

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Исторический факультет

СОГЛАСОВАНО
Декан исторического факультета



« 28 » 06 2016 г.

Н.П. Никитина

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
международной деятельности



« 28 » 06 2016 г.

М.Ю. Махотаева



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П)
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

46.03.01
История
профиль «историческое краеведение»

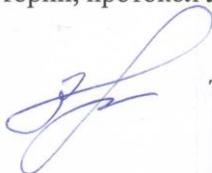
Очная форма обучения

Квалификация выпускника
бакалавр

Псков
2016

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры отечественной истории, протокол № 6 от 02.02.2015 г.

Зав. кафедрой
отечественной истории



Тимошенкова З.А.

02.02.2015 г.

Обновление рабочей программы

В связи с переименованием Псковского государственного университета. Основание: приказ ректора от 28.04.2016, № 135:

на 2016 / 2017 учебный год:

рабочая программа обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № 10 от 08.06.2016 г.

Зав. кафедрой
отечественной истории



Тимошенкова З.А.

08.06.2016 г.

В связи с вступлением в силу с 01.09.2017 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № 13 от 28.08.2017 г.

Зав. кафедрой
отечественной истории



Тимошенкова З.А.

28.08.2017 г.

В связи с внесением изменений в локальные нормативные акты, утвержденные приказом ректора от 30.11.2017 № 392, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

На 2017/2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № 4 от 19.12.2017 г.

Зав. кафедрой
отечественной истории



Тимошенкова З.А.

19.12.2017 г.

1. Цели производственной практики

Настоящая рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической (педагогическая) по направлению 46.03.01 История, профиль подготовки «Историческое краеведение» представляет собой совокупность требований, обязательных при её реализации.

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической практики являются:

- подготовить бакалавров к решению задач обучения, воспитания и развития учащихся в соответствии с профильной направленностью ОПОП и видами профессиональной деятельности в образовании;

- углубить, обогатить, закрепить фактические и теоретические знания, полученные бакалаврами по социально-гуманитарным дисциплинам, психологии, педагогики, методики преподавания социальных дисциплин, создавать условия для их практического применения в процессе решения педагогических задач;

- сформировать компетенции, необходимые для профессионального выполнения деятельности по преподаванию курсов истории и обществознания в образовательных учреждениях;

- развить личностное знание и умение проектировать, реализовывать, анализировать и оценивать свою собственную профессионально-педагогическую деятельность.

То есть в качестве конечных целей педагогической практики выступают формирующие.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) является:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории и обществознания в общеобразовательной школе;
- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика входит в раздел Б.2 «Практики», вариативная часть пункт Б2.В.03(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) по направлению подготовки 46.03.01 История профиль «Историческое краеведение».

Производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра и предусматривается рабочим учебным планом. Прохождение производственной практики базируется на освоении таких дисциплин как: «Философия», «Политология», «Социология», «Информатика», «История России», «Всеобщая история», «Общая психология и педагогика», «Теория и методика преподавания социальных дисциплин». Прохождение профессионально-профилированной педагогической практики предшествует экзамену по дисциплине «Теория и методика преподавания социальных дисциплин» и итоговой государственной аттестации.

4. Типы и способы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме профессиональной деятельности студентов в соответствии с профилем подготовки в образовательных учреждениях, с которыми заключены договоры.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Проведение практики может осуществляться следующими способами: в качестве стационарной или выездной практики.

Стационарная практика проводится в образовательной организации или ее филиале, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал.

5. Место и время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая на очной форме обучения проводится в 8 семестре в течение 4 недель.

Объектами для прохождения производственной практики могут служить организации, занимающиеся образовательной деятельностью, основные средние школы (дневные и вечерние), школы интернаты общего образования, гимназии, лицеи, специальные коррекционные школы. Могут быть образовательные организации, с которыми университет связывают договорные отношения, а также образовательные учреждения, направившие

в адрес университета гарантийные письма о предоставлении студентам возможности выполнить задание в соответствии с программой практики.

Перечень долгосрочных договоров на организацию практик студентов ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

№ п/п	Рег. № договора	Образовательное учреждение с которыми заключен договор, юридический адрес	Электронный адрес	Сроки действия договора	
				начало	окончание
1.	196.	МБОУ «СОШ № 16»: 180005, г. Псков, Крестовское шоссе, д.9	sch116@yandex.ru	02.09.2013	02.08.2018
2.	197.	МАОУ «Гуманитарный лицей»: 180000, г. Псков, ул. Ленина, д. 10	pgpepskov@andeks.ru	02.09.2013	02.08.2018
3.	198.	МБОУ «Многопрофильный правовой лицей № 8»: 180000, г. Псков, ул. Западная, д. 5	sch8mpe@rambler.ru	02.09.2013	02.08.2018
4.	199.	МБОУ «Лицей № 4 «Многопрофильный»: 180016, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 30	pschl4@rambler.ru	02.09.2013	02.08.2018
5.	201.	МБОУ «Социально-экон. лицей № 21»: 180019, г. Псков, Сиреневый б-р, д. 15	psk-shc21@yandex.ru	02.09.2013	02.08.2018
6.	202.	МБОУ «СОШ № 18»: 180017, г. Псков, ул.23 Июля, д. 9	Sc18pskov@Ram,ler.ru	02.09.2013	02.08.2018
7.	203.	МБОУ «Псковская лингвистическая гимназия»: 180024, г. Псков, ул.Юбилейная, д. 56	bischool@yandtx.ru	02.09.2013	02.08.2018
8.	204.	МБОУ ЦО ППК	news@ppk60.ru	02.09.2013	02.08.2018
9.	208.	МБОУ «СОШ № 2»: 180000, г. Псков, ул. Свердлова, д. 56	psk2@yandex.ru	30.09.2013	01.11. 2018
10.	209.	МБОУ «СОШ № 24»: 180024, г. Псков, ул. Печорская, д. 3	school24@ mail.ru	30.09.2013	01.11. 2018
11.	210.	МБОУ «СОШ № 23»: 180017, г. Псков, ул. Р. Люксембург, д. 18	school23@inbox.ru	30.09.2013	01.11. 2018
12.	211.	МБОУ «Лицей «Развитие»: 180016, г. Псков, ул. Народная, д. 53	razvitiedir@mail.ru	30.09.2013	01.11. 2018
13.	218.	МБОУ «СОШ № 9»: 180000, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 18	sch.pskovedu.ru	14.10.2013	14.10. 2018
14.	219.	МБОУ «Спец. корп. шк. № 6»: 180006, г. Псков, ул. О. Кошевого, д. 8	school6vida7- rambler.ru	14.10.2013	14.10. 2018
15.	220.	МБОУ «Спец корп. шк. № 2»: 180006, г. Псков, ул. Л. Поземского, д. 65	shcor2psk@yandex.ru	14.10.2013	14.10. 2018
16.	221.	МБОУ «СОШ № 17»: 180014, г. Псков, Зональное шоссе, д. 11	sc17psk@yandex/ru	14.10.2013	14.10. 2018
17.	222.	МБОУ «СОШ № 11»: 180000, г. Псков, ул. Советская, д. 106	Sc1h11-55@mail.ru	14.10.2013	14.10. 2018
18.	224.	МБОУ «Палкинская СОШ»: 181270, Псковская область, п. Палкино, ул. Изборская, д. 25	potemkin3@yfndex/ru	14.10.2013	14.10. 2018
19.	225.	МБОУ «СОШ № 3 г. Печоры»: 181502, г. Печоры, ул. Индустриальная, д.13	hssh-3@mail.ru	14.10.2013	14.10. 2018

