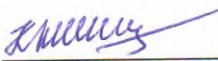



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Факультет инженерных и строительных технологий
Кафедра Технологии машиностроения

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета


Н.И. Кужанова
« 26 » 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и международной деятельности

М.Ю. Махотаева
« 28 » 09 2017 г.



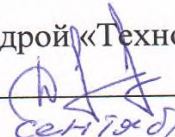
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.В.01(П)
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки: 15.06.01 Машиностроение

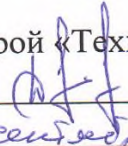
Профиль: Технология машиностроения

Квалификация: Исследователь. Преподаватель – исследователь

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры «Технологии машиностроения»,
протокол № 1 от «26» сентября 2016 г.

Зав. кафедрой «Технология машиностроения»
 С.И. Дмитриев
«26» сентября 2016 г.

Программа переработана и утверждена на заседании кафедры «Технологии машиностроения» протокол № 1 от «26» сентября 2017 г.

Зав. кафедрой «Технология машиностроения»
 С.И. Дмитриев
«26» сентября 2017 г.

Программа переработана и утверждена на заседании кафедры «Технологии машиностроения» протокол № от « » _____ 201 г.

Зав. кафедрой «Технология машиностроения»
_____ С.И. Дмитриев
« » _____ 201 г.

1. Цели и задачи педагогической практики

Цель педагогической практики – формирование готовности аспиранта к профессионально-педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса, применения современных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение основами научно-методической работы, в том числе практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в Университете, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

2. Место педагогической практики в структуре ОПОП аспиранта

Педагогическая практика относится к вариативной части Блок 2 «Практики» учебного плана ОПОП по направлению подготовки 15.06.01 «Машиностроение», профиль: «Технология машиностроения».

Педагогическая практика аспирантов очной формы обучения проводится на 3 курсе в 6-ом семестре, заочной – на 4-ом курсе в 8-ом. Продолжительность практики 4 недели у всех форм обучения.

Педагогическая практика может быть стационарной и выездной. Стационарная проводится как правило в структурных подразделениях Псковского государственного университета.

Общий объем педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

3.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. N 881) по направлению подготовки 15.06.01 «Машиностроение» процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине. В результате изучения дисциплины студент должен:</p>	<p>Планируемые результаты освоения ОПОП (шифры компетенций, закрепленных учебным планом за дисциплиной)</p>
<p>Знать:</p>	<p>ОПК-8</p>
<p>- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности и специфику построения основных образовательных программ ВО</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>- осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам, консультируясь с более опытными коллегами</p>	
<p>Владеть:</p>	<p>УК-5, УК-6</p>
<p>- навыками реализации образовательных программ</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>- принципы организации самостоятельной работы и способы организации научно-исследовательской деятельности;</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>- осуществлять личностный выбор в конкретных профессиональных ситуациях;</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>- приемами и технологиями организации и оценки результатов научно-исследовательской деятельности</p>	

4. Объём педагогической практики

Общий объём педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Аудиторная нагрузка – 20 часов.

5. Структура и содержание педагогической практики

№ п/п	Наименование разделов практики	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						Всего часов
		Лекции	Семина/ практ/ занятия	Лаборат. занятия	Самост. работа	Методич. консультации с научн. руковод.	Другие виды	
1.	Организационное собрание.						2	2
2.	Знакомство с нормативно-методической базой организации учебного процесса в вузе.				10		10	20
3.	Методическая работа, в т.ч. разработка учебно-методического обеспечения для одной из дисциплин профиля кафедры.				80	24		104
4.	Подготовка к проведению лекционных и практических занятий.				26			26
5.	Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры.						20	20
6.	Проведение занятий.	10	10					20
7.	Учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения, проверка и рецензирование контрольных работ студентов заочной формы обучения)						20	20
8.	Подготовка отчетной документации.						4	4
ИТОГО								216

6. Организация педагогической практики аспиранта

6.1. Общее руководство и контроль над прохождением педагогической практики

Общее руководство и контроль над прохождением педагогической практики возлагается на научного руководителя аспиранта, который:

- утверждает календарно-тематический план проведения педагогической практики;
- осуществляет подбор дисциплины (дисциплин), учебной группы (групп) в качестве базы для проведения педагогической практики;
- рекомендует аспиранту ведущих преподавателей кафедры для посещения их занятий;
- оказывает аспиранту научную и методическую помощь;
- контролирует работу аспиранта, посещает учебные занятия и другие мероприятия, в которых участвует аспирант в период прохождения педагогической практики;
- анализирует и оценивает учебные занятия, дает заключительный отзыв об итогах прохождения педагогической практики.

Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Индивидуальный план педагогической практики аспиранта утверждается на заседании кафедры.

7. Контроль прохождения аспирантом педагогической практики

7.1. Формы текущего контроля прохождения аспирантом педагогической практики

- самоанализ одного из проведенных аспирантом занятий;
- анализ одного из посещенных аспирантом занятий ведущих преподавателей кафедры.

7.2. Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантом педагогической практики

Промежуточная аттестация аспирантов по результатам прохождения педагогической практики проводится в форме дифференцированного зачета.

