

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)**

Институт образования и социальных наук

СОГЛАСОВАНО
Директор

 С.М. Николаев
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
А.А. Серебрякова
 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Магистерская программа ОПОП ВО
«Социальная психология»

*Сетевая программа с
Витебским государственным университетом им. П.М. Машерова*

Форма обучения
очная

Квалификация выпускника магистр

Псков
2022

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры психологии и сопровождения развития ребенка, протокол № 8 от 14.04.2022 г.

Зав. кафедрой психологии и
сопровождения развития ребенка



(Е.А. Митицина)

14.04.2022 г.

Обновление рабочей программы практики

На 2023 / 2024 учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры психологии и сопровождения развития ребенка, протокол № 8 от 04.05. 2023г.

Зав. кафедрой психологии и
сопровождения развития ребенка



(Е.А. Митицина)

04.05.2023 г.

На 20___ / 20___ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № ___ от ___ 20__ г.

На 20___ / 20___ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № ___ от ___ 20__ г.

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических и практических знаний по изученным ранее дисциплинам, формирование исследовательских умений и навыков, приобретение необходимых знаний, умений и навыков для дальнейшей самостоятельной трудовой деятельности.

2. Задачи:

- Выявление взаимосвязи между учебными и профессионально-ориентированными задачами в данной области.
- Применение полученных знаний в практической научно-исследовательской деятельности.
- Развитие умений выделять проблему научного исследования и формулировать ее в форме темы магистерского исследования.
- Развитие умений работать с научной литературой – осуществлять ее анализ, обобщение, резюмирование под углом зрения исследуемой проблемы.
- Развитие умений организации научного исследования.
- Развитие умений отбора и использования психологических методов сбора эмпирических данных.
- Развитие умений количественной и качественной обработки и интерпретации эмпирических данных.
- Развитие умений разработки коррекционно-развивающих программ сопровождения психического развития личности.
- Развитие умений изложения результатов эмпирического исследования в письменной форме (проект исследования, реферат, научная статья, ВКР).

3. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Дисциплина **Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 "Практика" образовательной программы по направлению 37.04.01 Психология, магистерская программа «Социальная психология» и реализуется во 2, 3 и 4 семестрах.

Дисциплина имеет содержательно-методическую связь со следующими дисциплинами и практиками: Б1.О.01.01 Методология научного исследования, Б1.О.03.01 Основы информационных технологий в профессиональной деятельности психолога, Б1.О.01.02 Научно-исследовательский семинар. Методология современной психологической науки, Б1.О.03.02 Проектная деятельность в профессиональной сфере, Б1.В.03.01 Дизайн теоретического и эмпирического психологического исследования, Б1.О.03.04 Качественные и количественные методы исследования в психологии, 2.О.02.01(У) Педагогическая практика, Б2.О.02.03(П) Научно-исследовательская (квалификационная) практика, Б2.О.02.02(П) Производственная практика в профильных организациях, Б2.О.02.04(Пд) Преддипломная практика.

4. Формы проведения научно-исследовательской работы

Формы проведения **научно-исследовательской работы**: стационарная. Магистранты выполняют следующие виды деятельности: научно-исследовательская.

5. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Время проведения практики – 2,3 и 4 семестр.

Место практики - профильные организации (в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям), с которыми заключен договор.

Практика осуществляется в организациях, с которыми заключены договора о практической подготовке