20.	228.	МБОУ «Многопрофильный правовой лицей № 8»: 180024, г. Псков, ул. Западная, д. 5	sch8mpe@rambler.ru	25.10.2013	11.11.2018
21.	229.	МБОУ «ПТПЛ № 22»: 180019, г. Псков, ул. Алтаевой, д. 2	ptpl@yandex.ru	25.10.2013	11.11.2018
22.	230.	МБОУ «СОШ № 1»: 180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 5	school1pskov@mail.ru	25.10.2013	11.11.2018
23.	241.	МБОУ «СОШ № 12»: 180006, г. Псков, ул. Труда, д. 29/5	skool-12@rambler.ru	11.11.2013	11.11.2018
24.	242.	МБОУ «СОШ № 13»: 180005, г. Псков, ул. Пригородная, д. 5	sc13pskov@yandex.ru	11.11.2013	11.11.2018
25.	245.	МАОУ «Лицей экономики и основ предпринимательства № 10»: 180000, г. Псков, ул. Юбилейная, д. 67а	pskov-liceum10@yandex.ru	18.11.2013	18.11.2018
26.	246.	МБОУ «ЕМЛ № 20»: 180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 18	sch20pskov@ya.ru	18.11.2013	18.11.2018
27.	247.	ГОУ «Порхов шк-интернат 5 и 7 видов»: 182260, Псковская область, г. Порхов, пр. Ленина, д. 2	sekretar97@rambler.ru	18.11.2013	18.11.2018
28.	67	МБОУ «Красногородская СОШ»: 182370, Псковская область, п. Красногородское, ул. Советская, д. 50	krasnogeshool1@rambler.ru	24.03.2014	10.02.2019
29.	122.	МБОУ «Идрицкая СОШ»: 182296, Себежский р-н, п. Идрица, ул. Шкльная, д. 17	idr-s90@yandex.ru	01.12.2014	01.12.2019
30.	123.	МБОУ «Лавровская гимназия»: 181514, Печорский р-н, д. Лавры, ул. Школьная, д. 5	org134@pskovedu.ru	20.11.2014	01.12.2019
31.	5.	МБОУ «Псковская общеобраз. школа-интернат»: 180004, г. Псков, ул.Советской Армии, д. 54	internatpskov@yandex.ru	05.02.2015	02.12.2020
32.	6.	МБОУ «Псковская СОШ»: 180551, Псковская область, Псковский р-н, п. Писковичи	org150@pskovedu.ru	10.02.2015	02.02.2020
33.	16.	ГБОУ «Спец. (корр.) шк. № 1 8 вида»: 180000, г. Псков, ул. Георгиевская, д. 6а	skosc1-8@yandex.ru	10.03.2015	10.03.2020
34.	11.	МДОУ «Идрицкая СОШ»: 182296, Псковская область, Себежский р-н, п. Идрица, ул. М.Горького, д. 21	org173@pskovedu.ru	5.03.2016	14.03.2021
35.	12.	МОУ «Гимназия г. Невеля»: 182500, Псковская область, г. Невель, ул. М.Маметовой, д. 78	org89@pskovedu.ru	11.03.2016	14.03.2021
36.	19.	МОУ «СОШ № 1 г. Дно»: 182670, Псковская область, г. Дно, ул. Бесениек, д. 10	dnoshool@mail.ru	18.03.2016	28.03.2021
37.	20.	МБОУ «Гимназия» МО «Остров.р-н»: 181352, Псковская область, г. Остров-2, ул. Авиационная, д. 8	org116@pskovedu.ru	28.04.2016	28.03.2021
38.	23.	МБДОУ «Детский сад № 17»: 180004, г. Псков, Плехановский посад, д. 69	org2014@pskovedu.ru	23.03.2016	28.03.2021
39.	26.	МБОУ «СОШ № 3 г. Порхова»: 182260, Псковская область, г. Порхов, ул. Плеханова, д. 6	org39@pskovedu.ru	25.03.2016	04.04.2021
40.	34.	МАОУ «СОШ № 12» г. В. Луки: 182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружбы, д. 23, к.2	ch12@eduluki.ru	13.04.2016	11.04.2021
41.	46.	МБОУ «Себежская СОШ»: 182250,	sebskola@mail.ru	06.05.2016	01.06.2021

		Псковская область, г. Себеж, ул. Пролетарская, д. 1а			
42.	48.	МБОУ «СОШ» № 5 г. Великие Луки»: 182100, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гагарина, д. 5	ch5@eduvluki.ru	06.05. 2016	01.06.2021
43.	58.	МБОУ «Печорская лингвист.гимназия» (для прикл. инф.): 181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Псковская, д. 38	org129@pskovedu.ru	20.05. 2016	30.06.2017
44.	90.	МОУ «СОШ № 2 г. Невеля»: 182500, Псковская область, г. Невель, ул. Ленина, д. 5	org88@ pskovedu.ru	01.06.2016	01.06.2020
45.	91.	МАОУ «СОШ № 47»: 180004, г. Псков, ул. Заводская, д. 3	org24@pskovedu.ru	6.06. 2016	06.06.2020
46.	92.	МОУ «Новоржевская СОШ»: 182440, Псковская область, г. Новоржев, ул. Германа, д. 72	org99@pskovedu.ru	6.06. 2016	27.06.2020
47.	94.	МБОУ «Плюсская СОШ» 181000, Псковская область, п. Плюсса, ул. В.Гнаровской, д. 40	org13552@ pskovedu.ru	12.07. 2016	01.09.2021
48.	95.	МБОУ «Тямшанская гимназия»: 180504, Псковская область, Псковский р-н, д. Тямша, ул. Солнечная, д. 1	org155@ pskovedu.ru	19.08.2016	10.09. 2021
49.	96.	МОУ «СОШ № 1 г. Дно»: 182670, Псковская область, г. Дно, ул. Дзержинского, д. 17	org251@pskovedu.ru	01.10.2016	01.09.2021
50.	97.	МБОУ «Вышгородецкаяосн. шк " (филиал Гавровской СОШ)): 181425, Псковская область, Пыталовский р-н, д. Гавры	org440@ pskovedu.ru	23.08. 2016	01.09. 2021
51.	98.	МБОУ «Белорусская СОШ (филиал Гавровской СОШ): 181425, Псковская область, Пыталовский р-н, д. Гавры	org440@ pskovedu.ru	23.08. 2016	01.09. 2021
52.	99.	МОУ «Переслегинская гимназия» 182161, Псковская область, Великолукский р-н, п. Переслегино	org59@pskovedu.ru	12.09. 2016	12.09. 2021
53.	101.	МАОУ «Лицей № 11» г. Великие Луки: 182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 9, корпус 2	ch11@eduvluki.ru	12.09. 2016	12.09. 2021
54.	110.	МБОУ «Псковский технический лицей»: 180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 9	org2@ pskovedu.ru	05.10. 2016	10.10. 2021
55.	111.	МБОУ «Кузнецовская СОШ»: 182270, Псковская область, Себежский р-н, д. Кузнецовка	org174@ pskovedu.ru	07.10. 2016	10.10. 2021

В период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, применительно к учебному процессу.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2014 г. № 950 процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2).

б) профессиональных (ПК):

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);

- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5);

- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11).

6.2. Планируемые результаты прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции: ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- структуру организации глобальной сети Интернет; основные службы сети Интернет; методы поиска информации в сети Интернет, поисковые системы;
- сущности понятий «информация», виды и характеристики информации;.
Уметь:
- выполнять основные операции по редактированию и форматированию текста в текстовом процессоре;
- выполнять операции с графическими объектами в редакторе растровой графики, выполнять операции с векторными графическими объектами в офисных приложениях.
Владеть:
- способами представления предметной информации в вербальной, знаковой, аналитической, математической, графической, схемотехнической, образной формах;
- представлением о возможности использования современных программных средств для решения профессиональных задач.

Для компетенции ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения профессиональной деятельности;
- принципов организации работы коллектива.
Уметь:
- самостоятельно принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях;
- уважать практическую деятельности других при принятии организационно-управленческих решений.
Владеть:
- способностью находить организационно-управленческие и организационно-правовые

решения в сфере профессиональной деятельности;
- готовностью нести ответственность за результаты организационно-управленческих и организационно-правовых решений в сфере профессиональной деятельности.

Для компетенции ПК-1 - способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основные исторические события, их даты, причины, ход и следствия, преобладающие оценки основных исторических событий в историографии, основную источниковую базу сведений о данных событиях;
Уметь:
- использовать базовые знания по истории в исторических исследованиях в качестве аргумента, включать их в нововыстроенный нарратив;
- давать критическую оценку историческим данным, вести дискуссию по теме собственного исторического исследования.
Владеть:
- способностью анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных;
- мастерством доказывать собственную точку зрения, приводя разнообразную аргументацию.

Для компетенции ПК-3 - способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- базового материала, теоретических основ и терминологии исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, метрологии, геральдики, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии и систем социального этикета;
- видов и типов исторических источников, специфики источниковой базы сведений о различных периодах отечественной и зарубежной истории..
Уметь:
- проводить самостоятельную исследовательскую работу в области исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии, источниковедения, историографии, методов исторического исследования и историографии;
- самостоятельно осуществлять поиск и анализ источников информации, определять источниковую и историографическую базу собственного исторического исследования.
Владеть:
- практическими навыками применения методов хронологии, палеографии, метрологии, генеалогии и пр. специальных исторических дисциплин, работы с картографическим материалом;
- навыками определения подлинности, происхождения, авторства, обстоятельств создания и бытования источника, полноты, достоверности и точности его сведений; способностью проводить самостоятельное исследование различных видов источников, навыками использования основных видов исторических источников при написании

научных работ различных типов.