Критериями оценки результатов практики являются (см. табл.):

- отзыв научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите отчета по практике на заседании кафедры.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Компетенция	Код	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)		Формы и методы обучения, способствующие формированию компетенции
Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ОПК-8	Высокий (превосходный) уровень	Имеет глубокие знания нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе ВО, знает специфику построения основных образовательных программ ВО, способов представления и методов передачи информации. Умеет осуществлять отбор материала с учетом специфики направления подготовки, разрабатывать образовательные программы в соответствии с ФГОС. Владеет технологией проектирования образовательного процесса, навыками публичной речи приемами и методами организации и проведения занятий согласно плану.	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа. Ролевая игра, метод кейсов, реферирование.
		Повышенный (продвинутый) уровень	Имеет прочные знания нормативно-правовых основ преподавательской деятельности, знает специфику построения основных образовательных программ ВО. Умеет самостоятельно осуществлять преподавательскую деятельность по таким программам. Владеет приемами и методами педагогической деятельности в соответствии с программами курсов специальных дисциплин.	
		Пороговый (базовый) уровень	Имеет представление о нормативно-правовых основах преподавательской деятельности и специфике построения основных образовательных программ ВО. Умеет осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам, консультируясь с более опытными коллегами. Демонстрирует готовность к использованию навыков реализации образовательных программ.	
Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности. Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	УК-5; УК-6	Высокий (превосходный) уровень	На высоком уровне знает принципы и технологии профессиональной самореализации и организации самостоятельной работы, умеет формулировать цели профессионального и личностного развития, применяет навыки самостоятельной работы для рациональной организации научной деятельности, владеет и реализует комплекс методов и средств организации научно-исследовательской деятельности.	
		Повышенный (продвинутый) уровень	Знаком с принципами профессиональной самореализации и организации самостоятельной работы; умеет осуществлять оптимальный выбор целей для профессионального и личностного развития, способен применять навыки самостоятельной работы для рациональной организации научной деятельности и реализации комплекса методов и средств организации научно-исследовательской деятельности.	
		Пороговый (базовый) уровень	Имеет представления о принципах организации самостоятельной работы и способах организации научно-исследовательской деятельности; умеет осуществлять личный выбор в конкретных профессиональных ситуациях; владеет отдельными приемами и технологиями организации и оценки результатов научно-исследовательской деятельности.	

7.4. Критерии оценки результатов практики

«Отлично»	Программа педагогической практики выполнена полностью, занятия проведены на высоком профессиональном уровне с использованием современных образовательных технологий, методические материалы полностью соответствуют требованиям ФГОС. Отчетная документация подготовлена в полном объеме и сдана в срок.
«Хорошо»	Программа педагогической практики выполнена полностью, занятия проведены на высоком уровне, методические материалы полностью соответствуют требованиям ФГОС, отмечаются некоторые методические и организационные ошибки. Отчетная документация подготовлена в полном объеме и сдана в срок.
«Удовлетворительно»	Программа педагогической практики выполнена полностью, отмечаются существенные недостатки во всех необходимых разделах практики. Отчетная документация подготовлена не в полном объеме.
«Неудовлетворительно»	План практики не выполнен.

7.5. Фонд оценочных средств

Содержание фонда оценочных средств см. приложение.

8. Отчетная документация по педагогической практике

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики (Приложение 1);
- отчет о прохождении практики (Приложение 2);
- заключение научного руководителя (Приложение 3).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики аспирантов

9.1. Основная литература

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» бакалавриата и магистратуры.
3. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев ; Московский педагогический государственный университет. — Москва : Юрайт, 2015. — 315 с.(7)
4. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громкова М.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12854>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ В.Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 207с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16428>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: учебное пособие / В. П. Симонов.— Москва : Вузовский учебник: Инфра - М, 2016 .— 320 с. (10)

9.2. Дополнительная литература

1. Попков, В. А. Теория и практика высшего профессионального образования: Учеб. пособие для студ.вузов / Владимир Попков, Андрей Коржуев; МГУ им.М.В. Ломоносова .— Москва : Академический проект, 2004 .— 432 с. (2)
2. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / П.И. Пидкасистый [и др.] ; под ред. П.И. Пидкасистого. — Электрон. текстовые данные.— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 408 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0C9CC636-5FBC-4D2B-B919-2B155F0FAA8B>. — ЭБС «Юрайт»;
3. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе: Учебное пособие для вузов .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2002 .— 437 с. **10 экз.**
4. Штроо В.А. Методы активного социально-психологического обучения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.А. Штроо. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/96BDCB81-08F2-49E1-9C8A-4A1803B72DCF>. — ЭБС «Юрайт», по паролю.

9.3. Список авторских методических разработок

1. Рабочие программы курсов преподавателей кафедры «Технологии машиностроения» для бакалавров и магистров по направлению подготовки «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств».
2. Методические указания к практическим занятиям по технологии машиностроения/Е. А. Евгеньева, С. И. Дмитриев; под ред. Н. П. Солнышкина; Псковск. гос. политехн. ин-т.– Псков: Изд-во ППИ, 2008.– 93 с. (110)

9.4. Интернет-ресурсы

1. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> – специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»
2. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ.
3. <http://www.mcko.ru/> – Московский центр качества образования.
4. www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47 – научно-теоретический журнал «Педагогика».
5. www.sp-journal.ru – «Сибирский педагогический журнал».

6. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование».
7. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «E-library».
8. <http://www.vestniknews.ru/> – журнал «Вестник образования России».
9. <http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php> – электронная библиотека «Педагогика и образование».

10. Материально-техническое обеспечение педагогической практики аспирантов

Для прохождения практики аспирантам предоставляются специализированные аудитории для проведения лекционных и практических занятий ул. Л. Толстого д. 4 (ауд. 100; 18 корп. 2), специализированные лаборатории (ауд. 18; 14; 9 корп. 2), компьютерный класс (ауд. 209; корп. 2), аудитории для самостоятельной работы и консультаций с руководителем практики (ауд. 14 корп. 2). При проведении занятий представляется весь комплекс технических средств (компьютеры, проектор, другая техника для демонстраций).

11. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора 15.06.2015 № 141.

Разработчики:

ПсковГУ, заведующий кафедрой «Технологии машиностроения», доцент, к.т.н.

С.И. Дмитриев

ПсковГУ, профессор кафедры «Технологии машиностроения», д.т.н.

И.П. Никифоров

Эксперты:

Зам. генерального директора СП ЗАО «Альянс-ПМФ» к.т.н.

В.А. Игнатъев

ПсковГУ, профессор кафедры «Механики и автотранспортного сервиса», д.т.н.

Г.С. Ивасышин



Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Профиль _____

Год и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
(руководитель практики) Ф.И.О., ученая степень и ученое звание

*Примерный образец оформления плана
прохождения педагогической практики*

**ПЛАН
прохождения педагогической практики**

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Дата проведения и количество часов	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение учебного плана, рабочей программы дисциплины, ФГОСа).		
2.	Определение тематики и форм проводимых занятий, установление даты их проведения.		
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.		
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики).		
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.		
6.	Проведение занятий со студентами.		
7.	Участие в профориентационной работе со школьниками.		
8.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы со студентами.		
9.	Отчет на заседании кафедры.		

Аспирант

подпись

(_____)

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой

подпись

(_____)

ФИО

Научный руководитель

подпись

(_____)

ФИО

« _____ » _____ 20 __ г.

**Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»**

**ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)**

Ф.И.О. аспиранта, направление, профиль, год и форма обучения

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина/Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
6.	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

Аспирант	_____	(_____)
	подпись	ФИО
Зав. кафедрой	_____	(_____)
	подпись	ФИО
Научный руководитель	_____	(_____)
	подпись	ФИО

СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Контролируемая компетенция	Наименование оценочного средства
1.	Учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего и среднего профессионального образования)	ОПК-8; УК-5	Индивидуальный календарно-тематический план работы; план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий; отчет, включающий анализ работы студентов на занятии
2.	Учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения, проверка и рецензирование контрольных работ студентов заочной формы обучения)	ОПК-8; УК-5	Письменный отчет, включающий анализ способов контроля и оценки знаний студентов
3.	Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры	ОПК-8	Отзыв научного руководителя
4.	Теоретическая работа (ознакомление с ФГОС, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам	УК-6	Отчет на заседании профильной кафедры

	соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.)		
5.	Самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.)	ОПК-8; УК-5	Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов

Методические рекомендации по проведению анализа (самоанализа) учебных занятий

При освоении любой деятельности всегда важен анализ выполненной работы, затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно, в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий ведущих преподавателей кафедры и самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия, либо по схеме, приведенной в приложении.

Анализ (самоанализ) лекции

1. *Содержание лекции*: научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка.

Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Лекция и учебник: излагается ли

материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутрипредметные, межпредметные связи.

2. *Методика чтения лекций*: четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

3. *Использование приемов закрепления*: повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

4. *Руководство работой студентов*: организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др. Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях. Использование приемов поддержания внимания – риторические вопросы, шутки, ораторские приемы. Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

5. *Профессиональное мастерство лектора*: знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

6. *Результативность лекции*: информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

Анализ (самоанализ) семинарского занятия

7. *Целенаправленность*: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

8. *Планирование*: вид семинара, выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

9. *Организация семинара*: использование вариативных методов, умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, заполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

10. *Стиль проведения семинара*: оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

11. *Отношения в диаде «преподаватель - студенты*: уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др.

12. *Управление группой*: установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др.

13. *Замечания и оценочные суждения преподавателя*: квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

14. Студенты ведут записи на семинарах: регулярно, редко, не ведут.

Критерии оценки:

«Зачтено»	Анализ/самоанализ занятия выполнен в соответствии со всеми пунктами методических рекомендаций. Сделаны аргументированные выводы по итогам проведения занятия. Предложены возможные способы исправления выявленных недостатков.
«Не зачтено»	Анализ/самоанализ занятия выполнен частично, без учета методических рекомендаций. Выводы по итогам проведения занятия не сделаны или сделаны частично и необоснованно. Отсутствуют конструктивные предложения по исправлению выявленных недостатков проведенного занятия.