обработки и анализа данных, навыками построения, расчета и анализа эконометрических моделей, в т.ч.е в нестандартных ситуациях	отчет

	<p>для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;</p> <p>- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;</p> <p>- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>						
ОПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные виды инструментальных средств; - знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; - собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. <p>Владеть:</p>	<p>Использование методов сбора, интерпретации и системного анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для формирования аудиторского заключения и принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений</p>	<p>затрудняется сформулировать основные определения, факты, положения, формулы расчета не демонстрирует основные умения не владеет основными методами</p>	<p>формулирует основные определения, положения, не демонстрирует глубокого понимания материала, допускает существенные ошибки, делает неверные выводы, в основном демонстрирует основные умения, владеет основными методами, допускает существенные ошибки, приводит неверные выводы</p>	<p>формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, допускает несущественные ошибки, демонстрирует умения в стандартных ситуациях, уверенно владеет основными методами, допускает несущественные ошибки</p>	<p>без ошибок формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, свободно демонстрирует умение, в том числе в нестандартных ситуациях, свободно владеет методами сбора обработки и анализа данных, навыками построения, расчета и анализа эконометрических моделей, в т.ч.е в нестандартных ситуациях</p>	отчет

	<ul style="list-style-type: none"> - методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных. 						
ОПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; - механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; - грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах; - с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; - анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; - принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности. 	Обладание знаниями, умениями и навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности	затрудняется сформулировать основы законодательства, не знает механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов не демонстрирует основные умения, не может решить задачу по обоснованию управленческих решений Не владеет основными навыками	не демонстрирует глубокого понимания материала, частично формулирует основные понятия и положения, определения в основном демонстрирует основные умения, может решить задачу по обоснованию управленческих решений Частично владеет основными, навыками	формулирует с некоторыми ошибками основные понятия и положения, определения демонстрирует умения решать задачи по обоснованию управленческих решений В основном владеет основными навыками	формулирует безошибочно основные понятия и положения, определения свободно демонстрирует умения решить задачу по обоснованию управленческих решений, в том числе в нестандартных ситуациях Свободно владеет основными навыками	отчет
ПК-4	Знать:	Обладание знаниями, умениями	затрудняется	формулирует	формулирует	без ошибок	отчет н

	<p>- систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы. Уметь: оперативно находить нужную информацию; уметь её использовать для построения эконометрических моделей; использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей. Владеть: навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>и навыками построения стандартных эконометрических моделей и содержательной интерпретации полученных результатов</p>	<p>сформулировать основные определения, не воспроизводит стандартные алгоритмы, не знает формул расчета показателей, затрудняется объяснить их экономический смысл, не знает области их применения не демонстрирует основные умения не демонстрирует основные умения</p>	<p>основные определения, воспроизводит стандартные алгоритмы, формулы расчета основных показателей, допускает существенные ошибки, не демонстрирует глубокого понимания материала в основном демонстрирует основные умения, допускает существенные ошибки в основном демонстрирует основные умения допускает существенные ошибки, делает неверные выводы</p>	<p>определения понятий, факты, положения, воспроизводит стандартные алгоритмы, формулы расчета основных показателей, допускает несущественные ошибки демонстрирует умения в стандартных ситуациях решать типовые задачи, допускает несущественные ошибки уверенно владеет основными методами, делает верные выводы, допускает несущественные ошибки</p>	<p>формулирует определения понятий, описывает алгоритмы, правильно приводит и использует формулы расчета показателей, понимает их экономическое значение, демонстрирует глубокое понимание материала свободно демонстрирует умение, не допускает ошибки свободно справляется с усложненными задачами</p>	
ПК-5	<p>Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;</p>	<p>Использование методов интерпретации и системного анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий</p>	<p>затрудняется сформулировать основные определения, факты, положения, формулы расчета не</p>	<p>формулирует основные определения, положения, не демонстрирует глубокого понимания материала, допускает существенные</p>	<p>формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения,</p>	<p>без ошибок формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического</p>	отчет

