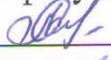


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Псковский государственный университет»**  
**(ПсковГУ)**

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций  
Исторический факультет

СОГЛАСОВАНО


Декан факультета

 Л.В. Алиева  
«27» апреля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 О.А. Серова  
«27» апреля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.О.02.04(П) Вторая педагогическая практика

**Направление подготовки**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Профиль ОПОП ВО**

«История и Обществознание»

**Форма обучения**

Очная

**Квалификация выпускника бакалавр**

Псков

2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры отечественной истории, протокол № 13 от «16» март 2020 г.

Зав. кафедрой отечественной истории



Н.П. Никитина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20\_\_/20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_/20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_/20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **1. Цели производственной практики:**

**Целями производственной практики Б2.О.02.04(П) Вторая педагогическая практика, являются:**

- формирование у бакалавров профессиональных умений и опыта деятельности по организации и реализации учебного и воспитательного процессов в образовательных организациях, углубление и закрепление теоретических, знаний, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки.

То есть в качестве конечных целей педагогической практики выступают формирующие.

## **2. Задачи производственной практики:**

1. Углубление знаний бакалавров о современных общеобразовательных учреждениях, механизмах их функционирования, особенностях протекания учебно-воспитательного процесса.

2. Формирование опыта проектирования, реализации, анализа и оценки учебных занятий в системе образования.

3. Развитие умений по отбору и применению современных образовательных технологий, выбору оптимальной стратегии преподавания в зависимости от образовательных возможностей и уровня подготовки обучающихся, умений использовать традиционные, деятельностные, интерактивные методы обучения в системе образования.

4. Развитие умений моделировать и проектировать педагогически целесообразную воспитательную среду для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся с учетом психофизиологических особенностей и образовательных потребностей.

5. Научиться разрабатывать учебно-методический материал по темам исторических дисциплин и предмету «История» и «Обществознание».

6. Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования.

## **3. Место производственной практики в структуре ОПОП:**

Производственная практика Б2.О.02.04(П) Вторая педагогическая практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в Обязательную часть модуль Б2.О.02 Методический, адресована студентам 5 года обучения, 9 семестр.

Важной составляющей практика Б2.О.02.04(П) Второй педагогической практики является учет и использование в практике преподавания междисциплинарных связей с дисциплинами и практиками учебного плана: История России, Всеобщая история, Русский язык и межкультурная коммуникация, Цифровые платформы и сквозные технологии, Введение в проектную деятельность, Психологические основы педагогической деятельности, Управление проектной деятельностью, Теория и методика

воспитания, Основы правовых знаний и нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности, Теория и технологии обучения, Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, Методика обучения истории, Методика обучения обществознания, Б2.О.01.01(У) Воспитательная работа в школе, Б2.О.01.03(П) Летняя педагогическая практика, Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании, Б2.О.02.03(П) Первая педагогическая практика. Методическая практика является логическим продолжением изучения данных дисциплин.

#### **4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики:**

По способу организации производственная практика – стационарная и выездная проводятся на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях, специальных коррекционных школах. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал.

В качестве баз производственной практики выбираются предприятия отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки студента и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика может быть проведена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

#### **5. Место и время проведения производственной практики.**

Производственная практика Б2.О.02.04(П) Вторая педагогическая практика на очной форме обучения проводится на 5 курсе в 9 семестре, 324 час., 9 з.е.

Производственная практика может проводиться на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях, специальных коррекционных школах.

Могут быть предприятия, с которыми университет связывают договорные отношения, а также образовательные организации, направившие в адрес университета гарантийные письма о предоставлении студентам возможности выполнить задание в соответствии с программой практики.

**Перечень долгосрочных договоров на организацию практик студентов  
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»**

№ п/п	№ договора	Образовательное учреждение	сроки действия		Адрес
			начало	окончание	
<b>г. Псков</b>					
1.	5	МБОУ "Псковская общеобразовательная школа-интернат"	05.02.2015	02.12.2020	180004, г. Псков, ул. Советской Армии, д. 54
2.	36	ГБОУ "Центр специального образования №1" (все коррекционные ОУ)	05.03.2018	12.03.2023	180006, г. Псков, ул. Л. Поземского, д. 65
3.	37	ГБОУ ПО "Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения"	05.03.2018	12.03.2023	180002, г. Псков, ул. Я. Райниса, д. 56
4.	12	АНОО "Свято-Тихоновская православная гимназия"	02.12.2019	31.12.2024	180002, г. Псков, Красноармейская наб., д. 17/1
5.	110	МБОУ "Псковский технический лицей"	05.10.2016	10.10.2021	180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 9
6.	61	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1 им. Л.М. Поземского"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 5
7.	60	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №2"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Свердлова, д. 56
8.	108	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №3"	23.05.2017	23.05.2022	180020, г. Псков, ул. А. Алекина, д. 20
9.	50	МБОУ "Лицей №4 "Многопрофильный"	12.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 30
10.	78	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №5 им. Героя РФ М.Н. Евтюхина"	01.02.2017	31.12.2022	180002, г. Псков, ул. М. Горького, д. 61
11.	51	МБОУ "Многопрофильный правовой лицей №8"	12.03.2018	01.04.2023	180024, г. Псков, ул. Западная, д. 5
12.	38	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №9 им. А.С. Пушкина"	05.03.2018	12.03.2023	180000, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 18
13.	55	МАОУ "Лицей экономики и основ предпринимательства"	19.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Юбилейная, д. 67а
14.	72	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №11"	20.04.2018	01.05.2023	г. Псков, ул. Советская, д. 106
15.	71	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №12 им. Героя России А.Ю. Ширяева"	20.04.2018	01.05.2023	180006, г. Псков, ул. Труда, д. 25/3
16.	129	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №13"	15.10.2018	30.12.2023	г. Псков, ул. Пригородная, д. 9
17.	62	МАОУ "Гуманитарный лицей"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Ленина, д. 10
18.	63	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №16 им. Героя России Алексея Воробьева"	02.04.2018	01.04.2023	180011, г. Псков, Крестовское шоссе, д. 49