Для компетенции ПК-5 - способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основных исторических событий, основных форм политической организации общества, причин, обусловивших различные исторические типы политической организации общества;
Уметь:
- различать частное и закономерное в историческом процессе, умеет отличать движущие силы от простых участников и рядовых фактов событий;
- давать объективную оценку насилия и роли человеческой личности в истории.
Владеть:
- способностью к обобщенному видению мировой истории;
- способен опереться на известные философско-исторические концепции, способен критически анализировать предложенные концепции.

Для компетенции ПК-11 - способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях:

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- методику учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей;
- инновационные технологии организации учебно-воспитательного процесса и преподавания истории в образовательных организациях;
- программы и учебников по преподаваемому предмету.
Уметь:
- готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий с учетом специфики используемых методик;
- внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;
- построить и провести занятия или внеклассную работу в соответствии с методиками преподавания профильной области знания и реализацией системно-деятельностного подхода.
Владеть:
- инновационными приемами в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;
- методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития.

7. Структура и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической

Общий объём практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) на 4 курсе направление подготовки 46.03.01 История профиль «Историческое краеведение» составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность – 4 недели.

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объём практики составляет 6 з. е.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - установочная конференция по педагогической практике 	4	4	-	Контрольные вопросы; подпись в журнале по технике безопасности; подпись в дневнике практике организатора педагогической практики.
2	<p>Основной этап:</p>				
	Консультации по прохождению практики	4	4	-	Заполнение дневника практики
	Знакомство с профильной документацией образовательной организации, в котором проходит практика. Прикрепление практикантов к педагогам-предметникам. Знакомство с	14	-	14	Заполнение дневника практики. Составление психолого-педагогической характеристика класса. Составление тематического планирования по истории и обществознанию.
	Посещение занятий педагогов-предметников, изучение методики проведения уроков в соответствии с профилем «историческое образование»	16	-	16	Составление анализа посещённых уроков по специальности. Заполнение дневника практики.

	Разработка технологических карт уроков по истории и обществознанию	70	10	60	Технологические карты уроков по истории и обществознанию. Заполнение дневника практики
	Проведение уроков по истории и обществознанию	18	6	12	Технологическая карта урока. Анализ проведённого урока в дневнике практики.
	Разработка и проведение внеклассного мероприятия по специальности	12	2	10	Конспект внеклассного мероприятия по специальности.
	Выполнение заданий по кафедре педагогики и социальной работы и кафедре психологии	44	4	40	Подготовка психолого-педагогической характеристики класса, плана воспитательной работы и творческой рефлексии педагогической деятельности. Написание эссе-размышления «Я
3.	Заключительный этап: Подготовка и проверка отчетной документации по итогам педагогической практики. Проведение итоговой конференции по педагогической практики.	34	4	30	Подведение итогов педагогической практики. Составление автохарактеристики по итогам педагогической практики. Индивидуальная и групповая рефлексия педагогической деятельности. Выставление итоговой оценки по педагогической практике.
Общий объём практики: часов		216	34	182	

При прохождении практики студенту необходимо выполнить ряд заданий по описанию основного этапа производственной практики.

8. Формы отчетности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

Отчет по итогам производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) на очном отделении включает в себя три модуля (отчёта) – 1) по кафедре отечественно истории; 2) по кафедре педагогики и социальной работы; 3) по кафедре общей психологии.

Студенты 4 курса, очной формы обучения не позднее, чем через 7 дней после окончания практики предоставляют в университет следующую документацию, включённую в отчёт по теории и методике преподавания социальных дисциплин:

- дневник практики (Приложение 1);

- тематическое планирование на период прохождения практики по истории и обществознанию (Приложение 3);

- технологические карты уроков по истории, заверенных подписью учителя и группового методиста (Приложение 5);

- технологические карты уроков по обществознанию, заверенных подписью учителя и группового методиста (Приложение 5)

- 10 анализов посещенных уроков по направлению своей подготовки истории или обществознанию (право, экономика, МХК) (5 полных анализов, 5 кратких анализов) (Приложение 4);

- Автохарактеристика:

- краткая характеристика школы, кабинета истории;
- количество посещённых по специальности и не по специальности уроков;
- количество проведённых уроков, как обсуждались уроки, на какие моменты указывалось при анализе ваших уроков;
- характеристика своих уроков по истории: по каким разделам программ проводились уроки, какие уроки проходили более удачно, какие вызывали затруднение, почему?
- использование современных педтехнологий, ТСО, разнообразие апробированных методических приёмов;
- оценка своей подготовленности к педпрактике, общие выводы о практике, её значение в вашем становлении как педагога;

- Индивидуальная творческая рефлексия своей педагогической деятельности (видеоролик, коллаж, эссе и т.д.).

- характеристику работы практиканта, составленную учителем истории, классным руководителем и заверенную печатью школы или другого образовательного учреждения (для тех, кто проходит практику по месту жительства);

- справку из школы, подтверждающую факт прохождения педагогической практики, заверенную печатью школы и гербовой печатью, подписанную директором школы (для тех кто проходит практику по месту жительства) (Приложение 7)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине.

2. В отчет могут быть включены приложения.

9.Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической – зачет с оценкой, выставляется после сдачи и проверки отчетной документации.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2).

б) профессиональные (ПК):

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);

- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место

человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5);

- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11).

Этапы формирования компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Этапы формирования компетенций		
		Начальный этап	Основной этап	Завершающий этап
1.	ОПК-1	Б1.В.06.02 Базы данных и сети в профессиональной деятельности Б1.Б.22 Архивоведение Б1.В.02 Культура умственного труда Б1.Б.09 Русский язык и культура речи Б1.В.06.01 Основы информационно-библиографической культуры	Б1.Б.23 Музеология Б1.В.03 Основы научно-исследовательской работы	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая
2.	ОПК-2	Б1.Б.10 Социальная психология	Б1.В.09 Организация управления	Б1.В.ДВ.12.01 Крестьянская община в России Б1.В.15 Организация краеведческой работы Б1.В.ДВ.12.02 Органы государственной власти и местного самоуправления в Псковском крае Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая
3.	ПК-1	Б1.Б.01История Б1.Б.14 История Древнего мира Б1.Б.15.01 История России ч.1	Б1.Б.16 История средних веков Б1.Б.15.02 История России ч.2 Б1.Б.17Новая история Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа (научно-библиографическая Б1.В.05 История Псковского края) ФТД.В.01 Актуальные вопросы истории	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая

4.	ПК-3	Б1.Б.19 Специальные исторические дисциплины Б1.Б.20 Источниковедение Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (археологическая или музейная)	Б1.В.ДВ.06.01 Книговедение и история книги Б1.В.16 Теоретические и методологические основы краеведения Б1.В.12 Источниковедение Псковского края Б1.В.ДВ.06.02 Предметы личного благочестия Б1.В.ДВ.07.01 Повседневная жизнь России X - XIII вв. Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа (научно-библиографическая)	Б1.В.17 Историческое регионоведение Б1.Б.24 Теория и методология истории Б1.Б.21.02 История исторической науки ч.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая
5.	ПК-5	Б1.Б.01 История Б1.Б.14 История Древнего мира	Б1.В.ДВ.03.01 История общественно-политической мысли России XIX в. Б1.Б.15.03 История России ч.3 Б1.Б.15.04 История России ч.4 Б1.Б.17 Новая история Б1.Б.16 История средних веков Б1.Б.18 Новейшая история Б1.В.ДВ.12.01 Крестьянская община в России	Б1.В.ДВ.11.01 Политические партии Европы в новое и новейшее время Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая
6.	ПК-11	Б1.Б.10 Социальная психология	Б1.В.10 Педагогика	Б1.В.04 Теория и методика преподавания социальных дисциплин Б1.В.15 Организация краеведческой работы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Компетенция	Результаты обучения	Показатели сформированности компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции				Оценочные средства / процедуры оценивания
			Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)	
1	2	3	4	5	6	7	8
<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационно й и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационно й безопасности (ОПК-1)</p>	<p>Знать:сущности понятий «информация»,виды и характеристики информации;приемы совместной работы над текстовыми документами, приемы создания макросов для автоматизации выполняемых задач; принципы построения и функционирования локальных и глобальных сетей и технологий доступа к глобальным информационным ресурсам</p>	<p>Знать: определение операционной системы, функции и примеры операционных систем; назначение и основные функции текстовых процессоров; назначение, структуру и основные функции электронных таблиц способы представления и хранения графической информации; структуру организации глобальной сети Интернет; правовые аспекты информации</p>	<p>Испытывает трудности в определении понятий «информация», «информационное общество», имеет фрагментарные знания в области кодирования информации и измерения ее объема. Имеет представление об операционной системе. Имеет представление о возможностях текстовых процессоров. Допускает ошибки в описании приемов редактирования, форматирования текстов и таблиц. Знает типы данных в электронных таблицах; допускает ошибки в абсолютной и относительной</p>	<p>Допускает незначительные ошибки в определении понятий «информация», «информационное общество» Допускает неточности в определении объема информации и принципах ее кодированияДемонстрирует знание определения операционной системы, допускает незначительные ошибки в определении функций ОС, функций служебных программ. Допускает неточности в описании приемов редактирования, форматирования текстов и таблиц. Демонстрирует знание типов ссылок на ячейки и</p>	<p>Способен описать принципы кодирования любого вида информации. Демонстрирует знания различных подходов к измерению информации. Демонстрирует знание последовательност и действий по созданию структуры текстового документа, оглавления, ссылок, сносок. Демонстрирует знание приемов создания сложных вычислений в электронных таблицах, приемов импорта и обработки данных. Демонстрирует понимание различий растровой и векторной</p>	<p>Демонстрирует знание понятия, концепции, архитектуру операционных систем. Описывает приемы совместной работы над текстовыми документами, приемах создания макросов. Корректно описывает приемы связывания данных в электронных таблицах, инструменты отбора и анализа данных, приемы совместной работы над табличными документами и создания макросов. Демонстрирует понимание особенностей создания и редактирования</p>	<p>Составление тематического планирования по предмету Составление развёрнутых конспектов уроков Анализ посещённого урока по специальности</p>