	<p>- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий. 	<p>различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений.</p>	<p>демонстрирует основные умения</p> <p>не владеет основными методами</p>	<p>ошибки, делает неверные выводы, в основном демонстрирует основные умения, владеет основными методами, допускает существенные ошибки, приводит неверные выводы</p>	<p>допускает несущественные ошибки, демонстрирует умения в стандартных ситуациях, уверенно владеет основными методами, допускает несущественные ошибки</p>	<p>смысла их значений и знание области применения, свободно демонстрирует умение, в том числе в нестандартных ситуациях, свободно владеет методами сбора обработки и анализа данных, навыками построения, расчета и анализа эконометрических моделей, в т.ч. в нестандартных ситуациях</p>	
ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателей; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные 	<p>Использование методов анализа для интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, для выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>	<p>затрудняется сформулировать основные определения, факты, положения, формулы расчета</p> <p>не демонстрирует основные умения</p> <p>не владеет основными методами</p>	<p>формулирует основные определения, положения, не демонстрирует глубокого понимания материала, допускает существенные ошибки, делает неверные выводы, в основном демонстрирует основные умения, владеет основными методами, допускает</p>	<p>формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, допускает несущественные ошибки, демонстрирует умения в стандартных ситуациях, уверенно владеет основными методами, допускает несущественные ошибки</p>	<p>без ошибок формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, свободно демонстрирует умение, в том числе в нестандартных ситуациях, свободно владеет методами сбора обработки и</p>	отчет

	<p>показатели статистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада. 			<p>существенные ошибки, приводит неверные выводы</p>		<p>анализа данных, навыками построения, расчета и анализа эконометрических моделей, в т.ч. в нестандартных ситуациях</p>	
ПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную 	<p>Использование методов экономического анализа для изучения информации, содержащейся в отечественных и зарубежных источниках, в т.ч. в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для подготовки</p>	<p>затрудняется сформулировать основные определения, факты, положения, формулы расчета</p> <p>не демонстрирует основные умения</p> <p>не владеет</p>	<p>формулирует основные определения, положения, не демонстрирует глубокого понимания материала, допускает существенные ошибки, делает неверные выводы, в основном демонстрирует основные</p>	<p>формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, допускает несущественные ошибки, демонстрирует умения в стандартных ситуациях, уверенно владеет основными</p>	<p>без ошибок формулирует определения понятий, описывает алгоритмы методов, представляет формулы расчета, демонстрирует понимание экономического смысла их значений и знание области применения, свободно демонстрирует умение, в том числе</p>	отчет

	<p>информацию в отечественной и зарубежной прессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета. 	аналитических отчетов	основными методами	умения, владеет основными методами, допускает существенные ошибки, приводит неверные выводы	методами, допускает несущественные ошибки	в нестандартных ситуациях, свободно владеет методами сбора обработки и анализа данных, навыками построения, расчета и анализа эконометрических моделей, в т.ч. в нестандартных ситуациях	
ПК-8	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач. 	Использование знаний, умений, навыков и современных технических средств для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач	Затрудняется сформулировать основные закономерности формирования, накопления и обновления информации, накопления и обновления экономической информации, современные технические средства и информационные технологии, современные технические средства и информационные технологии, методы и принципы работы технических средства и информационные технологии, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий	Формулирует основные закономерности формирования, накопления и обновления экономической информации, современные технические средства и информационные технологии, методы и принципы работы технических средства и информационные технологии, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий	Формулирует основные закономерности формирования, накопления и обновления экономической информации, современные технические средства и информационные технологии, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий	Формулирует безошибочно основные закономерности формирования, накопления и обновления экономической информации, современные технические средства и информационные технологии, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий, методы и принципы работы информационных технологий	отчет