19.	54	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №18 им. Героя Советского Союза генерала армии В.Ф. Маргелова"	19.03.2018	01.04.2023	180017, г. Псков, ул. 23 июля, д. 9
20.	57	МБОУ "Лицей "Развитие"	19.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Народная, д. 53
21.	64	МБОУ "Естественно-математический лицей"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 18
22.	65	МБОУ "Социально-экономический лицей №21 им. Героя России С.В. Самойлова"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, Сиреневый бульвар, д. 15
23.	66	МБОУ "Погранично-таможенно-правовой лицей"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, ул. Алтаевой, д. 2
24.	56	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №23 с углубленным изучением английского языка"	19.03.2018	01.04.2023	180007, г. Псков, ул. Р. Люксембург, д. 18
25.	52	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №24 им. Л.И. Малякова"	12.03.2018	01.04.2023	180024, г. Псков, ул. Печорская, д. 3
26.	53	МБОУ "Центр образования "Псковский педагогический комплекс"	12.03.2018	01.04.2023	180025, г. Псков, ул. Байкова, д. 6
27.	80	МАОУ "Средняя общеобразовательная школа №47"	17.05.2018	21.05.2023	180004, г. Псков, ул. Заводская, д. 3
28.	49а	ГБПОУ ПО "Псковский агротехнический колледж"	12.03.2018	12.03.2023	180005, г. Псков, Ленинградское шоссе, д. 24
29.	2-28	ГБПОУ ПО "Псковский политехнический колледж":	31.01.2020	31.01.2025	180020, г. Псков, ул. Леона Поземского, д. 124
30.	2-10	ГБПОУ ПО "Псковский медицинский колледж"	17.01.2020	17.01.2025	180007, г. Псков, ул. Максима Горького, д. 28
31.	42	ПОЧУ "Псковский кооперативный техникум"	05.04.2019	30.06.2021	180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 13
32.	2-7	ГБПОУ "Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова"	17.01.2020	17.01.2025	180000, г. Псков, ул. Воеводы Шуйского, д. 2.
<b>Псковский район</b>					
1.	2-9	МБОУ "Псковская средняя общеобразовательная школа"	05.02.2020	17.01.2025	180551, Псковская обл., Псковский р-н, п. Псковичи
2.	95	МБОУ "Тямшанская гимназия"	19.08.2016	01.09.2021	180504, Псковская обл., Псковский р-н, д. Тямша, ул. Солнечная, д. 1

3.	128	МБОУ "Москвинская средняя общеобразовательная школа"	02.12.2016	05.12.2021	180565, Псковская обл., Псковский р-н, д. Кирово, ул. Центральная, д. 12а
4.	33	МБОУ "Серёдкинская средняя общеобразовательная школа"	01.02.2017	06.02.2022	180530, Псковская обл., Псковский р-н, п. Серёдка, ул. Пушкинская, д. 42
5.	38	МБОУ "Моглинская средняя общеобразовательная школа"	24.01.2017	06.02.2022	180502, Псковская обл., Псковский р-н, д. Неелово-2, ул. Юбилейная, д. 8
6.	98	МБОУ "Торошинская средняя общеобразовательная школа"	20.04.2017	20.04.2022	180550, Псковская обл., Псковский р-н, д. Торошино, ул. Школьная, д. 1
7.	172	МБОУ "Псковская инженерно-лингвистическая гимназия":	23.10.2017	30.10.2022	180559, Псковская обл., Псковский р-н, д. Борисовичи, д. 5Б
8.	187	МБОУ "Родинская средняя общеобразовательная школа":	27.11.2017	30.12.2022	180502, Псковская обл., Псковский р-н, д. Родина, ул. Школьная, д. 3
9.	8	МБОУ "Стремуткинская средняя общеобразовательная школа"	19.01.2018	30.12.2022	180550, Псковская обл., Псковский р-н, д. Торошино, д. Соловьи
10.	2-49	МБОУ "Карамышевская средняя общеобразовательная школа"	10.03.2020	10.03.2025	180528, Псковская обл., Псковский р-н, с. Карамышево, ул. Гагарина, д. 11
<b>г. Великие Луки</b>					
1.	148	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»	25.12.2018	25.12.2022	182105, Псковская область, г. Великие Луки, пл. Юбилейная, д. 2.
2.	82	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (для ПО)	07.10.2019	10.10.2024	182108, Псковская область, г. Великие Луки, пл. Калинина, д. 6а
3.	48	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»	06.05.2016	01.06.2021	182100, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гагарина, д. 5
4.	58	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»	10.02.2017	13.02.2022	182100, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 128
5.	13	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»	11.01.2017	06.02.2022	182112, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Зеленая, д. 6

6.	92	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9»	31.03.2017	10.04.2022	182110, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Зверева, д. 24/27
7.	46	МБОУ «Лицей №10»	12.03.2018	12.03.2023	182110, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гастелло, д. 8
8.	101	МБОУ «Лицей №11»	12.09.2016	12.09.2021	182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 9, корпус 2
9.	34	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12»	13.04.2016	11.04.2021	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружба, д. 23, корпус 2
10.	81	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №13»	17.05.2018	01.06.2023	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружба, д. 33/20
11.	31	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»	01.02.2017	06.02.2022	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гагарина, д. 81
12.	152	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»	01.09.2017	01.09.2022	182111, Псковская область, г. Великие Луки, ул. М. Кузьмина, д. 20
13.	49	МАОУ «Педагогический лицей»	30.01.2017	06.02.2022	182113, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Октябрьский, д. 50
14.	51a	ГБПОУ ПО "Великолукский медицинский колледж" (для Психологии)	03.02.2017	02.02.2022	182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Горная, д. 3
15.	27	ГБОУ "Центр специального образования №3"	25.02.2019	30.06.2024	182104, г. Великие Луки, ул. Половская, д. 3
<b>Великолукский район</b>					
1.	99	МБОУ "Переслегинская гимназия"	12.09.2016	12.09.2021	182161, Псковская область, Великолукский район, п. Переслегино
2.	59	МБОУ "Ивановская средняя общеобразовательная школа"	10.02.2017	13.02.2022	182165, Псковская область, Великолукский район, д. Иваново, ул. Центральная, д. 4а
3.	63.	МБОУ "Пореченская средняя школа"	24.02.2017	20.02.2022	182150, Псковская область, Великолукский район, д. Поречье, ул. Советская, д.26