			адресации к ячейкам и диапазонам электронной таблицы. Демонстрирует знание форматов изображений. Затрудняется в описании различий между растровой и векторной графикой. Имеет представление о принципах работы с электронными презентациями	диапазоны; допускает незначительные ошибки в формулах электронной таблицы. Демонстрирует знания способов представления и хранения графической информации, в качестве примера приводит только один из существующих редакторов. Знает функции электронной презентации; допускает незначительные ошибки в определении последовательности действий по заданному условию	графики. описывает приемы их создания и редактирования. Выделяет и характеризует основные компоненты вычислительных сетей.	векторных, растровых и анимационных объектов. Демонстрирует понимание особенностей создания мультимедийной и видео презентации. Демонстрирует знание принципов построения и функционирования локальных и глобальных сетей. Оценивает и характеризует различные технологии доступа к глобальным информационным ресурсам.	
	Уметь: производить настройку операционной системы, использовать служебные программы, утилиты, производить установку и деинсталляцию программного обеспечения; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного	уметь: создавать, продвигать и сопровождать web-сайты и порталы; использовать ресурсы глобальных компьютерных сетей для решения задач своей профессиональной деятельности; разрабатывать инструкции в области информационной	Допускает ошибки в задачах измерения информации и кодирования. Выполняет операции с файлами, испытывает затруднения в настройке интерфейса ОС. Выполняет операции редактирования текста,	Демонстрирует умение измерять информацию и кодировать целые числа. Демонстрирует умения настраивать пользовательский интерфейс ОС, выполнять операции в файловой системе. Осуществляет основные операции по редактированию и форматированию текста в текстовом	Демонстрирует умения использования служебных программ. Демонстрирует умения создавать структуру текстового документа, оглавление, ссылки, сноски, эффективно работать со стилями и средствами	Демонстрирует умения настраивать ОС, использовать служебные программы и утилиты, производить установку и деинсталляцию программного обеспечения. Создает и редактирует различные информационные	

	<p>типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения профессиональной деятельности.</p>	<p>безопасности при решении различных профессиональных задач.</p>	<p>воспроизводит отдельные операции форматирования.</p>	<p>процессоре. Демонстрирует умения строить формулы и проводить вычисления в электронных таблицах. Проводит сортировку и фильтрацию данных, строит и настраивает диаграммы. Демонстрирует умения редактировать изображения растровой графики, строит векторные изображения в офисных приложениях.</p>	<p>автоматизации. Корректно использует в электронных таблицах различные функции, создает сводные отчеты и диаграммы, подводит промежуточные итоги. умения Корректно создает и редактирует графические объекты в редакторах растровой и векторной графики Демонстрирует умения создавать мультимедийную презентацию с авторским стилем. Проводит расширенный поиск информации, оценивает эффективность поиска и поисковых запросов.</p>	<p>объекты с помощью ИТ для обеспечения профессиональной деятельности. Моделирует профессиональную деятельность с использованием ИТ. Создает и активно продвигает web-сайты и порталы. Составляет проект использования ресурсов глобальных компьютерных сетей для решения задач своей профессиональной деятельности.</p>	
	<p>Владеть методами оценки эффективности использования аппаратных и программных средств для обеспечения профессиональной деятельности; методами оценки соответствия применяемых</p>	<p>владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении.</p>	<p>Имеет фрагментарное представление о методах практического использования современных программных средств для управления информацией.</p>	<p>Демонстрирует владение различными методами практического использования современных программных средств для управления информацией.</p>	<p>Допускает неточности в представлении предметной информации в различных формах. Способен представить результаты своей профессиональной деятельности в</p>	<p>эффективно использует на практике аппаратные и программные средства для обеспечения профессиональной деятельности. Оценивает соответствие и эффективность</p>	

	Интернет-технологий для решения различных профессиональных задач - методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля и защиты государственной тайны.		Имеет фрагментарное представление о возможности использования современных программных средств для решения профессиональных задач	Видит и оценивает возможности использования современных программных средств для решения профессиональных задач	электронной форме. Способен вести эффективный сбор и обмен информацией в сети Интернет. Способен опубликовать информацию различного типа в сети Интернет.	применяемых Интернет-технологий для решения различных профессиональных задач Демонстрирует владение разными методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты государственной тайны	
способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2)	Знание нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения профессиональной деятельности; принципов и видов юридической ответственности, процедур и форм её реализации; принципов организации работы коллектива	Знать нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения профессиональной деятельности	Слабо владеет основными понятиями нормативно-правовых актов, применимых к профессиональной деятельности; испытывает трудности в применении правовых норм на практике	Демонстрирует знание нормативно-правовых актов, применимых к профессиональной деятельности	Демонстрирует полные знания нормативно-правовых актов, применимых к профессиональной деятельности. Чётко и грамотно определяет принципы и виды юридической ответственности, процедуры и формы её реализации применительно к конкретной ситуации.	Демонстрирует полные знания нормативно-правовых актов, применимых к профессиональной деятельности, принципов организации работы коллектива. Чётко и грамотно определяет принципы и виды юридической ответственности, процедуры и формы её реализации применительно к конкретной ситуации.	Составление развёрнутых конспектов уроков Составление психолого-педагогической характеристики класса. Индивидуальная рефлексия.
	Уметь: исследовать нестандартную	Уметь: применять на практике	Проявляет безразличие или	Находит компромиссы,	Демонстрирует позицию	Находит содержательные	Составление развёрнутых

	<p>ситуацию; самостоятельно принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; уважать практическую деятельность других при принятии организационно-управленческих решений</p>	<p>принципы и методы управления образовательным процессом; выработать практические меры, направленные на эффективное управление образовательным процессом.</p>	<p>нетерпимость к позиции других в процессе практической деятельности</p>	<p>принимая решения на основе толерантности и конструктивного подхода к практической деятельности других</p>	<p>других воспринимает возражения, но ориентируется в большей мере на собственную позицию при принятии решений. Демонстрирует способность к выявлению «слабых мест» организации.</p>	<p>компромиссы принимая решения на основе толерантности и конструктивного подхода к практической деятельности других. Способен разработать алгоритм действий организации в нестандартной ситуации. Использует методы интеллектуальной деятельности (анализа, синтеза и др.) для составления целостного представления о произошедшем</p>	<p>конспектов уроков Составление психолого-педагогической характеристики класса. Индивидуальная рефлексия.</p>
	<p>Владение способностью находить организационно-управленческие и организационно-правовые решения в сфере профессиональной деятельности; способностью принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях готовностью нести ответственность за результаты организационно-управленческих и организационно-</p>	<p>Владеть: навыками и приемами разработки управленческих решений по эффективному использованию их в образовательном процессе; навыками работы с информационной базой управления образовательными ресурсами.</p>	<p>Осознаёт нестандартность ситуации, знает некоторые возможные пути решения проблемы, но испытывает трудности при их реализации. Проявляет формальный подход к несению ответственности за результаты принятых решений</p>	<p>Знает возможные пути решения проблемы, определяет эффективное направление действий, но испытывает некоторые затруднения при их реализации. Готов нести юридическую ответственность, но не в полной мере понимает значение возможных неблагоприятных последствий</p>	<p>Знает возможные пути решения проблемы, определяет эффективное направление действий, но испытывает некоторые затруднения при их реализации. Готов нести юридическую ответственность, но не в полной мере понимает значение возможных неблагоприятных</p>	<p>Способен оперативно, принимать грамотные мотивированные решения в нестандартных ситуациях. Осознаёт значимость юридической ответственности в случае принятия противоправных решений в сфере профессиональной деятельности. Правильно и оперативно</p>	<p>Составление развёрнутых конспектов уроков Составление психолого-педагогической характеристики класса. Индивидуальная рефлексия.</p>

