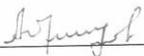


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
«Псковский государственный университет» (ПсковГУ)

Институт права, экономики и управления

СОГЛАСОВАНО  
Директор института права,  
экономики и управления

 А.В.Стрикунов

« 12 » апреля 20 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

 А.А.Серебрякова

« 12 » апреля 20 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.О.03(П)  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

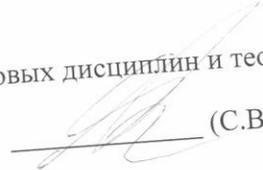
**Профиль: Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления**

Заочная форма обучения  
Квалификация выпускника: магистр

Псков  
2022

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин и теории права, протокол № 5 от 6 мая 2023г.

Зав.кафедрой государственно-правовых дисциплин и теории права

 (С.В.Васильев)

«6» 05 2023г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:  
рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_ протокол №\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:  
рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_ протокол №\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:  
рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_ протокол №\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **1. Цели научно-исследовательской работы:**

Целью научно-исследовательской работы является подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, обеспечиваемый путём проведения научных исследований индивидуально и в составе творческого коллектива, формирования у студентов основ научно-исследовательской культуры, развития способности владения методологией и методикой научно-исследовательской деятельности, приобретения им теоретических знаний и практических навыков и компетенций.

### **2. Задачи научно-исследовательской работы:**

Задачами научно-исследовательской работы магистранта, обучающегося по профилю подготовки «Конституционное и административное право» являются:

- знакомство со спецификой научно-исследовательской работы;
- формирование способности магистранта ориентироваться в многообразии научных подходов к анализу правовой действительности, правовых отраслей и институтов, действующего законодательства и тенденций его развития;
- формирование умения выбирать тему научного исследования, ставить цель и задачи в исследовательской и аналитической деятельности;
- развитие способности осуществлять научно-исследовательскую и научно-практическую работы с применением фундаментального юридического знания;
- развитие научно-исследовательского мышления и навыков научной работы для решения профессиональных задач;
- формирование умений применять современные методы обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач.

### **3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП:**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр») № 1451 от 25.11.2020 г., научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Научно-исследовательская работа Б2.О.03(П) входит в модуль метапредметных компетенций (Б2.О.02) магистерской программы «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Научно-исследовательская работа проводится на первом и втором году обучения в магистратуре по очной форме (во 2 – 4 семестрах). При обучении в магистратуре по заочной форме научно-исследовательская работа проводится на первом, втором и третьем году обучения (в 1 – 5 семестрах).

Содержательно-методическую связь научно-исследовательская работа имеет со следующими дисциплинами: проблемы совершенствования исполнительно-распорядительной деятельности государственных органов, оптимизация форм и методов правоприменительной деятельности, проблемы регулирования правового статуса органов государственной власти, современная правоприменительная политика в сфере местного самоуправления, трансформация правоприменительных функций органов местного самоуправления как субъектов публичной власти, проблемы регулирования правового статуса органов местного самоуправления.

Для данной дисциплины предшествующими являются проблемы совершенствования исполнительно-распорядительной деятельности государственных органов, оптимизация форм и методов правоприменительной деятельности, проблемы регулирования правового статуса органов государственной власти.

Данная дисциплина является предшествующей для итоговой государственной аттестации.

#### **4. Типы (формы) и способы проведения научно-исследовательской работы:**

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя без прикрепления к конкретной исследовательской организации или с прикреплением к конкретной исследовательской организации (кафедре, иному подразделению, исследовательской группе и др.).

#### **5. Место и время проведения научно-исследовательской работы:**

Научно-исследовательская работа проводится на кафедре государственно – правовых дисциплин и теории права Института права, экономики и управления ПсковГУ, обладающей необходимым кадровым и научным потенциалом, проводящей исследования, соответствующие целям и содержанию научно-исследовательской работы.

Общий объем научно-исследовательской работы составляет 13 зачетных единиц, 468 часов. Научно-исследовательская работа проводится на первом и втором году обучения в магистратуре по очной форме (во втором семестре – 180 часов, 5 зач.ед., третьем семестре – 180 часов, 5 зач.ед., в четвертом семестре – 108 часа, 3 зач.ед.).

При обучении в магистратуре по заочной форме научно-исследовательская работа проводится на втором и третьем году обучения (360 часов, 10 зач.ед., и 108 час., 3 зач. ед.).