<b>Бежаницкий район</b>					
1.	179	МБОУ "Бежаницкая средняя школа"	03.11.2017	30.12.2022	180559, Псковская область, п. Бежаницы, ул. Л. Михеенко, д. 19
2.	10	МБОУ "Чихачёвская средняя школа"	24.01.2018	30.12.2022	180559, Псковская область, Бежаницкий р-н, с. Чихачёво, ул. Школьная, д. 2
<b>Гдовский район</b>					
1.	173	МБОУ "Добрученская основная общеобразовательная школа"	23.10.2017	30.10.2021	181613, Псковская область, Гдовский р-н, д. Добручи
2.	13	МБОУ "Гдовская средняя общеобразовательная школа"	24.01.2018	30.12.2022	181600, Псковская область, г. Гдов, ул. Ленина, д. 14
3.	107	МБОУ "Ямская средняя общеобразовательная школа"	28.08.2018	01.09.2023	181637, Псковская область, Гдовский р-н, с. Ямм, ул. Степанова, д. 20
4.	53	МБОУ "Подборовская средняя общеобразовательная школа"	05.06.2019	30.06.2024	181611, Псковская область, Гдовский р-н, п. Смурьево-2
<b>Дедовичский район</b>					
1.	177	МБОУ "Дедовичская средняя школа № 1"	01.11.2017	01.11.2022	182710, Псковская область, п. Дедовичи, ул. Интернациональная, д. 26а
2.	28	МБОУ "Дедовичская средняя школа № 2"	20.01.2017	06.02.2022	182711, Псковская область, п. Дедовичи, ул. Октябрьская, д. 13
3.	150	МБОУ "Пожеревицкая средняя школа"	30.08.2017	01.09.2022	182730, Псковская область, Дедовичский р-н, с. Пожеревицы, ул. Школьная, д. 4
<b>Дновский район</b>					
1.	19	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1" г. Дно	18.03.2016	28.03.2021	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Бесениек, д. 10
2.	96	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 50" г. Дно:	01.10.2016	01.09.2021	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Дзержинского, д. 17
3.	29	МОУ "Гимназия" г. Дно	06.02.2017	06.02.2022	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Петрова, д. 55
4.	26	ГБПОУ ПО "Дновский железнодорожный техникум"	25.02.2019	30.06.2024	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Омелянюка, д. 8
<b>Красногородский район</b>					

1.	46	МБОУ "Покровская средняя школа" муниципального образования "Красногородский район":	26.01.2017	06.02.2022	182234, Псковская область, Красногородский район, д. Кресты
<b>Куньинский район</b>					
1.	133	МБОУ "Куньинская средняя общеобразовательная школа"	29.12.2016	09.01.2022	182019, Псковская область, п. Кунья, ул. Больничная, д. 9
2.	133	МБОУ "Ушицкая средняя общеобразовательная школа" Куньинского района:	07.08.2017	03.07.2022	182025, Псковская область, Куньинский район, д. Ушицы, ул. Советская, д. 30
<b>Локнянский район</b>					
1.	119	МБОУ "Локнянская средняя общеобразовательная школа" муниципального образования "Локнянский район": (для направления ПО)	09.12.2019	09.12.2024	182900, Псковская область, п. Локня, ул. Октябрьская, д. 14
<b>Невельский район</b>					
1.	12	МОУ "Гимназия г. Невеля"	11.03.2016	14.03.2021	182500, Псковская область, г. Невель, М. Маметовой, д. 78
2.	6	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1 им. К.С. Заслонова г. Невеля"	22.01.2019	31.12.2023	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Ленина, д. 5-а
3.	90	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 2 Н.И. Ковалева г. Невеля":			182500, Псковская область, г. Невель, ул. Ленина, д. 5
4.	67	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 5 им. В.В. Смирнова г. Невеля"	16.04.2018	01.05.2023	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Урицкого, д. 36
5.	65	ГБОУ ПО "Специальное учебно-воспитательное учреждение обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением "	13.02.2017	06.01.2022	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Гвардейская, д. 120
<b>Новоржевский район</b>					
1.	92	МОУ "Новоржевская средняя школа"	06.06.2016	27.06.2021	182440, Псковская область, г. Новоржев, ул. Германа, д. 72
<b>Новосокольнический район</b>					
1.	117	МБОУ "Насвинская средняя школа"	07.11.2016	14.11.2021	182225, Псковская область, Новосокольнический район, д. Насва
<b>Опочецкий район</b>					
1.	137	МБОУ "Центр образования Опочецкого района"	22.12.2016	09.01.2022	182330, Псковская область, г. Опочка, ул. Коммунальная, д. 8/15
<b>Островский район</b>					

1.	20	МБОУ "Гимназия" муниципального района "Островский район"	28.04.2016	28.03.2021	181352, Псковская область, г. Остров-2, ул. Авиационная, д. 8
2.	130	МБОУ "Средняя школа № 1" муниципального образования "Островский район"	19.12.2016	08.01.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Освобождения, д. 1а
3.	34	МБОУ "Средняя школа № 3" муниципальное образование "Островский район"	01.02.2017	06.02.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Б. Пионерская, 6а
4.	85	МБОУ "Средняя школа № 4" муниципальное образование "Островский район"	05.04.2017	01.04.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Фестивальная, 28
5.	118	МБОУ «Средняя школа № 7 имени В.Н. Пушкарёва» муниципального образования "Островский район"	09.12.2019	09.12.2024	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Пригородная, д.18
6.	195	МБОУ "Воронцовская средняя школа"	04.12.2017	30.12.2022	181330, Псковская область, Островский район, с. Воронцово, ул. Григорьева, д. 22
<b>Палкинский район</b>					
86.	190	МБОУ "Качановская средняя школа"	07.12.2017	30.12.2022	181282, Псковская область, Палкинский район, с. Качаново, ул. Советская, д. 12
87.	7	МБОУ "Добычинская средняя школа"	30.01.2018	30.12.2022	181275, Псковская область, Палкинский район, д. Новая Уситва, ул. Советская, д. 23.
88.	135	МБОУ "Палкинская средняя школа"	15.10.2018	30.12.2023	181270, Псковская область, р.п. Палкино, ул. Изборская, д. 25
<b>Печорский район</b>					
1.	121	МБОУ "Печорская гимназия"	14.11.2016	14.11.2021	181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Ленина, д. 7.
2.	164	МБОУ "Изборский лицей"	05.10.2017	31.12.2022	181500, Псковская область, Печорский район, д. Изборск, ул. Псковская, д. 31а.
3.	2-20	МБОУ "Новоизборская средняя общеобразовательная школа"	17.01.2020	17.01.2025	181520, Псковская область, Печорский район, д. Новый Изборск, ул. Изборская, д. 44
4.	75	МБОУ "Печорская лингвистическая гимназия"	20.04.2018	30.04.2023	181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Псковская, д. 38