			<p>ой информации, проведения статистического анализа и расчета основных финансовых показателей, заполнения налоговой и бухгалтерской отчетности не владеет навыками обработки экономической информации и применения результатов в профессиональной деятельности</p>	<p>финансовых показателей, заполнения налоговой и бухгалтерской отчетности не владеет навыками обработки экономической информации и применения результатов в профессиональной деятельности</p>	<p>информации и применения результатов в профессиональной деятельности</p>	<p>налоговой и бухгалтерской отчетности владеет навыками обработки экономической информации и применения результатов в профессиональной деятельности</p>	
--	--	--	---	--	--	--	--

10.3. Оценочные средства (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Промежуточная аттестация результатов обучения при прохождении практики предполагает:

- проверку выполненного обучающимся отчета по практике и его защиту.

Критерии оценивания отчета по практике

№п/п	Критерий оценивания	Оценка
1	соответствие содержания отчета программе практики	<p>Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания отчета программе практики; • собраны материалы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием; • изучена нормативная и учебная литература в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием; • сформулированы выводы; • выдержан объём отчета; • соблюдены требования к внешнему оформлению; • даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
2	наличие практических материалов в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (документы организации, результаты расчетов, заполненные таблицы и др.)	
3	проработка законодательной литературы, научных статей, учебников и учебных пособий	
4	систематизация и структурирование материала, анализ основных положений, представленных в проработанной литературе и практических материалах	
5	наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений	
6	стилевое единство текста	
7	соблюдение требований к оформлению отчета	
		<p>Оценка «хорошо» основные требования к отчету по практике и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • имеются неточности в изложении материала; • отсутствует логическая последовательность в суждениях; • не выдержан объём отчета; • имеются упущения в оформлении; • на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

		<p>Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание отчета соответствует программе практики и индивидуальному заданию лишь частично; • допущены существенные ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы; • отсутствует вывод.
		<p>Оценка «неудовлетворительно» ставится, если содержание отчета не соответствует программе практики и индивидуальному заданию отчет не выполнен в установленный срок.</p>

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Прохождение преддипломной практики и подготовка отчета предусматривает самостоятельное изучение учебной и специальной литературы, а также выполнение необходимых требований к составлению отчета.

Самостоятельная работа включает изучение и конспектирование дополнительной литературы, изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность базы практики; анализ организационной структуры; характеристику информационно- программных продуктов, используемых в работе хозяйствующего субъекта.

Отчет по практике выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у руководителя.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер; при ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов работы.

Преддипломная практика включает изучение объекта исследования в конкретной организации (сбор фактического материала по учету, аудиту, контролю конкретного объекта), в соответствии с утвержденной темой ВКР. Вопросы определяются студентом по согласованию с руководителем, с учетом темы выпускной квалификационной работы и особенностей предприятия-базы практики. Практика также предусматривает

заключительные выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проделанной работы.

Своевременно представленный отчет о практике (в течение 5 дней после официальной даты ее окончания) является основным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики, в котором отражается его текущая работа. Отчет, должен содержать следующие элементы и основные разделы:

- Титульный лист (Образец титульного листа представлен в приложении 3);
- содержание (Образец оформления содержания представлен в приложении 5);
- введение;
- основные разделы;
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения.

Сведения об использованных источниках даются в соответствии с требованиями ГОСТа. При оформлении списка использованных источников должна соблюдаться следующая последовательность:

- нормативно-правовые акты;
- монографии, учебники и учебные пособия;
- статьи информационно-публицистического и научного характера;
- сайты сети Интернет.

В библиографическом списке обязательно должны быть публикации 2011-2017 гг.

Приложения могут включать: образцы форм документов организации, результаты расчетов, заполненные таблицы. Приложения имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, и не входят в общую нумерацию работы.

Кроме отчета представляются:

- характеристика, которая представляет собой письменный отзыв о проведенной студентом работе с оценкой по пятибалльной системе (приложение 4);
- индивидуальный календарно-тематический план (приложение 1);
- дневник прохождения практики (приложение 2).