#### **6. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:**

##### **6.1. Перечень осваиваемых компетенций**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451, и учебным планом по ОПОП ВО, разработанной по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления», процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции выпускника, закрепленных за дисциплиной в учебном плане в соответствии с действующим ФГОС ВО</b>
УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действия
УК – 2	Способен управлять проектами на всех этапах его жизненного цикла
УК – 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-4	Способен принимать оптимальные управленческие решения
ПК-5	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности:
ПК - 6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

##### **6.2. Планируемые результаты научно – исследовательской работы:**

Планируемые результаты научно – исследовательской работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действия	<p>ИУК 1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения</p> <p>ИУК 1.2. Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решения и разработки стратегий, формулировать гипотезы постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p>ИУК 1.3. Владеет: методами критического анализа, методикой анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектами на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК 2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проектов</p> <p>ИУК 2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты; определять целевые этапы и основные направления работы</p> <p>ИУК 2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах</p>

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИУК 6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самоорганизации, самореализации, использования творческого потенциала в собственной деятельности</p> <p>ИУК 6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ИУК 6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования</p>
--	--	--

#### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<p>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</p>	<p>Код и наименование универсальной компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</p>
<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ПК-4 способность принимать оптимальные управленческие решения:</p>	<p>ИПК 4.1. Знает: основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности, современные технологии принятия управленческих решений в сфере будущей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 4.2. Умеет: выбирать наиболее эффективные формы и методы управления, рационально строить систему принятия решения и точно соотносить ее с системой ответственности; обеспечивать точное распределение функций между субъектами управления, их прав и обязанностей</p> <p>ИПК 4.3. Владеет: навыками реализации административных процедур и правил оценки результатов принятых управленческих решений; навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений в сфере будущей профессиональной</p>

<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ПК-5 способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности:</p>	<p>деятельности</p> <p>ИПК 5.1. Знает: характерные признаки инновационных решений, их цели и задачи в управленческой сфере, научно-теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций; современные тенденции развития управленческих методов в профессиональной деятельности юристов</p> <p>ИПК 5.2. Умеет: аналитически оценить эффективность управленческих инноваций в профессиональной юридической деятельности; разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности в юридической сфере</p> <p>ИПК 5.3. Владеет: навыками реализации современных методов управления в профессиональной деятельности юриста для эффективного выявления проблемных ситуаций и их оптимального разрешения; навыками использования приемов и способов усовершенствования организационно-управленческой структуры профессиональной юридической деятельности</p>
<p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>ПК-6 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ИПК 6.1. Знает: методы и методологию организации и проведения научных исследований в области права; организационные и правовые основы научных разработок и их внедрения в правотворческую, правоприменительную и организационно-управленческую деятельность</p> <p>ИПК 6.2. Умеет: определять объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права, избирать методы исследования; грамотно выражать и аргументировано обосновывать свою точку зрения по проблематике методологии юридической науки</p> <p>ИПК 6.3. Владеет: навыками проведения научных исследований в области права и квалифицированной оценки их результатов; навыками работы в составе исследовательской группы</p>

## 7. Структура и содержание научно-исследовательской работы:

7.1. Общий объём научно-исследовательской работы составляет 13 зачетных единиц (468 часов).

### 7.2. Содержание научно-исследовательской работы:

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы	Виды учебной работы студентов при научно-исследовательской работе (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Практические занятия	16	16	-	
2.	<b>Первый этап (подготовительный)</b> (консультация с научным руководителем, определение темы научного исследования, составление индивидуального плана магистранта, знакомство с научной литературой и библиографией по теме исследования, выполнение обзорного реферата)	72	2	70	Консультирование, опрос, обсуждение, составление индивидуального плана магистранта, обзорный реферат
3.	<b>Второй этап (основной)</b> (консультации с научным руководителем, участие в научно-исследовательской деятельности кафедры)	108	2	106	Консультирование, опрос, проверка подготовленных материалов обсуждение, отчёт на кафедре
4.	<b>Третий этап (творческий)</b> подготовка научных публикаций, рецензирование научных работ по теме магистерской диссертации	180	4	178	Консультирование, опрос, проверка подготовленных материалов обсуждение, отчёт на кафедре
5.	<b>Четвертый этап (итоговый)</b> (консультации с научным руководителем, выступление с докладами на студенческой и прочих конференциях, семинарах, сбор эмпирического материала). Подготовка отчета по научно-исследовательской работе (заполнение индивидуального плана работы магистранта)	108	2	106	Консультирование, проверка подготовленных материалов, проверка материалов выступления и тезисов
6.	Всего часов:	468	12	456	-
	Зачет с оценкой		0,25		

## 8. Формы отчетности по научно-исследовательской работе:

Формы отчетности по итогам научно-исследовательской работы включают в себя заполнение соответствующих разделов индивидуального плана работы магистранта и защиту отчета по разделам этого плана в устной форме. По итогам научно-исследовательской работы предусмотрен зачёт с выставлением оценки (дифференцированный зачёт). Учет выполненных в ходе научно-исследовательской работы мероприятий ведется каждым магистрантом в индивидуальном плане работы магистранта (Приложение 1).