	правовых решений в сфере профессиональной деятельности; навыками рефлексии принятых организационно-управленческих и организационно-правовых решений				последствий. Допускает незначительное количество ошибок при отборе нормативно-правового материала для принятия соответствующего решения в сфере профессиональной деятельности.	принимает организационно управленческие и организационно-правовые решения, ссылаясь на соответствующие нормативно правовые акты. Осуществляет самоанализ (действий, опыта, успехов и неудач) и совершенствовани е своей деятельности с учётом полученного опыта	
<i>способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1)</i>	Знать: основных исторических событий, их дат, причин, хода и следствий, преобладающих оценок основных исторических событий в историографии, основной источниковой базы сведений о данных событиях	знать: основных исторических событий, дат основных исторических событий, причин, хода, следствий основных исторических событий	Знает о незначительном числе исторических событий, допускает ошибки в части датировок, путается в причинах, ходе и следствиях исторических событий, называя при этом отдельные верные факты.	Знает о менее половины исторических событий, предусмотренных содержательной частью соответствующего модуля, допускает неточности в датировках, неуверенно излагает причины, ход и следствие исторических событий, путает факты; имеет весьма поверхностное представление об источниках и историографии событий.	Знает о большей части основных исторических событий, допускает отдельные неточности в датировках, связно излагает причины, ход и следствие исторических событий, называя при этом верные, но не многочисленные факты; имеет представление о большей части источников и об основных точках зрения, высказывавшихся в истории	Знает обо всех исторических событиях, предусмотренных содержательной частью соответствующего модуля, не допускает ошибок в датировках, верно излагает причины, ход и следствие событий, приводя при этом многочисленные факты; обладает широкими знаниями в области историографии вопроса и хорошо описывает	Подготовка отчётной документац ии Составление тематическо го планирован ия по предмету Ведение дневника практики. Составление технологиче ских карт урока. Подготовка анализов посещенных уроков.

						основную источник овую базу.	
	Уметь: использовать базовые знания по истории в исторических исследованиях в качестве аргумента, включать их в нововыстроенный нарратив, давать критическую оценку историческим данным, вести дискуссию по теме собственного исторического исследования	Умеет использовать базовые знания по истории в исторических исследованиях в качестве иллюстраций и аргументов;	Слабо усматривает связь между известными историческими событиями и темой самостоятельного исследования, не приводит аргументацию, неубедительно иллюстрирует собственное исследование событиями.	Усматривает связь между известными историческими событиями и темой самостоятельного исследования, приводит немногие аргументы, небогато иллюстрирует собственное исследование событиями, способен к самостоятельной организации нарратива небольшого объема.	Хорошо видит связь между известными историческими событиями и темой самостоятельного исследования, приводит убедительную аргументацию, щедро иллюстрирует собственное исследование событиями, способен к организации нарратива большого объема	Видит связь между известными историческими событиями и темой самостоятельного исследования, приводит убедительную аргументацию, щедро иллюстрирует собственное исследование событиями, способен к организации нарратива большого объема, умело ведет дискуссию на профессиональные темы.	
	Владеть способностью анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных, владеет мастерством доказывать собственную точку зрения, приводя разнообразную аргументацию.	владеть: способностью анализировать отдельные исторические события, обобщать некоторое число исторических данных	Поверхностно анализирует отдельные исторические события, неуверенно и не всегда удачно обобщает небольшое число исторических данных	Умело анализирует отдельные исторические события, убедительно обобщает небольшое число исторических данных.	Анализирует более половины исторических событий, предусмотренных содержательной частью соответствующего модуля, не допуская значительных ошибок, обобщает исторические данные	Глубоко анализирует разнородные исторические события, убедительно обобщает значительное число исторических данных, стремится к доказательству собственной точки зрения, свободно находит большое число аргументов в ее	

<p>способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3)</p>	<p>Знать: базового материала, теоретических основ и терминологии исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, метрологии, геральдики, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии и систем социального этикета. видов и типов исторических источников, специфики источниковой базы сведений о различных периодах отечественной и зарубежной истории. этапы и тенденции развития исторической науки, а также историографические направления, школы и свойственные им методологические подходы. специальных процедур поиска, извлечения, критического анализа и интерпретации исторической информации</p>	<p>Знает возможности применения основ исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, метрологии, геральдики, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии и систем социального этикета в профессиональной сфере. основных видов и типов исторических источников. основные этапы и направления развития исторической науки и свойственные им методологические подходы. основы обработки исторической информации</p>	<p>Имеет представление относительно роли источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в профессиональной деятельности. Испытывает трудности при определении основных понятий и терминов. Путается в фактическом материале</p>	<p>Демонстрирует стремление к изучению разделов источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в направлении профессиональной деятельности. Допускает незначительные ошибки в определении основных понятий и терминов. С отдельными затруднениями ориентируется в фактическом материале.</p>	<p>Знает большую часть разделов теоретического материала. Отдельные пробелы в знаниях о методах исторического исследования. Допускает незначительные неточности в определении специальных понятий и терминов. С отдельными затруднениями ориентируется в фактическом материале.</p>	<p>подтверждение. Знает все разделы теоретического материала, имеет целостные представления о методах исторического исследования, включая специальные. Легко формулирует специальные понятия и термины, свободно ориентируется в фактическом материале.</p>	<p>Составление развёрнутых конспектов уроков Анализ посещённого урока по специальности</p>
	<p>Уметь: проводить самостоятельную</p>	<p>Уметь: использовать базовые знания по</p>	<p>Неуверенно использует теоретические</p>	<p>Допускает небольшое количество ошибок</p>	<p>Допускает небольшое количество ошибок</p>	<p>Не допускает ошибок а практической</p>	

	<p>исследовательскую работу в области исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии, источниковедения, историографии, методов исторического исследования и историографии; самостоятельно осуществлять поиск и анализ источников информации, определять источниковую и историографическую базу собственного исторического исследования</p>	<p>исторической географии, хронологии, палеографии, нумизматики, сфрагистики, исторической ономастики, генеалогии, источниковедения, историографии, методам исторического исследования, историографии в работе (в качестве иллюстраций и аргументов) осуществлять поиск и анализ источников и историографии по заданной теме.</p>	<p>знания, допускает ошибки в практической работе. Слабо осознает специфику отражения исторической информации в различных видах источников и историографии. Не приводит аргументацию</p>	<p>в практической работе. Не полностью осознает специфику отражения исторической информации в различных видах источников и историографии. Приводит неполную аргументацию.</p>	<p>в практической работе. Не полностью осознает специфику отражения исторической информации в различных видах источников и историографии. Приводит неполную аргументацию. Готов использовать полученные знания в исследовательской работе</p>	<p>работе. Осознает специфику отражения исторической информации в различных видах источников и историографии. Приводит всестороннюю аргументацию. Успешно использует полученные знания в исследовательской работе.</p>	
	<p>Владеть: практическими навыками применения методов хронологии, палеографии, метрологии, генеалогии и пр. специальных исторических дисциплин, работы с картографическим материалом. навыками определения подлинности, происхождения, авторства, обстоятельств создания и бытования</p>	<p>Владеть: отдельными навыками применения методов хронологии, палеографии, метрологии, генеалогии, работы с картографическим материалом. первичными навыками критики источника; способностью работать с различными</p>	<p>Слабо владеет практическими навыками. Испытывает затруднения при формулировке требуемых методов решения практических задач, может применить некоторые из них.</p>	<p>владеет практическими навыками. Формулирует требуемые методы решения практических задач, применяет их с некоторыми затруднениями.</p>	<p>Владеет практическими навыками. Формулирует требуемые методы решения практических задач, применяет их с некоторыми затруднениями.</p>	<p>Успешно владеет практическими навыками. Четко формулирует и умеет применять требуемые методы. Глубоко осознает и использует принципиальную множественность подходов в научно-исследовательской деятельности. Успешно обрабатывает значительный</p>	

	источника, полноты, достоверности и точности его сведений; способностью проводить самостоятельное исследование различных видов источников, навыками использования основных видов исторических источников при написании научных работ различных типов. методами самостоятельного поиска, извлечения, критического анализа и интерпретации исторической информации	видами источников, навыками использования основных видов исторических источниками. основными методами поиска, извлечения, критического анализа и интерпретации исторической информации				объем информации.	
способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5)	Знание основных исторических событий, основных форм политической организации общества, причин, обусловивших различные исторические типы политической организации общества	Знание основных исторических событий, основных форм политической организации общества	Знает отдельные исторические события, путается в большей части датировок, имеет поверхностные представления о политической организации общества	Знает о большей части основных исторических событий, допускает незначительные ошибки в датировке, имеет представления о различных типах политической организации общества.	Знает приблизительно максимальное число основных исторических событий, правильно их датирует, имеет развернутое представление о различных типах политической организации общества	Знает приблизительно максимальное число основных исторических событий, правильно их датирует, имеет развернутое представление о различных типах политической организации общества, хорошо представляет причины, их обусловившие.	Составление развёрнутых конспектов уроков Анализ посещённого урока по специальности
	Уметь различать частное и закономерное в	Уметь различать частное и закономерное в	Путается при определении частного и	Хорошо различает частное и закономерное в	Хорошо различает частное и закономерное в	Хорошо различает частное и закономерное в	