5.	111	МБОУ "Печорская средняя общеобразовательная школа № 3"	12.09.2018	01.09.2023	181502, Псковская область, г. Печоры, ул. Индустриальная, д. 13.
<b>Плюсский район</b>					
1.	94	МБОУ "Плюсская средняя общеобразовательная школа":	12.07.2016	01.09.2021	181000, Псковская область, п. Плюсса, ул. В Гнаровской, д. 40.
2.	3	МБОУ "Лядская средняя общеобразовательная школа"	06.02.2018	09.01.2022	181008, Псковская область, Плюсский район, с. Ляды, ул. Советская, д. 6.
<b>Порховский район</b>					
95.	115	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Порхова"	07.11.2016	14.11.2021	182620, Псковская область, г. Порхов, ул. Мебельная, д. 7.
96.	26	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Порхова"	25.03.2016	04.04.2021	182260, Псковская область, г. Порхов, ул. Плеханова, д. 6.
97.	138	ГБОУ ПО "Порховская школа-интернат"	02.11.2018	30.12.2023	182620, Псковская область, г. Порхов, пр. Ленина, д. 2.
<b>Пустошкинский район</b>					
1.					
<b>Пушкиногорский район</b>					
1.	171	МБОУ "Пушкиногорская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Пушкина"	23.10.2017	31.12.2020	181370, Псковская область, п. Пушкинские Горы, ул. Лермонтова, д. 13.
<b>Пыталовский район</b>					
1.	85	МБОУ "Пыталовская средняя школа"	21.10.2019	30.06.2024	181410, Псковская область, г. Пыталово, ул. Горького, д. 16
2.	30	МБОУ "Гавровская средняя школа" муниципального образования "Пыталовский район"	01.02.2017	06.02.2022	181420, Псковская область, Пыталовский район, д. Гавры.
<b>Себежский район</b>					
1.	46	МБОУ "Себежская средняя общеобразовательная школа"	06.05.2016	01.06.2021	182250, Псковская область, г. Себеж, ул. Пролетарская, д. 1а
2.	111	МБОУ "Кузнецовская средняя общеобразовательная школа"	07.10.2016	10.10.2021	182270, Псковская область, Себежский район, д. Кузнецовка.
<b>Струго-Красненский район</b>					
1.	27	МБОУ "Стругокрасненская средняя общеобразовательная школа"	20.01.2017	31.12.2021	181110, Псковская область, п. Струги Красные, ул. Жертв Революции, 7а.

2.	87	МБОУ "Владимирская средняя общеобразовательная школа"	28.03.2017	10.04.2022	181111, Псковская область, Струго-Красненский район, м. Владимирский лагерь
<b>Усвятский район</b>					
1.	12	МОУ "Усвятская средняя общеобразовательная школа"	24.01.2018	01.02.2022	182570, Псковская область, р.п. Усвяты, ул. 25 Октября, д. 85

В период педагогической практики бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **6.1. Перечень осваиваемых компетенций**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125 и учебным планом по ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «История и Обществознание» процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);

- Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);

- Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5);

- Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8);
- Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем общественных наук (ПК-5);
- Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов (ПК-6);
- Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам (ПК-7);
- Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-8).

## **6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.**

Для компетенции: ОПК-1 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий):

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; - проблемы становления и развития правового регулирования образовательных отношений в России; - порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.
<b>Уметь:</b>
- организовывать взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; - обоснованно отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.
<b>Владеть:</b>
- навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; - способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.

Для компетенции: ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий):

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы методики обучения, дидактики, основные принципы системно-деятельностного подхода, виды и приёмы современных образовательных технологий;</li> <li>- пути достижения образовательных результатов в области информационно-коммуникативных технологий;</li> <li>- структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ.</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</li> </ul>
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы;</li> <li>- средствами формирования умений связанных с информационно-коммуникативными технологиями;</li> <li>- приемами реализации информационно-коммуникативных технологий: на уровне пользователя на общепедагогическом уровне и на уровне преподаваемого предмета.</li> </ul>

Для компетенции: ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ;</li> <li>- основы методики преподавания, основные принципы системно-деятельностного подхода, виды и приёмы современных педагогических технологий;</li> <li>- содержание и требования ФГОС.</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть способами анализа реального состояния дел в учебной группе, поддержание в детском коллективе деловой, дружелюбной атмосферы;</li> <li>- методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>

Для компетенции: ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы развития культур и цивилизаций, их характеристики;</li> <li>- основные ценности Российской культуры и цивилизации на протяжении разных</li> </ul>

периодов существования и их национальную значимость.
<b>Уметь:</b>
- охарактеризовать основные черты в экономической, социальной, политической и культурной сферах крупнейших цивилизаций; показывать вклад России и других государств в достижении мировой истории и культуры; - анализировать исторические события, явления и процессы с точки зрения их значимой, ценностной для страны характеристики.
<b>Владеть:</b>
- способен давать нравственно-оценочную характеристику различным историческим и культурным явлениям; - выявлять особенности духовно-нравственных основ исторического процесса.

Для компетенции: ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- структуру, виды, методы и формы контроля результатов обучения, теоретические положения по проведению объективной оценки знаний обучающихся на основе методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся; - способы преодоления затруднений в обучении на основе методов диагностирования образовательных результатов.
<b>Уметь:</b>
- провести объективную оценку знаний обучающихся на основе методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; - применить инструментальный и методы диагностики личности и детского коллектива оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся.
<b>Владеть:</b>
- навыками проектирования контрольно-диагностических материалов; - современными способами диагностики, в том числе с учетом применения информационно-коммуникативных технологий; - навыками корректировки учебной деятельности исходя из данных контроля образовательных результатов.

Для компетенции: ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; - общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
<b>Уметь:</b>



- проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе;
- организовать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; провести оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ.

**Владеть:**

- навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ;
- методикой проведения уроков (занятий) с использованием психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- методами и технологиями оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах).

Для компетенции: ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

**Знать:**

- основы организации взаимодействия участников образовательных отношений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и содержанием образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- современные психолого-педагогические технологий взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности.

**Уметь:**

- организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни;
- сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами в решении образовательных задач.

**Владеть:**

- методами организации взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами;
- способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.

Для компетенции: ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

**Знать:**

- Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю;

- Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся.
<b>Уметь:</b>
- Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; - Применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности; - Организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.
<b>Владеть:</b>
- Нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; - Приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации.