## 9. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы):

### Организация промежуточной аттестации в семестрах 2,3,4:

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение дифференцированного зачета (зачёта с оценкой) в устной форме по результатам выполнения научно-исследовательской работы, отраженной в индивидуальном плане работы магистранта
Время ответа	25 минут
Порядок проведения зачёта	Магистрант на зачёте отвечает на вопросы преподавателя по представленному индивидуальному плану работы и отраженным в нем мероприятиям научно-исследовательской работы
Применяемые технические средства	Нет
Использование справочной и нормативной литературы	использование справочной и нормативной литературы <i>допускается по решению преподавателя в конкретном случае по необходимости</i>
Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться не более 6 студентов при проведении зачёта с оценкой в устной форме
<b>Критерии оценки на зачёте с оценкой, выставляемой по результатам выполнения научно-исследовательской работы, отраженной в индивидуальном плане работы магистранта</b>	
Оценка «отлично»	Магистрант качественно и своевременно выполнил весь объем работы, предусмотренный программой научно-исследовательской работы, провёл научные исследования по закреплённому направлению (теме исследования) на высоком уровне и представил индивидуальный план, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями. Знания по всем разделам программы научно-исследовательской работы систематизированные, глубокие и полные. Продемонстрировал способность самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи, в том числе в нестандартной ситуации в рамках программы научно-исследовательской работы и даже за её пределами. Успешно проанализировал выполнение программы научно-исследовательской работы, сделал конкретные выводы и обосновал предложения по совершенствованию процесса научно-исследовательской работы. Демонстрирует высокий уровень сформированности необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.
Оценка «хорошо»	Магистрант своевременно выполнил весь объем работы, предусмотренный программой научно-исследовательской работы, провёл научное исследование по закреплённому направлению (теме исследования) на

	<p>достаточном уровне и представил индивидуальный план, оформленный в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями. Знания по всем разделам программы научно-исследовательской работы систематизированные и полные. Продемонстрировал способность самостоятельно решать научные и профессиональные задачи в рамках программы научно-исследовательской работы. В целом успешно проанализировал выполнение программы научно-исследовательской работы, сделал выводы и обосновал предложения по совершенствованию научно-исследовательской деятельности, но не всегда отличающиеся конкретностью формулировок. Демонстрирует уровень сформированности необходимых общекультурных и профессиональных компетенций в основном.</p>
<p>Оценка «удовлетворительно»</p>	<p>Магистрант выполнил программу научно-исследовательской работы, представил индивидуальный план, оформленный в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, провёл научное исследование по закреплённому направлению (теме исследования), однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки при подготовке и выполнении отдельных видов научно-исследовательских работ. Знания в объеме программы научно-исследовательской работы достаточные, в рамках обязательного уровня, но не характеризуются полнотой и глубиной. Демонстрирует способность самостоятельно применять лишь типовые решения в рамках программы научно-исследовательской работы и умение решать стандартные (типовые) научно-исследовательские задачи под руководством преподавателя. В целом успешно проанализировал выполнение программы научно-исследовательской работы, но выводы и предложения по совершенствованию научно-исследовательской деятельности имеют весьма общий характер, не отличаются конкретностью формулировок. Демонстрирует уровень сформированности необходимых общекультурных и профессиональных компетенций частично.</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>Магистрант не выполнил программу научно-исследовательской работы, мало участвовал в повседневной научно-исследовательской работе, все виды работ провел на низком уровне, представленный индивидуальный план не отвечает в основном предъявляемым требованиям. Знания в рамках обязательного уровня профессиональных, научных достижений отсутствуют или имеют весьма фрагментарный характер. Имеет место низкий уровень культуры исполнения заданий, видов работ, предусмотренных программой научно-исследовательской работы индивидуальным планом. Обнаруживает слабое владение методической системой (методологией) научного исследования, некомпетентность в решении стандартных типовых научно-исследовательских задач. Демонстрирует отсутствие необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, их неосвоенность.</p>

## 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

### 10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами освоения научно – исследовательской работы являются следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции выпускника, закрепленных за дисциплиной в учебном плане в соответствии с действующим ФГОС ВО
УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действия
УК – 2	Способен управлять проектами на всех этапах его жизненного цикла
УК – 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-4	Способен принимать оптимальные управленческие решения
ПК-5	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности:
ПК - 6	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе.

### 10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе.

### 10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

#### **Критерии оценивания отчёта о выполнении индивидуального плана работы магистранта по различным видам научно-исследовательских работ:**

Оценивание знаний, умений, навыков и опыта деятельности, уровня сформированности соответствующих компетенций по результатам научно-исследовательской работы осуществляется на зачёте с оценкой в процессе защиты *отчёта о выполнении индивидуального плана работы магистранта* с учётом достижений студента при выполнении им непосредственно различных видов работ.

*Проверяется и оценивается:*

- Качество, полнота исполнения, систематичность, регулярность, ответственность, дисциплинированность, продемонстрированные студентом при выполнении им различных заданий непосредственно в ходе научно-исследовательской работы.