	историческом процессе, умеет отличать движущие силы от простых участников и рядовых фактов событий, умеет давать объективную оценку насилия и роли человеческой личности в истории	историческом процессе	закономерного в истории	истории.	истории, грамотно определяет движущие силы исторических событий	истории, грамотно определяет движущие силы исторических событий, не сбивается при встрече с рядовыми участниками и фактами и не пытается смешать их с движущими силами, дает объективную оценку насилия и роли отдельных героев истории	
	Владеть: способностью к обобщенному видению мировой истории, способен опереться на известные философско-исторические концепции, способен критически анализировать предложенные концепции	Владет способностью к обобщенному видению мировой истории	Имеет очень слабое представление о мировой истории или не имеет целостной картины вообще.	Имеет целостное представление картины мировой истории.	Имеет целостное представление картины мировой истории, способен опереться на одну философско-историческую концепцию	Имеет целостное представление картины мировой истории, знает о нескольких философско-исторических концепциях мировой истории, способен к критическому анализу каждой из них.	
способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11)	знать: -программ и учебников по преподаваемому предмету; - методики учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей; - инновационных технологий	Знание -программ и учебников по преподаваемому предмету; - основных методов, приемов, средств, принципов обучения и преподавания истории в образовательных	Частично знаком с основными программами и учебниками, методами, приемами, средствами, принципами обучения и преподавания истории в общеобразователь	Имеет представление о программах и учебниках, методах, приемах, средствах, принципах обучения и преподавания истории в общеобразовательных организациях. Имеет четкое представление об	Имеет целостное представление о программах и учебниках, методах, приемах, средствах, принципах обучения и преподавания истории в общеобразовательных организациях.	Осуществляет системный анализ и обобщение профессионального опыта применения инновационных, технологий организации учебновоспитательного процесса и преподавания	Составление развёрнутых конспектов уроков Анализ посещённого урока по специальности Подготовка отчётной документац

	<p>организации учебно-воспитательного процесса и преподавания истории в образовательных организациях</p>	<p>организациях; - базовых основ психологии (психологические познавательные процессы, психологические свойства и состояния, теории личности и групп); - основных компонентов педагогического процессов (обучение, воспитание, цель, результаты, содержание, технологии обучения и диагностики, принципы и закономерности обучения и воспитания);</p>	<p>ных организациях. Испытывает затруднения при воспроизведении основных психологических знаний. Дает недостаточно четкие характеристики основных компонентов педагогического процесса</p>	<p>основных психологических знаниях. Четко дает характеристики основных компонентов педагогического процесса</p>	<p>Свободно излагает основы психологических знаний. Способен к обсуждению и анализу основных компонентов педагогического процесса.</p>	<p>истории в образовательных организациях. Демонстрирует глубокие знания о программах и учебниках, методиках учебной и воспитательной работы.</p>	<p>ии</p>
	<p>уметь: - построить и провести занятия или внеклассную работу в соответствии с методиками преподавания профильной области знания и реализацией системно-деятельностного подхода.внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - интегрировать</p>	<p>Умение использовать психологические знания при построении занятий и внеклассной работы; - использовать методы, приемы, средства обучения и преподавания истории в образовательных организациях; - осуществлять учебный процесс в соответствии с основной</p>	<p>Способен применять отдельные традиционные методы, приемы, средства обучения и преподавания истории в образовательных организациях. Испытывает сложности при построении типовых занятий и внеклассной работы</p>	<p>Применяет традиционные методы, приемы, средства обучения и преподавания истории в образовательных организациях. Демонстрирует умение построить занятия и внеклассные мероприятия</p>	<p>Может обосновать выбор применяемых методов, приемов, средств обучения и преподавания истории в образовательных организациях. Способен выстроить занятия или внеклассные мероприятия с опорой на психологические знания и дать их анализ</p>	<p>Способен построить и провести занятие или внеклассное мероприятие, доказать его системность и психологическую обоснованность для конкретной педагогической ситуации. Осмысленно применяет современные методы, приемы и средства в преподавании курса истории в</p>	

	<p>современные информационные технологии в процесс преподавания истории в образовательных организациях; - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий с учетом специфики используемых методик; - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; - использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.</p>	<p>общеобразовательной программой.</p>				<p>образовательных организациях. Способен к подготовке учебно-методических материалов на основе самостоятельно добытых современных знаний об обучении и воспитании, планировать и осуществлять учебный процесс, использовать разнообразные методы и приемы, средства обучения.</p>	
	<p>владеть: -инновационными приемами в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; - методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира; - методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития</p>	<p>Владение - методами обучения, применяемыми в педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях. - основной психологической и педагогической терминологией; - методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира.</p>	<p>Испытывает сложности с подбором методов обучения, применяемых в педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях. С затруднениями применяет на практике основную психологическую и педагогическую терминологию. Испытывает затруднения при пояснении трудовых умений и действий</p>	<p>Может применять отдельные инновационные технологии в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся. Испытывает затруднения при пояснении трудовых умений и действий.</p>	<p>Успешно применяет различные инновационные технологии в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся. Демонстрирует общее понимание отдельных трудовых умений и действий.</p>	<p>На основе системного анализа осуществляет выбор инновационных технологий в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся. Демонстрирует детальное понимание трудовых умений и действий педагога.</p>	

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Памятка о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).
очное отделение 4 курс направление подготовки 46.03.01 История профиль подготовки «Историческое краеведение».

На 4 курсе практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) может проводиться в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях, детских домах, детских приёмниках, специальных коррекционных школах.

Студенты 4 курса, очной формы обучения проходят педагогическую практику в течение 4 недель (в 8 семестре) в качестве учителя и помощника классного руководителя.

Для прохождения педагогической практики студент прикрепляется к определенному классу или группе.

Студент-практикант обязан:

- в течение первой недели практики посещать все занятия в прикрепленном классе или группе, изучить школьную документацию (отразить свою работу в дневнике практики (*Приложение 1*));

- в течение первой недели практики подготовить график своей работы (4 экземпляра) (*Приложение 2*) и предоставить его (групповому методисту, факультетскому руководителю, методисту от кафедры педагогики и социальной работы, методисту от кафедры психологии);

- в течение первой недели практики составить тематическое планирование (*Приложение 3*) по предмету (история) и предоставить его групповому руководителю;

- в течение первой недели практики ознакомиться с календарными и поурочными планами, а также планом внеклассной работы учителя по своему предмету;

- в течении первой недели практики ознакомиться с планом учебно-воспитательной работы классного руководителя, и составить индивидуальный план внеклассной воспитательной работы;

- посетить не менее 10 уроков (5-11 классы) учителей по своей специальности, а также составить анализ этих уроков, следуя памятке анализа урока (*Приложение 4*);

- посетить не менее одного внеклассных мероприятий по своей специальности, проводимых учителями, практикантами и составить в дневнике практики их краткий анализ;

- подготовить технологические карты уроков по истории (следуя тематическому планированию) и провести самому не менее 3 занятий по истории (2 урока по истории в случае отсутствия занятий по обществознанию) и 3 занятия по обществознанию. Конспект урока предоставляется на проверку учителю истории и групповому методисту за два дня до проведения урока (каждый конспект должен быть подписан учителем истории и групповым методистом);

- принимать участие в проверке тетрадей, изготовлении наглядных пособий, работе с отстающими учениками по своему предмету;
- подготовить и провести одно внеклассное мероприятие по своему предмету по плану работы учителя.