Для компетенции: ПК-5 способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем общественных наук:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- культурные и духовные особенности развития российского государства и общества в изучаемый период.
<b>Уметь:</b>
- выделять в специальной литературе главные и дискуссионные вопросы; - определять духовно-нравственный потенциал исторических явлений и деятельности исторических личностей в истории России XX в.
<b>Владеть:</b>
- способностью выявлять актуальность исторических процессов и явлений указанного периода истории России для современного общества.

Для компетенции: ПК-6 способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; - сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
<b>Уметь:</b>
- определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
<b>Владеть:</b>
- методами планирования образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - приемами обобщения опыта разработки и реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Для компетенции: ПК-7 способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- различные методологические подходы к педагогическому проектированию, принципы педагогического проектирования; - логику действий и этапы проектирования, особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
<b>Уметь:</b>
- сообразно задаче проектировать варианты индивидуальных образовательных маршрутов; - проектировать цели образования на основе системно-деятельностного подхода, отбирать содержание образования с учетом различных образовательных потребностей обучающихся.
<b>Владеть:</b>
- технологией составления индивидуального образовательного маршрута.

Для компетенции: ПК-8 способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
<b>Знать:</b>
- особенности профессиональной педагогической деятельности; - основные научные достижения в профессиональной сфере; - способы повышения профессиональной педагогической компетентности.
<b>Уметь:</b>
- определять цели собственной профессиональной деятельности; - планировать процессы самообразования и саморазвития; - анализировать особенности и достижения собственной профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b>
- навыками планирования процессов самовоспитания, самообразования и саморазвития.

## 7. Структура и содержание учебной практики

Общий объем производственной практики составляет 9 зачетных единицы, 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	--	-------------------------

		<b>Всего часов, в т.ч.</b>	<b>Контактная работа</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	
1	<b>Подготовительный этап:</b> - инструктаж по технике безопасности; - установочная конференция по педагогической практике	2	2	-	Контрольные вопросы; подпись в журнале по технике безопасности; подпись в дневнике практике организатора педагогической практики.
2	<b>Основной этап:</b>				
	Консультации по прохождению практики	8	2	6	Заполнение дневника практики.
	Знакомство с профильной документацией образовательной организации, в которой проходит практика. Прикрепление практикантов к педагогам-предметникам. Знакомство с контингентом учащихся. Выполнение общих и индивидуальных заданий	50	-	50	Заполнение дневника практики. Знакомство с планом воспитательной работы. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление тематического планирования по истории и обществознанию. Изучение школьного журнала. Знакомство с электронным журналом. Посещение уроков курируемого класса.
	Посещение занятий педагогов-предметников, изучение методики проведения уроков в соответствии с профилем «История и обществознание»	50	-	50	Составление анализа посещённых уроков по специальности. Заполнение дневника практики.
	Разработка и апробация и/или анализ конспекта внеклассного мероприятия по профилю подготовки «История и обществознание»	30	-	30	Составление и апробация и/или анализ конспекта внеклассного мероприятия по профилю подготовки
	Разработка технологических карт уроков по истории и обществознанию	102	2	100	Технологические карты уроков по истории и обществознанию. Заполнение дневника практики
	Проведение уроков по истории и обществознанию	30	-	30	Технологическая карта урока. Самоанализ проведённого урока в дневнике практики.
3.	<b>Заключительный этап:</b> Подготовка и проверка отчетной документации по итогам педагогической практики. Проведение итоговой конференции по педагогической практике.	52	2	50	Подведение итогов педагогической практики. Составление автохарактеристики по итогам педагогической практики. Индивидуальная и групповая рефлексия педагогической деятельности. Выставление итоговой оценки по педагогической практике.
<b>Общий объём практики: часов</b>		324	8	316	

## 8. Формы отчетности по практике

Студенты **5 курса, очной формы обучения** предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через **7 дней после** окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике;
- дневник практики;
- тематическое планирование на период прохождения практики по истории, обществознанию;
- разработанные и проверенные методистом (учителем истории и обществознания) технологические карты уроков по истории;
- разработанные и проверенные методистом (учителем истории и обществознания) технологические карты урока(ов) по обществознанию;
- план воспитательной работы с психолого-педагогической характеристикой класса;
- конспект и\или анализ внеклассного мероприятия по профилю подготовки;
- анализ посещенных уроков по истории или обществознанию (право, экономика);
- Автохарактеристика, которая содержит в себе:
  - название образовательной организации, местоположение образовательной организации, Ф.И.О. директора образовательной организации;
  - количество посещённых по специальности и не по специальности уроков;
  - количество проведённых уроков, как обсуждались уроки, на какие моменты указывалось при анализе ваших уроков;
  - характеристика своих уроков по истории и обществознанию: по каким разделам программ проводились уроки, какие уроки проходили более удачно, какие вызывали затруднение, почему?
  - использование современных педагогических технологий, технических средств обучения, разнообразие апробированных методических приёмов;
  - оценка своей подготовленности к практике, общие выводы о практике, её значение в вашем становлении как педагога.
- характеристика работы практиканта, составленную учителем истории и классным руководителем и заверенную печатью школы или другого образовательного учреждения;
- справка из школы, подтверждающую факт прохождения педагогической практики, заверенную печатью школы и гербовой печатью, подписанной директором школы.

*Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по педагогической практике:*

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине.

2. В отчет могут быть включены приложения.

### **9. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)**

1. Участие в установочной конференции по практике, а также в инструктаже, проводимом факультетским руководителем (в день проведения установочной конференции по практике).

2. Участие в консультациях, проводимых факультетским руководителем и групповыми руководителями по поводу заданий полученных на период практики (по индивидуальному учебному графику бакалавра).

3. Подготовка и выполнение заданий и их презентация в письменной или электронной форме по итогам практики.

4. Подготовка отчетной документации.

### **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

10.1. Конечными результатами прохождения практики являются следующим компетенции:

- ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

- ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

- ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

- ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

- ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

- ПК-5 способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем общественных наук;

- ПК-6 способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов;

- ПК-7 способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам;

- ПК-8 способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1 к основной профессиональной образовательной программе.

### **10.2. Описание индикаторов достижений компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания.**

Описание индикаторов достижений компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2 к основной профессиональной образовательной программе.