| № п/п | Наименование предприятия, организации | Адрес, место нахождения | Регистрационный номер договора | Срок действия договора | |
|-------|--|---|--------------------------------|------------------------|------------|
| | | | | начало | окончание |
| 1. | ФКУ «Войсковая часть 64044» | 180000, г. Псков, ул. Советской Армии, д. 119 | 2-5 | 29.01.2021 | 17.04.2026 |
| 2. | ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» | 180000, г. Псков, ул. Яна Райниса, д. 56 | 2-4 | 29.01.2021 | 22.10.2025 |
| 3. | ГБУСО ПО «Областной центр семьи» | 180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 1 | 2-78 | 03.03.2021 | 01.03.2026 |
| 4. | ГКУ ПО «Областной центр занятости населения» | 180000, г. Псков, ул. Вокзальная, д. 12 | 2-84 | 03.03.2021 | 28.02.2024 |
| 5. | МАОУ «Гуманитарный лицей» | 180000, г. Псков, ул. Ленина, д. 10 | 2-139 | 09.11.2020 | 01.07.2025 |
| 6. | МБОУ «Лицей «Развитие» | 180000, г. Псков, ул. Народная, д. 53 | 2-142 | 09.11.2020 | 01.07.2025 |
| 7. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина» | 180000, г. Псков, ул. Л.Толстого, д. 18 | 2-130 | 09.11.2020 | 01.07.2025 |

Практика полностью или частично может быть реализована дистанционно. Проведение текущей и промежуточной аттестации также возможно с применением дистанционных образовательных технологий.

Применение дистанционных образовательных технологий регламентируется локальными нормативными актами университета.

6. Планируемые результаты обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России № 841 от 29.07.2020, и учебным планом по ОПОП ВО направления подготовки 37.04.01 Психология, магистерская программа «Социальная психология» процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Профессиональных:

ПК-2. Способен анализировать социальные процессы в различных областях общественной практики, выявлять закономерности коммуникации с учетом социальных, этнических и культурных различий, определять влияние социальных факторов на психические процессы и состояния индивидов и групп

6.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

| | |
|--|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа |
| | ИУК 1.2. Умеет: выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области |
| | ИУК 1.3. Владеет: навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, границ применимости положений, навыками выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обосновывания действий, определения возможности и ограничения ее применимости |
| УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной | ИУК 6.1. Знает: взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной |

| | |
|--|---|
| деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | деятельности |
| | ИУК 6.2. Умеет: осуществлять рефлекссию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач |
| | ИУК 6.3. Владеет: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности |

| | |
|---|---|
| ПК-2. Способен анализировать социальные процессы в различных областях общественной практики, выявлять закономерности коммуникации с учетом социальных, этнических и культурных различий, определять влияние социальных факторов на психические процессы и состояния индивидов и групп | ИПК 2.1. Знает: психологические закономерности социальных процессов в различных областях общественной практики |
| | ИПК 2.2. Умеет: осуществлять анализ особенностей коммуникации с учетом социальных, этнических и культурных различий, определять влияние социальных факторов на психические процессы и состояния индивидов и групп. |
| | ИПК 2.3. Владеет: психологическими методами влияния на протекание процессов коммуникации с учетом социальных, этнических и культурных различий, приемами оптимизации психических процессов и состояний индивидов и групп в различных социальных ситуациях |

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Общий объём составляет 11 зачетных единиц, 396 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды производственной работы студентов на практике (часов) | Формы текуще го контро |
|----------|--------------------------|--|---------------------------------|
|----------|--------------------------|--|---------------------------------|

| | | Всего часов/ з.е. | Контактная работа | Самостоятель ная работа | ля |
|---|---|----------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| 1 | Семестр 2. Выполнение научно-исследовательской деятельности в соответствии с индивидуальным планом магистранта | 108/3 | 2 | 106 | Отчет |
| | Рефлексивный анализ приобретенных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности за отчетный период | | | | Эссе |
| | Практическая подготовка | | | | |
| | Зачет с оценкой | | | | |
| 2 | Семестр 3. Выполнение научно-исследовательской деятельности в соответствии с индивидуальным планом магистранта | 108/3 | 2 | 106 | Отчет |
| | Рефлексивный анализ приобретенных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности за отчетный период | | | | Эссе |
| | Практическая подготовка | | | | |
| | Зачет с оценкой | | | | |
| 3 | Семестр 4. Выполнение научно-исследовательской деятельности в соответствии с индивидуальным планом магистранта | 180/3 | 2 | 178 | Отчет |

| | | | | | |
|--|---|-----|---|-----|------|
| | Рефлексивный анализ приобретенных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности за отчетный период | | | | Эссе |
| | Практическая подготовка | | | | |
| | Зачет с оценкой | | | | |
| | Всего | 396 | 6 | 390 | |