- Качество и полнота учета выполненных заданий в ходе научно-исследовательской работы, зафиксированных в индивидуальном плане работы магистранта соответственно предъявляемым требованиям (записи должны содержать краткое описание выполненной работы с анализом и выводами, а также статистические данные, характеризующие ее объем).

- Соответствие видов работы и полноты их объема, отраженных в индивидуальном плане работы магистранта, программе научно-исследовательской работы.

Отчёт о выполнении индивидуального плана работы магистранта по результатам научно-исследовательской работы *должен характеризовать:*

качество и результативность научно-исследовательской работы;

эффективность применяемых методов исследования и современных научных технологий;

виды и результативность научной работы магистранта;

анализ выполнения программы научно-исследовательской работы, выводы и предложения по совершенствованию научной деятельности.

Отчет о выполнении индивидуального плана работы магистранта производится в устной форме. Примерная структура отчета:

✓ перечень результатов научно-исследовательской работы (статьи, рефераты, доклады и пр.),

✓ краткий анализ своей научно-исследовательской работы (достижения и проблемы, возникавшие в ходе практики, способы их решения);

✓ чему научился во время научно-исследовательской работы (самооценка).

Параметры оценки научно-исследовательской работы магистранта приведены в таблице:

Оценочное средство	Вид контроля	Критерии оценки
План	текущий	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ структурированность плана</li><li>▪ включение всех этапов деятельности</li><li>▪ грамотное распределение научной работы</li><li>▪ логичная композиция плана</li></ul>
Обзорный реферат	текущий	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ оригинальность и самостоятельность</li><li>▪ формулировка цели и задач</li><li>▪ актуальность и востребованность</li><li>▪ обоснованность и актуальность в реферате</li><li>▪ наличие и формулировка способов решения научной проблемы</li><li>▪ обоснование методологии в реферате</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ возможность внедрения результатов в прикладную сферу</li> </ul>
Библиографический список	текущий	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ логичность в построении списка</li> <li>▪ актуальность персоналий для магистерской диссертации</li> <li>▪ сопровождение библиографии краткой аннотацией</li> <li>▪ умение осуществлять поиск информации</li> <li>▪ умение осуществлять сбор наиболее актуальной нормативно-правовой базы и подзаконных актов по теме исследования</li> </ul>
Научная статья	текущий	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ научность и аргументированность</li> <li>▪ количество ссылок на персоналии</li> <li>▪ актуальность</li> <li>▪ цели, определение научной проблемы</li> <li>▪ теоретическая и практическая значимость</li> <li>▪ уровень самостоятельности и объем проведенной аналитической работы</li> <li>▪ логичность и наличие выводов</li> <li>▪ уровень печатного издания (университетский, региональный, общероссийский, международный и т.д.)</li> </ul>
Доклад	текущий	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оригинальность и креативность</li> <li>▪ определение цели, задач и актуальности доклада</li> <li>▪ обобщение и анализ научной информации, нормативно-правовой базы, судебной практики и других источников информации</li> <li>▪ демонстрация навыков представления результатов научного исследования</li> <li>▪ наличие выводов</li> <li>▪ способ участия в научном мероприятии с докладом (личное участие, заочное)</li> <li>▪ статус конференции (университетский, региональный, общероссийский, международный и т.д.)</li> </ul>
Презентация	текущий	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ самостоятельность и креативность при подготовке презентации;</li> <li>▪ демонстрация умений обрабатывать комплексную научную информацию, нормативно-правовую базу, судебную практику и другие источники информации</li> <li>▪ обобщение и анализ научной информации;</li> <li>▪ демонстрация навыков презентации результатов научного исследования</li> <li>▪ наличие логической структуры и выводов</li> </ul>

Отчет о выполнении НИР	итоговый	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ количество научных мероприятий</li> <li>▪ логичность структуры отчета</li> <li>▪ качество анализа научной деятельности</li> <li>▪ уровень самооценки</li> <li>▪ грамотная стилистика и культура речи</li> <li>▪ научная грамотность</li> <li>▪ активность в научных мероприятиях кафедры</li> </ul>
------------------------	----------	--

Промежуточная аттестация по итогам научно-исследовательской работы проводится в форме дифференцированного зачёта с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По результатам защиты отчёта оцениваются объем и качество выполнения программы научно-исследовательской работы, индивидуальных заданий, уровень приобретенных практических навыков и умений, правильность и качество оформления представленных отчётных документов.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе научно-исследовательской работы:**

Освоение дисциплины «Научно-исследовательская работа» осуществляется магистрантами на протяжении практически всего периода обучения в магистратуре. Поэтому данная дисциплина призвана скоординировать и организовать весь процесс научно-исследовательской работы магистранта, итогом которой становится выполнение им магистерской диссертации.