### **10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Вопросы к зачету/экзамену – не предусмотрены

Формой аттестации по итогам педагогической практики является представление на кафедру и защита письменного итогового отчета, в котором учитывается полнота и качество представленных материалов (зачет с оценкой)

Промежуточная аттестация студента по результатам второй педагогической практики осуществляется в форме зачета с оценкой.

Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и характеристика с места прохождения практики.

Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программы и методических указаний.

Отчет оформляется на листах белой бумаги формата А4. К отчету прилагается характеристика с места прохождения педагогической практики, систематизированные материалы, полученные обучающимся в период практики.

Отчет подписывается обучающимся и руководителем практики от образовательной организации.

Студенты 4 курса, очной формы обучения предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через 7 дней после окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- тематическое планирование на период прохождения практики по истории, обществознанию (Приложение 3);
- разработанные и проверенные методистом (учителем истории и обществознания) технологические карты уроков по истории (Приложение 4);

- разработанные и проверенные методистом (учителем истории и обществознания) технологические карты урока(ов) по обществознанию;
- план воспитательной работы с психолого-педагогической характеристикой класса (Приложение 5);
- конспект и\или анализ внеклассного мероприятия по профилю подготовки (Приложение 6);
- анализ посещенных уроков по истории или обществознанию (право, экономика) (Приложение 7);
- Автохарактеристика, которая содержит в себе:
  - название образовательной организации, местоположение образовательной организации, Ф.И.О. директора образовательной организации;
  - количество посещённых по специальности и не по специальности уроков;
  - количество проведённых уроков, как обсуждались уроки, на какие моменты указывалось при анализе ваших уроков;
  - характеристика своих уроков по истории и обществознанию: по каким разделам программ проводились уроки, какие уроки проходили более удачно, какие вызывали затруднение, почему?
  - использование современных педагогических технологий, технических средств обучения, разнообразие апробированных методических приёмов;
  - оценка своей подготовленности к практике, общие выводы о практике, её значение в вашем становлении как педагога.
- характеристика работы практиканта, составленную учителем истории и классным руководителем и заверенную печатью школы или другого образовательного учреждения;
- справка из школы, подтверждающую факт прохождения педагогической практики, заверенную печатью школы и гербовой печатью, подписанной директором школы (Приложение 8).

#### **Зачёт с оценкой**

**Оценка «отлично»** ставится бакалавру, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации педагогического процесса в профессиональном образовании, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями. При выставлении оценки «отлично» учитывается также: творческое и качественное выполнение всех предложенных руководителем заданий, разработку совместно с преподавателями современных вариантов проведения занятий; представление практикантом отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

**Оценки «хорошо»** заслуживает бакалавр, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач



занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с участниками образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения. При выставлении оценки «хорошо» учитывается также: – правильное и качественное выполнение большинства заданий (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты); предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

**Оценки «удовлетворительно»** заслуживает бакалавр, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей; При выставлении оценки «удовлетворительно» учитывается также: – выполнение заданий по педагогической практике (за исключением некоторых); – предоставление практикантом отчетной документации, которая не полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению.

**Оценки «неудовлетворительно»** заслуживает бакалавр, не выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и обучающимися. При выставлении оценки «неудовлетворительно» учитывается также: – отсутствие на базе практики без уважительных причин; – небрежное выполнение заданий и ведение документации; – предоставление отчетной документации с опозданием.

Зачёт с оценкой по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации.

*Титульный лист*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Псковский государственный университет»**  
**(ПсковГУ)**

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций  
Исторический факультет

**ОТЧЕТ**

**по производственной второй педагогической практике**

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

Выполнил

Студент(ка) \_\_\_\_ курса группа № \_\_\_\_ направление подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_ очной формы обучения

Ф.И.О. студента

\_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

Факультетский руководитель Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Групповой руководитель Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя истории и обществознания \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Псков  
2020

Приложение 2

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ВТОРОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Бакалавра \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
Направление, профиль подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Расписание уроков
2. Расписание звонков
3. Список класса
4. Тематическое планирование на период практики
5. Содержание деятельности

Дата	Время работы	Содержание проведённой работы	Подпись рук. практики, учителя, методиста. <b><u>Оценки, замечания и предложения по работе</u></b>
		Установочная конференция по практике	
		Изучение нормативной документации	
		Консультация с ...	
		Изучение документации учебного кабинета	
		Анализ урока по теме ... класс... Ф.И.О. учителя ...	
		Составление технологической карты урока ...	
		Посещение уроков своего класса - математика	

		- русский язык - литература	
		Проведение урока по ... Тема: Класс:	
		Проверка тетрадей ... Заполнение электронного дневника ... Помощь в ...	

Бакалавр \_\_\_\_\_ (подпись, дата)  
 Групповой руководитель Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_ оценка \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. учителя истории и обществознания \_\_\_\_\_ оценка \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

### Приложение 3

#### Тематическое планирование по истории (обществознанию, праву, экономике) по каждой школьной дисциплине своё тематическое планирование на период практики

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учебник (полностью выходные данные) \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата		Тема урока	Тип урока (форма проведения)	Содержание (план урока)	Виды деятельности
	План	Факт				

### Приложение 4

Разработать технологическую карту урока по истории (обществознанию) в соответствии с требованиями ФГОС.

#### **Требования к оформлению технологической карты урока по истории:**

- технологическая карта урока выполняется в электронном виде;
- технические требования к технологической карте урока по истории: урок отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине. Таблица (ход урока) – одинарный интервал, шрифт Times New Roman, номер 11-12 pt.
- технологическая карта урока должна содержать в себе приложения используемые на уроке.