8. Формы отчетности по практике

Научно-исследовательская работа реализуется студентом на основе индивидуального задания:

- разрабатываемого студентом совместно с научным руководителем;
- отражающего в обобщенном плане логику подготовки выпускной квалификационной работы;
- содержащего тезисные формулировки основных аспектов предполагаемой работы

Индивидуальное задание может быть уточнено (конкретизировано) в зависимости от конкретной ситуации и условий базы практики по предложению руководителя практики от организации или студента.

Во время прохождения практики студент заполняет дневник, в котором в

хронологическом порядке указывает содержание выполняемой работы, а руководитель практики ставит отметку.

По итогам практики в каждом семестре студент заполняет вместе с научным руководителем бланк отчета, в котором указывается степень выполнения заданного индивидуального плана.

Практика завершается сдачей зачета с оценкой комиссии в составе руководителей практики от университета.

Каждому студенту задаются вопросы по всем разделам практики.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- ответы на вопросы
- характеристика работы студента руководителями практики от предприятия и от университета.

Оценки комиссии проставляются в ведомость и в зачетную книжку.

9.Формы промежуточной аттестации (по итогам практики в каждом семестре)

| | |
|---|---|
| Назначение | Промежуточная аттестация – проведение зачета в устной форме |
| Время выполнения задания и ответа | 10 минут |
| Задание | Студент готовит выступление на итоговой отчетной конференции с презентацией по итогам работы в течение преддипломной практики. Также на зачете он сдает отчет персональному руководителю. |
| Применяемые технические средства | Мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций |
| Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы | Не предусмотрено |
| Дополнительная информация | в аудитории могут одновременно находиться все студенты, их персональные руководители и руководитель практики |

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами освоения практики являются следующим компетенции:

Универсальные:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Профессиональные:

ПК-2. Способен анализировать социальные процессы в различных областях общественной практики, выявлять закономерности коммуникации с учетом социальных, этнических и культурных различий, определять влияние социальных факторов на психические процессы и состояния индивидов и групп

10.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Требования к проведению зачета

| | |
|----------------------------------|--|
| Назначение | Промежуточная аттестация – проведение зачета |
| Форма отчетности | 1) письменные опрос по результатам практики 2) выступление на итоговой конференции |
| Применяемые технические средства | Мультимедиа-проектор, экзан, наутбук |
| Дополнительная информация | На написание отчета отводится 2 недели после практики, затем проводится итоговая конференция, на которой студенты представляют презентации по практике |

Отчет о прохождении практики составляется произвольно и сдаётся вместе с отзывом с места прохождения практики.

При этом необходимо, чтобы в нем нашли отражения следующие вопросы:

1. Описание специфики учреждения, направления деятельности структурного подразделения (факультета).
2. Обобщенный рефлексивный отчет:
 - основные моменты профессионального опыта (чему научились, что нового узнали, с какими трудностями столкнулись, их причины, пути разрешения и профилактика и т.д.).
 - оценка уровня выполнения конкретных поручений руководителей структурного подразделения университета.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов по получению первичных профессиональных умений и навыков

Организация и контроль самостоятельной работы магистрантов обеспечивается следующим образом:

Обязанности психологов курирующих практикантов

1. Обеспечение нормальных условий прохождения практики (совместно с администрацией учреждения).
2. Проведение знакомства студентов с организацией психологической работы в учреждении, самим учреждением, его руководителями, персоналом.
3. Предоставление всей необходимой документации для ознакомления.
4. Помощь в проведении исследования и организации мероприятий по решению проблемы.
5. Оказание методической помощи и сопровождение их работы в ходе практики.
6. Организация обсуждений проведенной практикантами работы, участие в ее анализе.
7. Подготовка характеристики каждому из студентов, проходивших практику, выставление оценки по ее итогам.
8. Участие в конференциях.