Работа магистрантов организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы, нормативно-правовой базы, судебной практики и исследований по проблеме; составление библиографии и тезауруса исследования; формулирование рабочей гипотезы; выбор методологии проведения исследования; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, анализируют действующую нормативно-правовую базу по теме исследования, судебную и административную практику и статистику, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

На первом этапе магистранты знакомятся с проблематикой выбранной темы научного исследования, с научной литературой, нормативными источниками, методологией. На втором этапе магистранты включаются непосредственно в исследовательскую работу. Им нужно поручить конкретные научно-исследовательские разработки, которые соотносятся с магистерской диссертацией. Магистранты, как правило, готовят научные сообщения, тезисы, рефераты, доклады, которые заслушиваются на публичных научно-практических мероприятиях кафедры. Научно-исследовательская работа осуществляется магистрантами в распределенном режиме без отрыва от учебного процесса. В рамках научно-исследовательской работы магистрант может быть включен в исследовательские проекты, гранты, которые осуществляются преподавателями не только выпускающей кафедры, но и иных структурных подразделений, осуществляющих научную деятельность.

Особенностью организации НИР магистранта является ее комплексный характер: научная работа должна быть системной, направленной на проблематику будущей магистерской диссертации, а также носить непрерывный характер.

В процессе осуществления научно-исследовательской работы руководителю необходимо применять различные способы активизации самостоятельной деятельности магистрантов. В процессе руководства магистранты должны уяснить и усвоить

аналитические, постановочные, поисковые и синтезирующие элементы научной работы. Выполнение различных учебно-исследовательских заданий ориентирует магистрантов на закрепление общих и специальных научных понятий и категорий, которые были освоены ими на предыдущих уровнях образования, а также на развитие креативного, аналитического мышления и творческих способностей. Выполнение НИР магистрантами должно осуществляться на основе современных достижений юридической науки и задач развития профессионально-практической сферы в сфере современных правоотношений, в соответствии с целями магистерских программ и возможностями внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в будущую профессиональную сферу выпускника магистратуры по направлению «юриспруденция».

Научный руководитель:

1. Определяет совместно с магистрантом тему научного исследования (диссертации) и информирует об этом руководителя магистерской программы.

2. Участвует совместно с магистрантом в разработке индивидуального плана работы магистранта.

3. Оказывает научно-методическую помощь магистранту при выполнении им научно-исследовательской работы.

4. Осуществляет текущий и итоговый контроль при выполнении магистрантом всех видов работ по учебным дисциплинам.

5. Проводит регулярно консультации с магистрантом относительно анализа научных и нормативных источников, подготовки доклада, научной статьи, презентации, тезисов, составления отчета и т.д.

6. Проверяет отчет магистранта и дает окончательную оценку уровня освоения им учебной дисциплины.

Научному руководителю рекомендуется ориентироваться в процессе контроля, оценки знаний и навыков на показатели сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, обучающихся по направлению 40.04.01 – «Юриспруденция» (в соответствии с паспортами компетенций).

Важно, чтобы научный руководитель способствовал поиску актуальных проблем для исследования во время организации научно-исследовательской работы магистранта. Приветствуется творческий, индивидуальный подход к формированию научной проблематики, к поиску методологии и способов решения обозначенных проблем. Кроме того, в выборе тематики исследования следует ориентироваться на такие юридические проблемы, которые бы имели прикладной характер и в дальнейшем могли бы быть внедрены в практическую деятельность.

Кроме координации творческой и научной работы, связанной с проведением исследований магистранта, научному руководителю рекомендуется также осуществлять методическую, консультационную работу с магистрантами. В связи с этим, научному руководителю рекомендуется обратить внимание на следующие умения выполнения научно-исследовательской работы:

✓ осуществлять поиск источников информации, отбор нужной информации в источниках, ориентация в научных публикациях и др. и смысловой ее переработки, содержащейся в различных источниках (статьях, монографиях, электронной продукции в ресурсах Интернет);

✓ производить письменную фиксацию информации для ее последующего использования с помощью различных видов записи (рецензия, план, конспект, реферат, сообщение, аннотация, тезисы и др.);

✓ оформлять результаты исследования и подготовить их к докладу или опубликованию.

После выполнения научно-исследовательской работы, научный руководитель подводит итог деятельности магистранта и резюмирует его.

Магистранты осуществляют научно-исследовательскую работу в соответствии с тематикой магистерской диссертации и под руководством научного руководителя.

Во время выполнения научно-исследовательской работы магистрант:

1. Разрабатывает при консультации с научным руководителем индивидуальный план работы магистранта.

2. Получает необходимые консультации у научного руководителя относительно задач, целей, направлений и заданий научно-исследовательской работы в семестрах.

3. Участвует в научно-исследовательской деятельности кафедры.

4. Участвует в мероприятиях по научной деятельности среди студентов и аспирантов кафедры (студенческих конференциях, научных семинарах, научных конкурсах и пр.).

5. Руководствуется в своей деятельности программой научно-исследовательской работы и методическими рекомендациями к заданиям по НИР.

6. Выполняет все виды заданий и работ, предусмотренных содержанием программы научно-исследовательской работы.