Технологическая карта предоставлена на проверку \_\_\_\_\_ (число)  
 Урок состоится \_\_\_\_\_ (число)

Технологическая карта урока проверена, студент допущен до проведения урока. Ф.И.О. учителя истории \_\_\_\_\_ (подпись)

### Технологическая карта урока по ФГОС

**Предмет:**

**Класс:**

**Тема урока:**

**Количество часов на изучение темы:**

**Цели урока:**

*Образовательная:*

*Развивающая:*

*Воспитательная:*

**Планируемые образовательные результаты:**

*Предметные результаты: (5 графа таблицы – ход урока)*

*Метапредметные результаты: (раскрываются через УУД: коммуникативные, регулятивные, познавательные) (6 графа таблицы – ход урока)*

*Личностные результаты: (6 графа таблицы – ход урока)*

**Тип урока по ФГОС:**

**Форма урока: (если запланирована)**

**Межпредметные связи:**

**Основные понятия, используемые (изучаемые) на занятии:**

**Условия реализации урока и оборудование урока:**

Информационные ресурсы (в том числе Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) и Интернет)	Учебная литература	Методические ресурсы (методическая литература, стратегическая технология и тактические технологии)	Оборудование урока (включая приложение к уроку)

### Ход урока

Этап урока (название, время, цель)	Деятельность учителя	Задания для обучающихся, выполнение которых приведёт к достижению запланированных результатов	Деятельность обучающихся	Планируемые результаты	
				Предметные	УУД (универсальные учебные действия)
<i>Цель должна быть достигаемой и реализованной!</i>	<i>Не забудьте указывать методы и приёмы работы учителя! Действия учителя!</i>		<i>Указывайте ответы на поставленные вопросы учителя! Действия детей!</i>		

План воспитательной работы

Основные разделы плана воспитательной работы:

1. Психолого-педагогическая характеристика класса.
2. Анализ состояния воспитательной работы в классе.
3. Цели и задачи воспитательной деятельности.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
5. Основные направления и дела школьного сообщества.
6. Работа с родителями.

*Список рекомендуемой литературы*

1. Организация педагогической практики студентов четвертого-пятого курсов: учебно-методическое пособие / С.Ю. Буренина, Г.Ф. Васильева, Л.М. Лузина и др.; под ред. С. Ю. Бурениной. – Псков: ПОИПКРО, 2008.
2. Воронов В. Как составить план работы // Воспитание школьников. – 1999. - № 4. – С. 28.
3. Певрушина Л.В. План воспитательной работы классного руководителя // Классный руководитель. – 1999. - № 7-8.
4. Планирование воспитательной работы в классе / Под. ред. Е.Н. Степанова. – М., 2003.
5. Ильина Т.В. Педагогическое планирование в образовательных учреждениях. – Ярославль, 1995.

Конспект внеклассного мероприятия

**Предмет:**

**Класс:**

**Время:**

**Тема:**

**Актуальность выбранной темы:**

**Цель:**

**Задачи:**

-  
-

**Форма:**

**Оборудование и условия реализации внеклассного мероприятия:**

**Подготовительный этап:**

**Ход внеклассного мероприятия**

*На выбор несколько вариантов*

1 вариант!

Деятельность учителя: ...

Деятельность обучающихся: ...

2 вариант

*Подготовительный этап*

Деятельность учителя	Деятельность обучающихся

*Организационный этап*

Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
----------------------	--------------------------

--	--

и т.д.

### 3 вариант

Этап, время и цель	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся

### Предполагаемы результаты.

**Предметный результат:**

**Метопредметный результат:**

## Приложение 7

### Схема полного анализа урока по ФГОС

**Ответ должен быть полным, с приведение конкретных примеров, фактов.**

**1. Общие сведения:** дата проведения урока; школа, класс, фамилия, имя, отчество учителя (практиканта); учебный предмет.

**2. Тема, цели урока (самостоятельно определить исходя из содержания урока).**

#### 3. Содержание урока

1. Обстоятельность, научная достоверность и доказательность изложения учителя, его комментарии обобщений. Соответствие содержания урока требованиям учебных программ.
2. Полнота и четкость определения понятий, выделение главного объекта прочного усвоения.
3. Объединение занятий вокруг ключевых идей выделение главного объекта прочного усвоения.
4. Включение в содержание темы достижений науки и техники, других явлений современности.
5. Реализация принципа политехнизма, раскрытие значения знаний для практики, их применения на предприятиях, в быту, в сфере общественных отношений.
6. Эффективность использования материала темы для формирования научного мировоззрения, идейно-политического, нравственного, трудового, эстетического и атеистического воспитания.
7. Выбор и применение учителем разнообразных источников получения учениками знаний.

#### 4. Качество знаний учащихся

1. Степень достоверности и доказательности ответов учащихся, соответствие их знаний современному уровню содержания предмета и требованиям учебной программы.
2. Степень самостоятельности мышления учащихся, умение оригинально, творчески решать стоящие перед ним проблемы, применить полученные знания в конкретной ситуации.
3. Удачные и неудачные комментарии ответов учащихся учителем.

#### 5. Методика проведения урока

1. Соответствие использованных методов цели и содержанию урока, эффективность их применения, интересные моменты и неудачи в работе учителя.
2. Развитие познавательной активности учащихся, организация самостоятельных работ, наличие элементов исследовательской деятельности, привитие учащимся интереса к учению, специфических и универсальных учебных действий, умений и навыков.
3. Воспитательная эффективность использованных методов обучения, а также самой организации работы учащихся на уроке.
4. Формы и методы проверки знаний учащихся, их соответствие требованиям современного урока и эффективность, учет знаний учащихся, квалифицированность и объективность оценки знаний, умений и навыков школьников.
5. Методика и эффективность использования на уроке наглядности, технических средств обучения.
6. Повторение пройденного на протяжении всего урока, логическая связь нового материала с ранее изученным.

7. Приемы индивидуализации обучения, использование раздаточного дидактического материала, организация групповой работы школьников на уроке.
8. Закрепление материала: работа с учебником, другими источниками, выполнение упражнений, решение задач и т.д.
9. Содержание, дозировка и методика домашнего задания, индивидуализация и дифференциация домашнего задания.

#### **6. Организация урока**

1. Тип и структура урока, их соответствие цели, содержанию и методам.
2. Подготовка учащихся к уроку (наличие тетрадей, учебников, ручки и т.д.).
3. Организационная четкость, рациональное распределение и использование учебного времени;
4. Ознакомление учащихся с темой, планом и конкретными заданиями урока; подведение итогов урока.
5. Поведение учащихся на уроке, их прилежание и заинтересованность.

#### **7. Соблюдение учителем психолого-педагогических, этических и санитарно-гигиенических требований к уроку**

1. Соблюдение учителем педагогического такта, норм педагогической этики.
2. Собранность и внимательность учителя на уроке, его самообладание, стиль и тон в его работе. Внешний вид, манеры поведения.
3. Наблюдательность, вдумчивость, находчивость, аккуратность учителя.