Студенты 4 курса, очной формы обучения (не позднее, чем через 7 дней после окончания практики) предоставляют в университет следующую документацию, включённую в отчёт по теории и методике преподавания истории и обществознанию:

- дневник практики (Приложение 1);
- тематическое планирование на период прохождения практики по истории (Приложение 3);
- технологические карты уроков по истории, заверенных подписью учителя и группового методиста (Приложение 5);
- конспект внеклассного мероприятия по истории;
- 10 анализов посещенных уроков по своей специальности истории или обществознанию (Приложение 4);
- Автохарактеристика:
 - краткая характеристика школы, кабинета истории, класса;
 - количество посещённых и проведённых уроков, как обсуждались уроки, на какие моменты указывалось при анализе ваших уроков;
 - характеристика своих уроков по истории: по каким разделам программ проводились уроки, какие уроки проходили более удачно, какие вызывали затруднение, почему?
 - использование современных педтехнологий, ТСО, разнообразие апробированных методических приёмов;
 - оценка своей подготовленности к педпрактике, общие выводы о практике, её значение в вашем становлении как педагога;
 - творческая рефлексия своей деятельности.
- характеристику работы практиканта, составленную учителем истории, классным руководителем и заверенную печатью школы или другого образовательного учреждения;
- справку со школы, подтверждающую факт прохождения педагогической практики, заверенную печатью школы и гербовой печатью, подписанной директором школы (Приложение 7)(для тех кто проходит практику по месту жительства).

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности – педагогической**

Бакалавра ___ курса, _____ группы
Направление, профиль подготовки _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 201__ г.

Руководитель практики _____
(должность, фамилия, инициалы)

Дата	Время работы	Содержание проведённой работы	Подпись рук.практики, учителя, методиста. <u>Оценки, замечания и предложения по работе</u>
		Установочная конференция по педагогической практики	
		Составление технологической карты урока по теме класс!!!!!!	
		Консультация с методистом!!!!	
		Подготовка КИМ	
		Посещение уроков своего класса - математика - русский язык - литература	
		Проведение урока по; Тема: Посещение урока истории в ___ класса	

Бакалавр _____ (подпись, дата)

Подпись руководителя практики _____ (подпись, дата)

Тематическое планирование по истории (обществознанию, праву)

Класс _____

Учебник (полностью выходные данные) _____

№ п/п	Дата		Тема урока	Тип урока (форма проведения)	Содержание	Виды деятельности (или в начальной школе УУД)
	План	Факт				

Технологическая карта урока по ФГОС

Предмет:

Класс:

Тема урока:

Количество часов на изучение темы:

Цели урока:

Образовательная:

Развивающая:

Воспитательная:

Планируемые образовательные результаты:

Предметные результаты: (5 графа таблицы – ход урока)

Метапредметные результаты: (раскрываются через УУД)(6 графа таблицы – ход урока)

Личностные результаты:(6 графа таблицы – ход урока)

Тип урока:

Форма урока:

Межпредметные связи:

Основные понятия, используемые (изучаемые) на занятии:

Условия реализации урока и оборудование урока:

Информационные ресурсы (в том числе Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) и Интернет)

Учебная литература

Методические ресурсы (методическая литература, стратегическая технология и тактические технологии)

Оборудование урока (Приложение)

Ход урока

Этап урока (название, время, цель)	Деятельность учителя	Задания для учащихся, выполнение которых приведёт к достижению запланированных результатов	Деятельность учащихся	Планируемые результаты	
				Предметные	УУД (универсальные учебные действия)
<i>Цель должна быть достигнутой и реализованной!</i>	<i>Не забудьте указывать методы и приёмы работы учителя!</i>		<i>Указывайте ответы на поставленные вопросы учителя!</i>		

Технологическая карта по ГОС

Тема:

Класс:

Цели урока:

Образовательная:

Воспитательная:

Развивающая:

Оборудование:

Тип урока:

Форма урока:

Ход урока

Этапы урока	Деятельность учителя	Активизация познавательной деятельности учащихся
1. Организационный момент	Приветствует учащихся. Проверяет количество присутствующих и отсутствующих на уроке.	Приветствуют учителя. Дежурный по классу сообщает учителю об отсутствующих учениках.
2.		

Схема полного анализа урока по Федеральному государственному образовательному стандарту

1. Соответствие целей урока идеологии новых ФГОС (сформулировать цели урока). Целеполагание: а). Цели и задачи урока сформулированы нечетко и не вполне соответствуют требованиям стандарта и программы. б). Цели и задачи сформулированы четко, конкретно, в соответствии с требованиями стандарта и программы. Отражают формирование УУД. в). Цели и задачи сформулированы диагностично в совместной (или самостоятельной) деятельности с учетом субъективного опыта учащихся. Отражают формирование УУД.

2. Организация урока: тип урока, форма урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели.
3. Разноуровневое мотивирование на изучение темы урока.
4. Ориентация на новые образовательные стандарты.
5. Нацеленность деятельности на формирование УУД
6. Использование современных технологий: проектная, исследовательская, ИКТ, др.
7. Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям
8. Соответствие содержания урока требованиям программы. а). Содержание учебного материала не вполне адекватно целям и дидактическим принципам выбранного УМК. б). Содержание соответствует целям и задачам, дидактическим принципам УМК. в). Содержание соответствует дидактическим требованиям, адекватно целям, органично включает ценностный (воспитывающий) и развивающий компоненты.
9. Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.
10. Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи.
11. Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.
12. Соотношение репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности.
13. Применение диалоговых форм общения.
14. Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся.
15. Организация обратной связи: ученик-учитель.
16. Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы.
17. Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности.
18. Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения.
19. Формирование навыков самоконтроля и самооценки.
20. Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности.
21. Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока.
22. Домашнее задание: оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора.
23. Результаты проведенного урока. а) Не выполнена соответствующая поставленная цель. Прогресс учащихся в формировании УУД и знаний прослеживается очень слабо. б) Соответствует поставленным целям в отношении знаний, умений, навыков. УУД прослеживаются хуже. в) Соответствует поставленным целям и дидактичен в аспекте ЗУН и УУД.

Краткий анализ урока

Ф.И.О. учителя (практиканта) _____

Класс _____

Тема урока _____

Тип урока _____

Форма урока _____

Шкала оценивания:

0 баллов – не реализовано

1 балл – частично реализовано

2 балла – реализовано полностью

Примечание: каждый показатель в таблице оценивается отдельно.

<i>Критерии эффективности учебного занятия</i>		<i>Показатели (в баллах)</i>
I. Целеполагание		
1.	Чёткость поставленных целей и задач	
2.	Доведение целей занятия для учащихся	
3.	Соответствие содержания урока задачам учебного занятия	
4.	Учёт особенностей класса	
5.	Уровень достижения целей урока:	
	- образовательных	
	- развивающих	
	- воспитательных	
<i>Всего (максимум – 14 баллов)</i>		
II. Содержание урока:		
1.	Научность материала	
2.	Доступность изложения материала для учащихся	
3.	Логичность изложения материала	
4.	Рациональность объёма изучаемого материала	
5.	Рациональность распределения времени на каждый этап урока	
6.	Реализация межпредметных связей	
7.	Альтернативность оценок исторического прошлого	
8.	Проблемность	
9.	Направленность урока на формирование теоретических знаний у учащихся:	
	- раскрытие на конкретно исторических примерах изученных теоретических положений и понятий	
	- связь с жизнью	
	- рациональность сочетания теоретического и практического материалов	
10.	Ориентация занятия на формирование исторических представлений у школьников	
	- о фактах прошлого (материальная, социально-политическая, историко-культурная жизнь людей)	
	- об историческом времени	
	- об историческом пространстве	

<i>Всего (максимум – 28 баллов)</i>		
III. Организация познавательной деятельности школьника		
1.	Актуализация опорных знаний	
2.	Выбор структуры урока, ориентированной на развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся	
3.	Привлечение исторических источников	
	- письменных	
	- визуальных	
	- устных	
	- комплексное использование исторических источников	
4.	Использование методов критического анализа исторической информации	
5.	Самостоятельность работы учащихся с источниками информации	
6.	Использование активных методов обучения	
	- включение каждого учащегося в деятельность	
	- организация учебной дискуссии	
	- организация учебного сотрудничества школьников (тренинг коммуникативных навыков и преодоление учебных конфликтов)	
	- соблюдение принципа ролевого участия (распределение компонентов учебной деятельности между учащимися)	
7.	Дифференцированный характер знаний	
8.	Направленность заданий на развитие умений школьников	
	- учебно-организационных	
	- учебно-информационные	
	- учебно-интеллектуальных	
	- речевых (устная и письменная речь)	
9.	Направленность заданий для учащихся на оценку событий прошлого	
	- определение событийной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из исторической обусловленности	
	- соотнесение своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения	
10.	Использование мультимедийных технологий	
<i>Всего (максимум – 42 баллов)</i>		

IV. Организация контроля и оценки		
1.	Методы и формы проверки знаний учащихся	
	- разнообразие	
	- индивидуализированность	
	- направленность на активизацию знаний школьников	
	- развивающий характер форм и методов проверки	
	- использование возможностей словесной и балльной оценки их мотивированность	
2.	Охват проверкой многосторонних результатов обучения истории	
	- усвоение системы исторических знаний	
	- развитие исторического мышления	
	- овладение способами действий с историческим материалом	
3.	Организация домашнего задания	
	- оптимальность объёма	
	- эффективность метода доведения его до учащихся	
		<i>Всего (максимум – 20 баллов)</i>
V. Роль учителя		
1.	Соблюдение требований к учебному занятию	
	- благоприятный валеологический климат	
	- благоприятная психологическая обстановка	
	- соблюдение норм педагогической этики	
2.	Наличие постоянной обратной связи с учениками	
3.	Речь учителя	
	- чёткость, логичность	
	- эмоциональность, образность, богатство	
		<i>Всего (максимум – 12 баллов)</i>
Итого (максимум – 116 баллов)		

Рекомендации:

Расчёт эффективности урока

Эффективность урока = $X * 116 / 100\%$

Где **X** – общее количество набранных баллов; **116** – постоянная величина, максимально возможное количество баллов.