7. Получает по мере необходимости индивидуальные консультации у иных преподавателей кафедр, которые ведут занятия по другим учебным дисциплинам и по заданиям, которые непосредственно связаны с работой над магистерской диссертацией.

8. Своевременно представляет заполненный индивидуальный план работы магистранта по итогам научно-исследовательской работы.

Особое внимание магистранты должны уделить выбору темы магистерской диссертации, которая должна, с одной стороны, иметь академический базис, и, с другой стороны, иметь прикладную направленность. В осуществлении НИР магистранту рекомендуется четко планировать свою деятельность, чтобы грамотно и эффективно распределить нагрузку по всем семестрам, в которых предполагается выполнение НИР.

Во время участия в научно-практических мероприятиях магистранту рекомендуется обучаться способам проведения научных обсуждений, техники выступлений с докладами, с оппонированием. Во время осуществления НИР магистрант должен познакомиться с методами и процедурами работы с многообразными массивами научной информации, с научной литературой, опытом аннотирования и рецензирования. Немалое значение в научно-исследовательской деятельности играет также и повышение культуры речи, аргументирования публичных выступлений, консультирования, ведения переговоров. Также магистранты должны освоить требования действующих стандартов и правил подготовки рукописей научных работ к опубликованию, накопить опыт составления тезисов и докладов, написания научных статей в соответствии с требованиями к оформлению научно-справочного аппарата исследования и ведения научной документации.

В процессе научно-исследовательской работы магистранты выполняют следующие задания, которые являются средствами оценки сформированных компетенций:

- ✓ Индивидуальный план работы магистранта
- ✓ Обзорный реферат
- ✓ Список использованных источников и литературы по теме магистерской диссертации
- ✓ Научная статья
- ✓ Доклад
- ✓ Презентация
- ✓ Отчет о выполнении индивидуального плана работы магистранта

### 1. Индивидуальный план работы магистранта.

Индивидуальный план работы магистранта должен быть грамотно структурирован и включать все этапы научно-исследовательской работы магистранта. Композиция плана должна быть логичной. В плане большое внимание уделяется умению магистранта грамотно распределить время на научную работу. Для составления плана может потребоваться консультация научного руководителя, однако сам план разрабатывает магистрант.

### 2. Обзорный реферат

Обзорный реферат составляется магистрантом с целью выявить основную проблему будущей магистерской диссертации, а также наметить пути ее решения. Данный вид работы является наиболее простым из всех видов научно-исследовательской работы. Такого рода работа, как правило, предшествует более углубленной научной работе магистранта, закладывает ее основы. При выполнении обзорного реферата магистрант демонстрирует умения поиска литературы, анализа и обобщения научной информации, логическую подкованность и способности структурирования научного материала. Тема реферата должна соотноситься с темой магистерской диссертации.

Назначение реферативной работы – углубить знания студентов по основным проблемам современного права, выявить умение анализировать механизмы правового регулирования деятельности уполномоченных органов и должностных лиц по выявлению, предотвращению и предупреждению правонарушений, рассмотрению и разрешению соответствующих дел судами, а также способность понимания современных проблем правовой теории и практики. При написании работы магистрант должен использовать современную учебную и научную литературу, обратиться к аналитическим исследованиям, обзорам и проблемным работам по вопросам правового регулирования в указанной сфере, статистическим данным и материалам судебной и иной практики.

Реферат - теоретическая работа магистранта, в которой излагаются различные точки зрения (в том числе и критические) на рассматриваемую проблему. Реферат может не включать собственных аналитических и практических исследований магистранта, но наличие обобщений и выводов магистранта по рассматриваемой проблеме является обязательным. Стандартная форма реферата: название темы - план - введение - основная часть (может включать несколько вопросов) - заключение - список литературы. Объем реферата - 10-25 страниц.

### 3. Список использованных источников и литературы.

Работа над имеющейся литературой, нормативно-правовыми актами, судебной практикой и другими источниками информации являются первичным научным поиском. Начиная научную разработку, магистрант обязан ознакомиться с состоянием научной информации по данному вопросу, учесть и максимально использовать проведенные ранее исследования. В процессе подготовки библиографического списка важно найти наиболее актуальную литературу по теме исследования. Также приветствуется разнообразие персоналий и краткая аннотация к источникам.

### 4. Научная статья.

Научная статья представляет собой оформленный результат работы над исследуемой темой. В статье, как правило, автор демонстрирует краткий отчет о проделанной работе, о том, достигло ли исследование поставленной цели. У научной статьи название должно полностью отражать содержание, а в конце должны быть выводы. Научную статью автор должен сопровождать ссылками на исследовательские материалы (эмпирический срез, персоналии и т.д.). В статье должны прослеживаться методология проведенного научного анализа. При написании научной статьи важно соблюдать соответствующую стилистику (объективность, а также логичность и точность изложенного материала). Важно в научной

статье не утратить смысловую связь ее разделов и сопоставить цели и задачи результатам исследования, также научная статья не терпит оценочных, пафосных и личностных аспектов. В содержании статьи следует обратить внимание на следующие элементы:

- заглавие;
- введение, включая обоснование статьи и ее актуальность;
- аннотация статьи (при необходимости, иногда на двух языках: русском и английском);
- ключевые слова;
- новизна и оригинальность;
- выводы или заключение;
- список использованных источников и литературы.