#### **8. Выводы и предложения**

1. Общая оценка урока по его результативности: образовательной и воспитательной эффективности, содействию общему развитию учащихся. Достижение цели урока.
2. Краткая характеристика основных достоинств и недостатков.
3. Предложения по закреплению и совершенствованию положительных качеств урока и преодолению недостатков.
4. Рекомендации учителя по изучению соответствующей литературы, посещению уроков других учителей и т.д.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

### **Памятка для руководителя практики.**

Руководитель практики должен:

- согласовать место прохождения практики студентами с руководством кафедры;
- распределить студентов по образовательным организациям;
- составить договор о прохождении педагогической практики студентами «ПсковГУ» с образовательной организацией;
- согласовать время проведения практики, прикрепить студентов к учителям по специальности;
- перед началом практики провести установочную конференцию, инструктаж по технике безопасности во время прохождения производственной педагогической практики;
- ознакомить с программой предстоящей практической деятельности, дать полную информацию по содержанию, организации, системе требований педагогической практики, представить форму отчетных документов;
- осуществлять контроль за дисциплиной и посещаемостью в течение практики;
- консультировать студентов по организационным вопросам;
- контролировать своевременное заполнение отчетной документации в течении всего срока практики;



- провести отчетную конференцию и подведение итогов по окончании практики;
- составить отчет по итогам практики.

### ***Памятка для групповых руководителей практики.***

#### *Групповой руководитель:*

- устанавливает связь с образовательным учреждением, ведет инструктивно-методическую работу с его педагогическими кадрами;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции в школе;
- вместе с администрацией образовательного учреждения обеспечивает выполнение программы практики;
- организует изучение студентами опыта творческой педагогической деятельности коллектива образовательного учреждения и отдельных педагогов;
- проводит в ходе практики методические совещания и семинары, проверяет развернутые конспекты уроков (на конспекте ставит дату проверки и свою подпись);
- своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- анализирует отчетную документацию студентов и оценивает их работу с учителями и другими руководителями практики;
- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- составляет документы для оплаты труда работников образовательных учреждений;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- составляет отчет (в печатном виде) о педагогической практике и представляет его факультетскому руководителю.

#### **Алгоритм подготовки студента к уроку.**

- Познакомиться с рабочей программой дисциплины, тематическим планированием, учебно-методическим комплексом.
- Определить содержание и объем материала.
- Выяснить особенности класса, которые необходимо учитывать при проведении урока.
- Выяснить какими средствами обучения, необходимыми для данного урока располагает учитель.
- Установить связь данного урока с системой уроков по теме, определить его место в системе.
- Определить цель урока, образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока.
- Выявить основные понятия, умения и навыки, которыми необходимо овладеть учащимся на данном уроке.
- Подобрать материал к уроку. Подготовить наглядные пособия и

другие средства обучения.

- Продумать методику урока, спланировать свои действия и действия учащихся.
- Составить технологическую карту урока.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Теория и методика преподавания истории. Учебник для студентов высших учебных заведений. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС. 2003

2. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 274 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06115-4. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/8AEAE961-43C5-4156-B7B6-71B13844DA90](http://www.biblio-online.ru/book/8AEAE961-43C5-4156-B7B6-71B13844DA90).

3. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Б. Соболева [и др.] ; под ред. О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 474 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03060-0. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB](http://www.biblio-online.ru/book/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB).

4. Организация педагогической практики студентов четвёртого-пятого курсов: учебно-методическое пособие / С.Ю. Буренина, Г.Ф. Васильева, Л.М. Лузина и др.; под ред. С.Ю. Бурениной. – Псков: ПОИПКРО, 2008.

### **б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Методика преподавания обществознания в школе: Учеб. для студентов пед. высш. учеб. заведений / Под ред. Л.Н. Боголюбова. – М.: Гуманит. изд. Центр ВЛАДОС, 2002

2. Новейшая история России: преподавание в школе: учебное пособие \ Ю.А. Никифоров, Е.Е. Вяземский, А.Н. Иоффе и др.; Под ред. В.Д. Нечаева. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2013

3. Методика обучения истории: учебник для студ. учреждений высш. образования / В.В. Барабанов, Н.Н. Лазукова, Э.В. Ванина и др.; под. ред. В.В. Барабанова, Н.Н. Лазуковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 432 с.

4. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: КАРО, 2015. – 112 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. – ЭБС «IPRbooks»

5. Крылова О.Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Крылова О.Н., Муштавинская И.В. – Электрон. текстовые данные. – СПб.:

КАРО, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44502>. – ЭБС «IPRbooks».

**в) перечень информационных технологий:**

*Программное обеспечение:*

1. Операционная система MS Windows XP
2. Операционная система MS Windows 7
3. Операционная система MS Windows 8 Prof
4. Операционная система MS Windows 10 Prof
5. Пакет офисных приложений MS Office 2007
6. Пакет офисных приложений MS Office 2013
7. Пакет программ для просмотра, печати электронных публикаций Acrobat Reader
8. Прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов Foxit Reader
9. Свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных 7zip

*Специализированное программное обеспечение:*

1. Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс (бесплатная онлайн-версия для обучения).

*Информационные технологии:*

1. Электронные учебники.
2. Технологии мультимедиа.
3. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки).

Для организации дистанционного обучения используется система Moodle.

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <http://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru/>
3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://festival.1september.ru>
4. Учительский портал <http://www.uchportal.ru>
5. Архив учебных программ и презентаций <http://www.rusedu.ru/>
6. Планирование воспитательной работы в школе [http://www.klass.by/plan\\_vr.html](http://www.klass.by/plan_vr.html)
7. Методическая помощь <http://www.uroki.net>
8. Презентации по истории и обществознанию <http://lesson-history.narod.ru>

**д) перечень ЭО и ДОТ (онлайн-курсов):**

не используются

**13. Материально-техническое обеспечение производственной практики:**

*а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения:*

- учебная аудитория для проведения установочной и итоговой конференции по практике, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная комбинированная), мобильным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран или интерактивная доска) для презентации учебного материала по дисциплине;

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная комбинированная).

*б) перечень основного оборудования:*

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- компьютер и/или ноутбук с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедиапроектор и экран (интерактивная доска).

**14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованиями его доступности для данного обучающегося и предусматривается возможность приёма-передачи обмена информации в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (организации) – базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения производственной практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатываются в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по производственной практике инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного ответа и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающихся формах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профилю «История и Обществознание».

#### Разработчики:

ПсковГУ

Старший  
Преподаватель  
кафедры  
отечественной  
истории

#### Эксперты:



МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» учитель истории и обществознания, к.и.н.

И.А. Шагин



учитель истории и обществознания

С.В. Жалейко