Обязанности старосты группы практикантов

Староста группы назначается персональным руководителем и является его непосредственным помощником.

1. Староста группы предоставляет индивидуальному руководителю график работы всех практикантов в их группах.
2. Информировать студентов об указаниях администрации учреждения, психологов и персонального руководителя.
3. Своевременно выполняет поручения руководителя практики.
4. Выступает на итоговой конференции с обобщением мнения студентов своей группы о практике в данном учреждении.

Обязанности магистранта

1. Принимать участие в установочной и заключительной конференциях.

2. Выполнять правила внутреннего распорядка базового для практики учреждения (требования администрации).

3. Проявлять самостоятельность и творческий подход в подготовке и проведении всех форм работы психолога данного учреждения.

4. Регулярно вести документацию и дневник практики, оформлять их в соответствии с требованиями; своевременно предоставить отчет по требуемой форме.

5. Осуществлять преемственность в работе психолога, проводить работу с клиентами.

При возникновении конфликтной ситуации и методических трудностей студент может обратиться к персональному руководителю. В случае прерывания практики или изменения сроков и места прохождения необходимо поставить в известность руководителя практики и подтвердить документами.

Обязанности руководителя практики

1. Общая организация практики и обеспечение своевременного распределения студентов по центрам, учреждениям, организациям.

2. Подготовка докладов для вступительной и заключительной конференции и общее руководство их ходом.

3. Осуществление систематического контроля за ходом практики и работой методистов путем выборочного посещения учреждений, проверки состояния документации, бесед с методистами, студентами, психологами.

4. Подготовка отчетного доклада на заседании кафедры по итогам практики с анализом ее результатов.

5. Обеспечение своевременной оплаты за практику психологам и администрации учреждения.

Обязанности персонального руководителя

1. Организация магистрантов, детальное разъяснение задач и основного содержания практики, а также правила оформления документации.

2. Консультирование магистрантов (в назначенные ранее часы) по вопросам, связанным с выполнением задания, анализом результатов, решением проблемы, отчетом.

Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы магистрантов на производственной (в том числе преддипломной) практике.

Например, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики.

Отчетная документация по практике

1. Дневник магистранта. Должен содержать ежедневные краткие записи о проделанной работе. (может быть востребован методистом в любой день практики).

2. Сведения об организации, полученные в результате работы практиканта на 1 неделе практики (должны быть предъявлены практикантом в начале 2 недели практики).

3. Результаты по психодиагностике (в обобщенном виде, начало 3 недели).

4. Индивидуальный план работы (начало 3 недели).

5. Программы проведенных мероприятий (программа должна быть составлена перед началом мероприятия).

6. Анализ проведенной в ходе практики работы с приложением рекомендаций и прогноза по дальнейшей работе над проблемой (сдается по итогам практики).

Контроль и критерии оценки

Контроль за деятельностью магистранта осуществляют методисты по психологии. Оцениваются:

1. Организация практикантом своей работы (невозможность своевременно представить соответствующий отчетный документ может служить основанием для снижения оценки).

2. Качество подготовки и проведения мероприятия. В силу специфики работы практического психолога методист не всегда имеет возможность лично посетить проводимое студентами мероприятие. Критерием для оценки могут служить предоставленные практикантом программы, а также отзывы клиентов.

3. Качество анализа проделанной в ходе практики работы.

3. Оказание помощи при проведении исследования и при работе над решением проблемы непосредственно в учреждении (по мере необходимости).

4. Систематический контроль за работой студентов, периодическая проверка документации и оказание помощи в ее оформлении.

5. Проверка отчетов по практике, предоставление документации.