Предназначение научной статьи состоит в том, что ее автор обозначает определенный способ решения проблемы или ставит проблему, но главное должно быть понятно - какой именно вклад автор делает в юридическую науку, почему данный вопрос необходимо было исследовать.

В конце статьи формулируются выводы о проделанной работе, а также подводится итог исследования. В списке литературы должен быть представлен перечень тех источников, на которые автор ссылается в тексте своей статьи. Список литературы составляется в алфавитном порядке, который может быть упорядочен двумя способами: по названиям источников, а также по фамилиям авторов данных работ.

Уровень научной статьи и ее оценка зависит не только от качества представленного материала, но и от особенностей тех печатных изданий, в которых она опубликована. Как правило, научные статьи могут носить следующий характер: университетский уровень, региональный уровень, федеральный уровень, международный уровень.

5. Доклад и презентация. В результате осуществления научно-исследовательской работы магистранты учатся представлять результаты своей работы в виде доклада. Доклад – это форма самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает сущность исследуемой проблемы, анализирует различные подходы к её изучению, а также собственные взгляды на нее. Подготовка доклада требует от магистранта самостоятельной и интеллектуальной работы, поскольку включает в себя такие обязательные элементы, от которых зависит и качество его выполнения и успешность проделанной работы:

- ✓ изучение наиболее важных работ по выбранной теме;
- ✓ анализ подобранного материала, выделение наиболее значимых фактов, мнений, подходов различных ученых и научных положений;
- ✓ обобщение и логическое построение доклада;
- ✓ написание доклада с соблюдением требований научного стиля.

Доклад с результатами проделанного исследования, как правило, не должен по времени превышать 10-15 минут. Любой доклад после письменного изложения сообщается в виде устного выступления, которое отражает содержание выполненной работы. Устный доклад может сопровождаться компьютерной презентацией.

Доклад магистрантов рецензируется научным руководителем, который изучает литературу и источники по теме доклада, проверяет доклад на уровень оригинальности и применяют прочие критерии его оценки. Доклад должен пройти апробацию как минимум на одном из видов конференций или научных семинаров, проводимых ВУЗом или кафедрой. В обсуждении доклада принимают участие, как правило, все участники семинара или конференции.

С докладом предлагается магистранту участие в одном из научных мероприятий (конференция или научный семинар). На конференции молодые исследователи получают

возможность выступить со своей работой перед широкой аудиторией. Это заставляет студентов тщательно готовить выступление, развивая его ораторские способности. Кроме того, каждый может сравнить, как его работа выглядит на общем уровне и сделать соответствующие выводы, т.к. слушая доклады других студентов, каждый не может не заметить недостатков своей работы, если таковые имеются, а также выделить для себя свои сильные стороны. После выступлений на конференции, магистранты имеют возможность оформить тезисы.

Презентация выполняется магистрантом на тех же основаниях. Однако, в данном случае особое внимание также обращается и на способность магистранта грамотно презентовать результаты своей научной работы. Также здесь необходимо использование информационных технологий, компьютера, мультимедийного проектора и презентационного программного обеспечения.

Доклады могут быть подготовлены магистрантами для научных мероприятий в ПсковГУ и в прочих ВУЗах. На оценку доклада влияет и личное участие магистранта в научных конференциях, семинарах, форумах, а также статус этих мероприятий (международный, региональный, общероссийский и т.д.).

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы:**

### **а) основная литература, в том числе из ЭБС:**

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 274 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07187-0 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/492409> (дата обращения: 09.04.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. – Москва : Юрайт, 2022. – 115 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09444-2 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/494080> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 229 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13916-7 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/493258> (дата обращения: 09.04.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

### **б) дополнительная литература, в том числе из ЭБС:**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. – Москва : Юрайт, 2022. – 154 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02890-4 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/492350> (дата обращения: 09.04.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. – Москва : Юрайт, 2022. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2 // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 18.04.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. – 134 с. – ISBN 978-5-

907445-77-2 // IPR SMART: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html> (дата обращения: 18.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