Требования к содержанию отзыва на студента:

- полное наименование организации, являющейся местом (базой) прохождения практики;
- период, за который характеризуется практикант;
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;
- характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике, приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере);

- описание характера и содержания работы, проводимой студентом по поручению руководителя, в том числе в рамках направления 38.03.01 Экономика;

- отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;

- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики;

- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;

- оценка прохождения практики оценивается по пятибалльной шкале на основе проведенного студентом аналитического исследования, разработанных предложений и рекомендаций по их решению в сфере будущей профессиональной деятельности, их практическая значимость;

- дата составления отзыва, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.

Организация, которая выдает характеристику студенту, должна соответствовать месту практики по приказу о распределении студентов для прохождения практики. В случае несовпадения (если студент представляет характеристику и отчет не из той организации, которая закреплена как место практики по приказу), прохождение практики не засчитывается.

Требования к оформлению отчета по преддипломной практике:

- объем отчета – 30-35 страниц компьютерного текста без учета приложений;

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;

- формат бумаги А4, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см;

- абзац отступ красной строки должен составлять 1,25 см., т.е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

- название раздела отчета нумеруются арабскими цифрами шрифтом Time New Roman кеглем 16;

- введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы;

- нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами, начиная с титульного листа. На титульном листе, номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц включается. Номер страницы проставляется внизу в середине листа без точки в конце;

- отчет подшивается в папку.

Результаты аналитического исследования могут быть проиллюстрированы при помощи графиков и диаграмм.

По своему содержанию отчет должен быть приближен к теме бакалаврской работы. После проверки и предварительной оценки руководителя отчет защищается на кафедре руководителю в назначенные сроки. В процессе защиты оценивается степень подготовки студента к самостоятельной работе.

По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки студента. Отчет и характеристика сдаются на кафедру учета, анализа и налогообложения, процесс защиты предполагает определение уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний.

Окончанием практики считается положительный результат защиты отчета, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента.

Не выполнившим программу практики по уважительной причине студентам предоставляется возможность пройти практику вторично в свободное от учебы время по индивидуальным графикам и формам контроля.

Студенты, не прошедшие практику и не предоставившие отчет в установленные сроки без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку за практику, признаются имеющими академическую задолженность.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) законодательные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1. Федеральный закон от 30.11.1994г. №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2. Федеральный закон от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 3. Федеральный закон от 26.11.2001 г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4. Федеральный закон от 18.12.2006 г. №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1. Федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
7. Налоговый Кодекс Российской Федерации Часть 2. Федеральный закон от 05.08.2000 г. №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Федеральный закон РФ от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

9. Трудовой Кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.12.2001 г. №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

10. Уголовный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

11. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. №402-ФЗ (с изм. и доп.).

12. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №127-ФЗ (с изм. и доп.).

13. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г. №208-ФЗ (с изм. и доп.).

14. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 г. №307-ФЗ (с изм. и доп.).

15. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (с изм. и доп.).

16. Федеральный закон «Об иностранных инвестициях Российской Федерации» от 09.07.1999 г. №160-ФЗ (с изм. и доп.).

17. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.)

18. Федеральный Закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ (с изм. и доп.).

б) нормативные документы:

1. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н.

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 № 34н.

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2001 №94н.

4. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Приказ Минфина РФ от 22.07. 2003г. №67н.

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 24.10.2008г. №116н.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99 г. № 43н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.01 г. № 44н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.01 г. № 33н.

10. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.1998 г. №56н.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 г. № 167н.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.00 г. № 32н.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 33н.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 8.11.2010 г. № 143н.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 №92н.

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (Приказ МФ РФ от 2.07.2002 г. № 66н).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.02 г. № 115н.

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организации» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 №114н.

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н.

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. №105н.

24. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. №106н.

25. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 28.07.2010 г. №63н.

26. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ от 02.02.2011 г. №11н.

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2011 г. №125н.

28. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Минфина РФ от 28.12.2001 г. №119н.

29. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утверждены приказом Минфина РФ от 13.10.2003 г. №91н.

30. Положение о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 25.02.2011г. №107.

в) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

Бухгалтерский финансовый учет

1. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учеб. пособие / М. В. Мельник [и др.] .— Москва : Форум : ИНФРА-М, 2016 .— 478 с.

2. [Егорова С. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Ч. 1: учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" / С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова ; Псковский государственный университет. — Псков : Псковский государственный университет, 2014. — 86 с.](#)

3. [Егорова С. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Ч. 2: Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова ; Псковский государственный университет. — Псков : Псковский государственный университет, 2014.— 197 с.](#)

4. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : учеб. пособие / М. В. Мельник [и др.] .— Москва : Форум : ИНФРА-М, 2016 .— 119 с.

5. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Г.И. Алексеева, С.Р. Богомолец, И.В. Сафонова. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 720 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17010>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Загл. с титул. экрана.

Бухгалтерский управленческий учет

1. Егорова С. Е. Бухгалтерский учет и анализ : в 3 ч. Ч. 3 : Бухгалтерский управленческий учет / С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова ; Псковский государственный университет. — Псков : Псковский государственный университет, 2014. — 145 с.

2. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Б. Вахрушева. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 252 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1081>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

Экономический анализ

1. Комплексный экономический анализ : учеб. пособие / М. В. Мельник [и др.]. — Москва : Форум, 2016. — 351 с.

2. Галай А.Г. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Г. Галай, Т.П. Чашина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2014. — 81 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/46897>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

3. Шадрина Г.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.В. Шадрина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 216 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10703>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

Аудит

1. [Волкова О. А.](#) Основы аудита : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Менеджмент", а также студентов-бакалавров направления подготовки "Экономика" / О. А. Волкова ; Псковский государственный университет. — Псков : Псковский государственный университет, 2014. — 144 с.

2. Булыга Р.П. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Р.П. Булыга, А.К. Андропова, Н.Д. Бровкина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 431 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16407>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

Налоги и налогообложение

1. [Кондраков Н. П.](#) Налоги и налогообложение в схемах и таблицах : учебное пособие / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. — Москва : Проспект, 2014. — 217 с.

2. [Мамрукова О. И.](#) Налоги и налогообложение : учеб. пособие для бакалавров / О. И. Мамрукова. — Москва : Омега-Л, 2015. — 406 с.

3. Федеральные налоги и сборы : учеб. пособие / под ред. Г. Л. Баяндурян. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2012. — 238 с.

4. Ёлгина Е. Налоги за два часа [Электронный ресурс] / Е. Ёлгина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 192 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43714>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые данные. — Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 1034 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1250>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

г) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

Бухгалтерский финансовый учет

1. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : методические указания к разработке курсовой работы для бакалавров направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»/ — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 96 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30339>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Загл. с титул. экрана

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 583 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24744>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Загл. с титул. экрана

3. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.А. Лукьянова. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013. — 232 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24874>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Загл. с титул. экрана

4. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 591 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24776>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Загл. с титул. экрана

Бухгалтерский управленческий учет

1. Егорова Л.И. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.И. Егорова. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 120 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10630>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

Экономический анализ

1. Шадрина Г.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.В.

Шадрина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 216 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10703>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

2. [Егорова С. Е.](#) Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ и магистр., обуч. по направл. "Экономика" и "Менеджмент", а также слушател. курс. повыш. квалиф. проф. бух. / С. Е. Егорова, О. А. Волкова. — Электронные текстовые данные (1 файл : 3,06 Mb). — Псков : Изд-во ППИ, 2011. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из локальной сети библиотеки ППИ. — Документ формата pdf. — Заглавие с титульного листа.