6. Выставление окончательной оценки за практику, подготовка заключительной конференции.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1.Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. – Москва: Юрайт, 2023. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 04.05.2023). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2.Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 235 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06270-0 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/491737> (дата обращения: 12.05.2023). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3.Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии : учебник для вузов / Т. В. Корнилова, С. Д. Смирнов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 490 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14531-1 // Юрайт : электронно-

библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/488794> (дата обращения: 12.05.2023). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. – Москва: Юрайт, 2023. – 115 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09444-2 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/494080> (дата обращения: 04.05.2023). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ: учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2023. – 132 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06897-9 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/494090> (дата обращения: 04.05.2023) – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. – Москва : Юрайт, 2023. – 154 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15305-7 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/488232> (дата обращения: 12.05.2023). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

в) перечень информационных технологий:

- программное обеспечение:

1. Windows 7 Pro Russian (OLP NL Academic Edition Legalization GetGenuine, ООО "БалансСофт Проекты" Договор № 1301 от 26.12.2017) - бессрочная.
2. 7-zip (лицензия GPL)
3. Mozilla Firefox (лицензия MOZILLA PUBLIC LICENSE)
4. Adobe Reader (лицензия GPL)
5. Программа IBM SPSS Statistics Base (ООО «ЮнитАльфа Софт» Договор №79 от 07.12.2012)
6. LibreOffice (лицензия LGPL)
7. WinDjVier 2.0 (лицензия GPL)
8. Программа для осуществления математико-статистической обработки эмпирических данных – IBM Statistics (SPSS) 22.0 – лицензионная
9. LMS Moodle: <http://do3.pskgu.ru/>
10. Система организации видеоконференций: Яндекс.Телемост, Pruffme

- информационно-справочные системы

Доступ из корпоративной сети университета:

1) электронная библиотека ПсковГУ (<http://lib.pskgu.ru>) – Доступ из сети Интернет. Электронный каталог библиотеки

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Сайты:

Журнал «Вопросы психологии» www.voppsy.ru

Психологический журнал www.ipras.ru

eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru

Университетская информационная система Россия URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>

Журнал практической психологии и психоанализа <https://psyjournal.ru>

Журнал Психологическая диагностика <http://psyjournals.ru>

Психологические исследования: электрон. науч. журн. URL: <http://psystudy.ru>
Сайт МГУ факультет психологии www.psy.msu.ru/

Электронные библиотечные системы:

ЭБС «Юрайт» - <https://www.biblio-online.ru>

ЭБС Издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com>,

ЭБС «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru>

д) перечень ЭО и ДОТ (онлайн-курсов):

Перечень онлайн-курсов, массовых открытых онлайн-курсов, рекомендованных к изучению в рамках освоения дисциплины и используемых при изучении дисциплины (название курса с его указанием Web-адреса) в электронной форме. При наличии

13. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

При проведении научно-исследовательской работы используются материально-технические ресурсы учреждения – базы практики, в том числе специально оборудованные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности, измерительные и вычислительные комплексы, персональные компьютеры и программное обеспечение.

14. Особенности организации научно-исследовательской работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями научно-исследовательской работа осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом ректора от 15.06.2015 № 141 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392), а также пп.1.7-1.8 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 06.12.2016 № 324 (в редакции приказов от 05.04.2017 № 110, от 05.03.2018 № 117).

Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося

практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

15. Иные сведения и (или) материалы по научно-исследовательской работе (при необходимости).

При организации научно-исследовательской работы используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя практики посредством электронной почты);

- проектировочные технологии (планирование этапов работы и определение в соответствии с целями и задачами);

- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки.

Разработчики:

Доцент кафедры психологии
и сопровождения развития ребенка,
кандидат психологических наук



Л.И. Максименкова

Эксперты:

МБДОУ «Детский сад
№37»

Педагог-психолог,
председатель
регионального отделения
Федерации
образования России



Е.Л. Морозова

Заведующая центром практической
психологии ГБОУ ДПО «Псковский
областной институт повышения
квалификации работников
образования», к.п.н.



Н.А. Алексеева