**в) перечень информационных технологий:**

- Архиватор: 7-zip 9.2 ( Лицензия GNU LGPL );
- Браузер: Mozilla FireFox 47.0.2, 55.0.3, 56.0, 56.0.2 ( лицензия MPL );
- Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader 9.1 Русский;
- Офисный пакет: LibreOffice 4.4.0.3 (лицензия GNU LGPLv3 );
- Серверный модуль: Radmin Server 3.4;
- Программа удалённого администрирования ПК: Remote Administrator 3.0;
- использование образовательных ресурсов системы дистанционного обучения Moodle, <http://do3.pskgu.ru/course/>, вход для зарегистрированных пользователей;
- использование ресурсов видеоконференции на платформе Zoom;
- использование интернет-сервиса Онлайн Тест Пад (свободный доступ) для разработки, организации и проведения тестирования студентов, <http://onlinetestpad.com/ru>;
- использование ресурсов информационно-справочной системы КонсультантПлюс (свободно распространяемое), <http://www.consultant.ru/>;
- использование ресурсов информационно-справочной системы Кодекс (свободно распространяемое), <http://www.kodeks.ru>;
- использование ресурсов информационно-справочной системы Гарант (свободно распространяемое), <http://www.garant.ru>.

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- использование сервиса «Образовательные ресурсы Интернета – Юриспруденция», <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>;
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации, <http://pravo.msk.rsnet.ru>;
- ЭБС Издательства «Лань» - контракт с ООО «Издательство Лань» № 28 от 26.08.2021, с 27.08.2021 по 27.08.2022, Режим доступа: <http://e.lanbook.com/> — ЭБС «Лань», по паролю;
- ЭБС «Юрайт» - договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 29 от 02.09.2021, с 03.09.2021 по 02.09.2022, Режим доступа: <http://biblio-online.ru>, по паролю;
- ЭБС «IPRbooks» – контракт с ООО «Ай Пи Эр Медиа» № 8374/21П от 08.10.2021, с 10.11.2021 по 10.10.2022, Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**13. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы:**

**а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения:**

- лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук, мультимедиа-проектор, экран);
- компьютерный класс (10 стационарных компьютеров).

**б) перечень основного оборудования:**

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерное оборудование для поиска справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственной власти и управления;
- компьютерный класс для организации практических занятий, оснащенный необходимым системным, базовым программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов.
- маркерная доска.

#### **14. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:**

ОПОП ВО предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на научно – исследовательскую работу для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП ВО и представителем возможного работодателя.

#### **Разработчик:**

Псковский государственный университет  
Институт права, экономики и управления

Доцент кафедры  
государственно – правовых дисциплин и теории права

Е.В. Зыкина

#### **Эксперты:**

Комитет юстиции  
Псковской области

Председатель комитета  
юстиции Псковской области

С.В. Шерстобитов

Псковский филиал Академии  
ФСИН России,  
кафедра государственно-  
правовых дисциплин

доцент кафедры  
государственно-правовых  
дисциплин, кандидат  
исторических наук, доцент

А.М. Егоров

## 15. Приложения

Приложение 1

### Образец оформления индивидуального плана магистранта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ПсковГУ)

Институт права, экономики и управления

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Научный руководитель

Руководитель магистерской  
программы

\_\_\_\_\_/ ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

---

(Ф.И.О. магистранта)

Институт права, экономики и управления

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направление специализированной магистерской программы \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень)

Период обучения в магистратуре \_\_\_\_\_

Тема магистерской диссертации и её аннотация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рассмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Срок представления магистерской диссертации \_\_\_\_\_

Срок сдачи государственного экзамена по направлению \_\_\_\_\_

Магистрант \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Общий план работы магистранта

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (семестр)	Форма отчётности экзамен/зачёт	
1	2	3	4	
1. Учебная работа	Дисциплины для изучения:			
	1. Общенаучный цикл			
	2. Научная работа	1. Теоретическая		
	2. Экспериментальная			

3. Практика			
4. Другие виды работ			
5. Предварительная защита научной работы			

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План 1-го семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практика		
4. Другие виды работ		

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План 2-го семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практика		
4. Другие виды работ		

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 Руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 Магистрант решением кафедры \_\_\_\_\_ аттестован  
 Аттестацию утверждаю, зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

План 3-го семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа <i>(изучение дисциплин и сдача экзаменов)</i>		
2. Научная работа		
3. Практика		
4. Другие виды работ		

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План 4-го семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа <i>(изучение дисциплин и сдача экзаменов)</i>		
2. Научная работа		
3. Практика		
4. Другие виды работ		

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План завершающего семестра обучения магистранта

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	дата	оценка (зачтено)
1. Учебная работа (изучение дисциплин и сдача экзаменов)		
2. Научная работа		
3. Практика		
4. Другие виды работ		

Магистрант \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СЛУШАЛИ:

1. Магистрант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Магистрант \_\_\_\_\_ завершил / не завершил обучение

в магистратуре, протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

## Итоги обучения в магистратуре

Магистрант \_\_\_\_\_  
Полностью выполнил индивидуальный учебный план, прошёл предварительную защиту  
диссертационной работы на кафедре \_\_\_\_\_  
с рекомендацией доработать  
с рекомендацией для защиты в ГЭК

*В случае непредставления диссертации в установленный срок изложить причины.*

Отзыв научного руководителя

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)