Аудит

1. Внутренний аудит [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ж.А. Кеворкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 319 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16465>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

2. Осташенко Е.Г. Практический аудит [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Осташенко. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012. — 160 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24921>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

3. Танков В.А. Аудит [Электронный ресурс] : вопросы и ответы / В.А. Танков. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 128 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23008>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

Налоги и налогообложение

1. Ёлгина Е. Налоги за два часа [Электронный ресурс] / Е. Ёлгина. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 192 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43714>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И.А. Майбуров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34806>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

3. Шаров В.Ф. Региональные и местные налоги [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / В.Ф. Шаров, Р.Г. Ахмадеев, М.Е. Косов. — Электрон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА,

2015. — 227 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34968>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. — Заглавие с титульного экрана.

д). Перечень информационных технологий:

- программное обеспечение: 1С-Бухгалтерия.

- информационно-справочные системы: Главбух, Гарант.

е). Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации;

2. www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации;

3. www.ipbrg.ru - официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России;

4. www.consultant.ru – Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

13. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

При подготовке отчёта по преддипломной практике студенты могут использовать Интернет-технологии (базы данных, сайты).

При написании работы могут быть использованы компьютерные программы общего назначения: Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access.

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на преддипломную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения преддипломной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения учебной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

Разработчики:

ПсковГУ

Зав. кафедрой учета, анализа и
налогообложения, д.э.н., профессор

С.Е. Егорова

Эксперты:

ГБУЗ «Кожно-
венерологический
диспансер
Псковской
области»

Главный бухгалтер



О.Н. Хмельницкая

ГАУ ПО
«Агентство по
инвестиционному
развитию
Псковской
области»

Главный бухгалтер



О.Ф. Потебня

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
преддипломной практики

№ п/п	Наименование раздела	Кол-во дней
1	Обоснование актуальности темы и оценка уровня ее разработанности в литературе	
2	Изучение теоретических положений, нормативной документации, статистических материалов, справочной и научной литературы по избранной теме	
3	Сбор теоретического и практического материала, характеризующего отдельные аспекты рассматриваемой проблемы и анализ собранных данных с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации, относящимся к теме.	
4	Формирование выводов и разработка рекомендаций на основе проведенного анализа проблемы	
	Итого	

ДНЕВНИК

прохождения преддипломной практики

Студент _____ Курс _____

Кафедра учета, анализа и налогообложения Группа _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики (от организации) _____

Дата	Раздел практики	Место выполнения работ	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о качестве вып. работы

Начало практики _____

Конец практики _____

подпись практиканта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
Финансово-экономический факультет
Кафедра учета, анализа и налогообложения

Отчет
по преддипломной практике

название предприятия

с _____ 20_ г. по _____ 20_ г.

Студента _____ группы

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики:
от предприятия

фамилия, имя, отчество, должность

от университета

фамилия, имя, отчество, должность

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты _____

Оценка _____

Псков
2016г.

ОТЗЫВ

о прохождении

_____ практики

(вид, тип)

обучающимся ФГБОУ ВО "Псковский государственный университет"

_____ курса _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

Специальность/направление

подготовки _____

Специализация /профиль

« _____ »

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Результаты работы**Личные и деловые качества (компетенции)****Качество отчета****Рекомендации****Оценка****Подпись** _____

м.п.

Руководитель практики от организации_____
(Ф.И.О., должность)

Тел.: _____

Пример оформления «Содержания»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ВВЕДЕНИЕ	
1. Общая характеристика и организационная структура ООО «Надежда»....	
2. Анализ показателей производственно-финансовой деятельности ООО «Надежда».....	
3. Теоретические основы организации учета и контроля расходов организации по производству продукции.....	
4. Практика организации учета расходов на производство продукции в ООО «Надежда».....	
5. Организация внутреннего контроля расходов на производство продукции в ООО Надежда».....	
6.Разработка рекомендаций по совершенствованию учета и внутреннего контроля расходов организации.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	