Перевод полученных результатов осуществляется по следующей таблице

<i>Показатель (в %)</i>	<i>Качественная оценка уровня эффективности</i>
100-85	высокий
84-65	средний
64-45	удовлетворительный
44 и ниже	низкий

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Памятка для руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической.

Руководитель практики должен:

- согласовать место прохождения практики студентами с руководством кафедры;
- распределить студентов по образовательным организациям;
- составить договор о прохождении педагогической практики студентами «ПсковГУ» с образовательной организацией;
- согласовать время проведения практики, прикрепить студентов к учителям по специальности;
- перед началом практики провести установочную конференцию, инструктаж по технике безопасности во время прохождения производственной педагогической практики;
- ознакомить с программой предстоящей практической деятельности, дать полную информацию по содержанию, организации, системе требований педагогической практики, представить форму отчетных документов;

- осуществлять контроль за дисциплиной и посещаемостью в течение практики;
- консультировать студентов по организационным вопросам;
- контролировать своевременное заполнение отчетной документации в течение всего срока практики;
- провести отчетную конференцию и подведение итогов по окончании практики;
- составить отчет по итогам практики.

Памятка для групповых руководителей практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической

Групповой руководитель:

- устанавливает связь с образовательным учреждением, ведет инструктивно-методическую работу с его педагогическими кадрами;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции в школе;
- вместе с администрацией образовательного учреждения обеспечивает выполнение программы практики;
- организует изучение студентами опыта творческой педагогической деятельности коллектива образовательного учреждения и отдельных педагогов;
- проводит в ходе практики методические совещания и семинары, проверяет развёрнутые конспекты уроков (на конспекте ставит дату проверки и свою подпись);
- своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;

- анализирует отчетную документацию студентов и оценивает их работу с учителями и другими руководителями практики;
- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- составляет документы для оплаты труда работников образовательных учреждений;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- составляет отчет (в печатном виде) о педагогической практике и представляет его факультетскому руководителю.

Памятка для методиста по кафедре педагогики и социальной работы:

- может руководить практикантами в нескольких образовательных учреждениях, но при этом число студентов не должно превышать 25 человек одновременно;
- принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и итоговых конференциях по педагогической практике в университете и в образовательном учреждении;
- обеспечивает реализацию в процессе педагогической практики основных принципов и закономерностей педагогической науки;
- проводит консультации для студентов по вопросам содержания и творческой организации учебно-воспитательной работы;
- посещает отдельные уроки, внеклассные занятия и творческие дела студентов, организует их коллективный анализ;
- участвует в проведении проблемных семинаров и методических совещаний со студентами;
- оказывает научно-методическую помощь педколлективу образовательного учреждения;

- своевременно информирует деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- работает в тесном контакте с групповыми руководителями, классными руководителями, зам. руководителя образовательного учреждения, ответственным за организацию педагогической практики в данном образовательном учреждении;
- оформляет документы к оплате труда классных руководителей и руководителей образовательного учреждения;
- совместно с учителями и другими руководителями педагогической практики оценивает работу каждого студента-практиканта, уровень его педагогических способностей и педагогической культуры;
- представляет сведения о проводимой студентами воспитательной работе групповому руководителю;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

Памятка для методиста по кафедре общей психологии:

- руководит одновременно не более 50 студентами;
- принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и итоговых конференциях по педагогической практике в университете и в образовательном учреждении;
- проводит консультации по вопросам практического применения психологических знаний в профессионально-педагогической деятельности студентов;
- посещает не менее одного урока или внеклассного занятия студента, участвует в его обсуждении, дает психологический анализ различным аспектам профессиональной деятельности студентов;

- своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- анализирует отчетную документацию студентов, участвует в оценке деятельности каждого студента, его профессиональной подготовки;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

Алгоритм подготовки студента к уроку.

- Узнать тему.
- Определить содержание и объем материала. С этой целью побеседовать с учителем, изучить программу, методическую литературу.
- Выяснить особенности класса, которые необходимо учитывать при проведении урока.
- Выяснить какими средствами обучения, необходимыми для данного урока располагает учитель.
- Установить связь данного урока с системой уроков по теме, определить его место в системе.
- Определить цель урока, образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока.
- Выявить основные понятия, умения и навыки, которыми необходимо овладеть учащимся на данном уроке.
- Подобрать материал к уроку. Подготовить наглядные пособия и другие средства обучения.
- Продумать методику урока, спланировать свои действия и действия учащихся.
- Составить технологическую карту урока.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической

а) основная литература:

1. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Теория и методика преподавания истории. Учебник для студентов высших учебных заведений. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС. 2003

2. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущкая. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06115-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8AEAE961-43C5-4156-B7B6-71B13844DA90.

3. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Б. Соболева [и др.] ; под ред. О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 474 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03060-0. — Режим доступа : [:www.biblio-online.ru/book/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB](http://www.biblio-online.ru/book/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB).

4. Организация педагогической практики студентов четвертого-пятого курсов: учебно-методическое пособие / С.Ю. Буренина, Г.Ф. Васильева, Л.М. Лузина и др.; под ред. С.Ю. Бурениной. – Псков: ПОИПКРО, 2008.

б) дополнительная литература:

1. Новейшая история России: преподавание в школе: учебное пособие \ Ю.А. Никифоров, Е.Е. Вяземский, А.Н. Иоффе и др.; Под ред. В.Д. Нечаева. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2013

2. Методика обучения истории: учебник для студ. учреждений высш. образования / В.В. Барабанов, Н.Н. Лазукова, Э.В. Ванина и др.; под.ред. В.В. Барабанова, Н.Н. Лазуковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 432 с. – 10 экз.

3. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2015.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Крылова О.Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Крылова О.Н., Муштавинская И.В.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44502>. — ЭБС «IPRbooks».

в) перечень информационных технологий:

1. Операционная система MS Windows 7.0, (или не ниже MS WindowsXP)
2. Офисный пакет MS Office 2003 (2007, 2010) или Open Office
3. Программа для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины.

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань
2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультантстудента»
3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks
4. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com
5. База данных планов-конспектов уроков (занятий) <http://www.openclass.ru/conspects>
6. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://festival.1september.ru>
7. Учительский портал <http://www.uchportal.ru>
8. Архив учебных программ и презентаций <http://www.rusedu.ru/>

9. Планирование воспитательной работы в школе

http://www.klass.by/plan_vr.html

10. Методическая помощь <http://www.uroki.net>

11. Презентации по истории и обществознанию <http://lesson-history.narod.ru>

12. Учебно-методическая литература и учебники по теории и методике обучения истории и обществознания
<http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>

13. Методика обучения истории
<http://nsportal.ru/user/73571/page/metodika-obucheniya-istorii>

14. Модели учебных занятий <http://silina.fo.ru/wiki/33404/191248>

15. Архив журналов издательства AnnualReviews
<http://www.annualreviews.org/ebyc>

16. Британика» <http://www.britannica.com>

17. Электронно-библиотечная система «Библиотех» (электронная библиотека) <http://www.chsu.ru/biblioteka/e-library>

18. Научная электронная библиотека «eLibrary»
<http://www.chsu.ru/biblioteka/e-library>

<https://www.biblio-online.ru/> - Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

Для проведения производственной практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: стационарными компьютерами (принтерами, сканерами, программным обеспечением), бытовые помещения соответствующие санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Программа составлена в соответствии с требованиями Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГОС ВО «Псковский государственный университет» (Приказ № 85 от 24.03. 2016 г.) и с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 46.03.01 История профиль «Историческое краеведение».

14. Особенности освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогической инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора 15.06.2015 № 141.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в образовательную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 46.03.01 История.

Разработчики:

ПсковГУ старший преподаватель
кафедры
отечественной
истории. *Ф.И.О.* Т.В. Филиппова

Эксперты:

ПсковГУ доцент кафедры
всеобщей истории и
регионоведения, к.и.н. Д.В. Михеев

МБОУ СОШ учитель истории, к.и.н. И.А. Шагин
№ 2 г. Пскова

