

Блок 1. Дисциплины (модули)
**Б1.О.1.01 Модуль: Формирование гражданской и культурной
идентичности**
Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.01.01 ФИЛОСОФИЯ

Наименование кафедры: кафедра философии и теологии

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения философии – формирование представлений о своеобразии философии как способа познания и духовного освоения мира, философских проблемах и методах их решения, подведение мировоззренческого и методологического фундамента под общекультурное и духовно-ценностное становление будущего специалиста как компетентного профессионала, личности и гражданина.

Задачи:

- Ознакомление студента с основными разделами современного философского знания
- Овладение базовыми принципами и приемами философского познания
- Введение в круг философских проблем будущей профессиональной деятельности
- Расширение смыслового горизонта бытия человека
- Формирование критического взгляда на мир.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.01.01 «Философия» входит в обязательную часть Блок 1. Дисциплины (Модули).

Изучение философии базируется на знании общеобразовательных дисциплин, полученных при обучении в средней школе; изучении дисциплин в вузе (как общекультурных, так и профессиональных в соответствии с учебным планом); имеющемся собственном жизненном опыте студентов.

Философия является мировоззренческой и методологической основой для изучения всех дисциплин социально-гуманитарного и предметно-профессионального блока.

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

5. **Форма(ы) промежуточной аттестации:** зачет во 2 семестре у студентов ОФО.

6. **Дополнительная информация**

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, онлайн обучение, консультации.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.01.02 История

Наименование кафедры: кафедра отечественной истории

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студента общекультурных и мировоззренческих основ профессиональной деятельности, целостного представления о мире во всем многообразии его культурно-исторических форм, усвоение уроков отечественного опыта исторического развития в контексте мировой истории и общецивилизационной перспективы.

Задачи:

- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, истории России, уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира;
- дать представление об основных источниках, методах изучения и функциях истории;
- сформировать комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мире и в европейской цивилизации;
- способствовать развитию навыков системного и критического мышления, получения, анализа и обобщения исторической информации, ведения полемики и дискуссий по историческим вопросам, видения исторической перспективы российского общества и мира в целом;
- способствовать воспитанию патриотизма, формированию морально-нравственной и гражданской позиции обучающихся.

Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «История» входит в модуль «Формирование гражданской и культурной идентичности» обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 1 семестре. Освоение

дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Философия».

3. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и

		личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира
--	--	--

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.01.03 Русский язык и межкультурная коммуникация**

Наименование кафедры: кафедра филологии, коммуникаций и русского языка как иностранного

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста для профессионального общения и межкультурного взаимодействия.

Задачи:

- повышение культуры общения;
- формирование знаний системы норм современного литературного русского языка;
- развитие навыков и умений в области деловой и научной речи;
- формирование ответственности в выборе языковых средств в устной и письменной речи;
- воспитание бережного отношения к родному языку и толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- восстановление и укрепление орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование умения использовать языковые единицы для достижения коммуникативного замысла.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:
Универсальных:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте (УК-5).

2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Дисциплина «Русский язык и межкультурная коммуникация» входит в модуль «Формирование гражданской и культурной идентичности»

обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 1 семестре.

3. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (1 семестр).

6. Дополнительная информация

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.01.04 Иностранный язык**

Наименование кафедры: кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины:

-Формирование общекультурных компетенций, являющихся универсальными для выпускника по данному направлению подготовки.

-Формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая является профилирующей для изучаемой дисциплины «Иностранный язык».

-Воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:
Универсальных:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

-способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина **Б1.О.1.01.04** «Иностранный язык» входит в блок Б1. дисциплины, обязательная часть по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность», изучается в 1,2 и 3 семестре.

3. Общий объём дисциплины: 10 з.е. (360 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и

		гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира
--	--	--

5. Форма(ы) промежуточной аттестации: зачет в 1, 2 семестре, экзамен в 3 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

В программе представлен необходимый перечень материально – технического обеспечения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, выход в Интернет), библиотечный фонд, перечень программного обеспечения для реализации целей и задач учебного процесса.

Б1.О.1.02. Модуль: Формирование ключевых компетенций цифровой экономики

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.02.01 Основы информационной культуры и безопасности

Наименование кафедры: кафедра информационно-коммуникационных технологий

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование информационной грамотности студентов, освоение ими знаний и умений рационального поиска, отбора, учета, анализа, обработки и использования информации в контексте информационной безопасности, необходимых при выполнении повседневной деятельности с использованием информационно-телекоммуникационных систем.

Задачами дисциплины является освоение умений целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы, с учетом основ защиты информации в информационно-телекоммуникационных системах.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в образовательной программе:

Дисциплина Б1.О.1.02.01 «Основы информационной культуры и безопасности» входит в модуль Б1.О.02 «Формирование ключевых компетенций цифровой экономики». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

После освоения данной дисциплины студент подготовлен для изучения последующих дисциплин с применением информационно-телекоммуникационных систем.

3. Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6.Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5. Виды и формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой (1семестр).

6. Дополнительная информация

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран) и компьютерный класс для проведения лабораторных занятий.

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.02.02 Цифровые платформы и сквозные технологии

Наименование кафедры: кафедра информационно-коммуникационных технологий

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний о перспективных цифровых платформах и сквозных технологиях.

Задачами дисциплины является

- формирование представлений о содержании цифровых платформ;
- знакомство со сквозными технологиями и их применением;
- развитие способностей по применению знаний, основанных на цифровых платформах.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.02.02 Цифровые платформы и сквозные технологии относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» модуля «Формирование ключевых компетенций цифровой экономики» направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

После освоения данной дисциплины студент подготовлен для изучения последующих дисциплин с применением информационно-телекоммуникационных технологий.

3. Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 часа)

4. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6.Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5. Виды и формы промежуточной аттестации

После изучения дисциплины предусмотрен зачет во 2 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран) и компьютерный класс с установленным необходимым программным обеспечением для проведения лабораторных занятий.

Б1.О.1.03 Модуль: Физическая культура, спорт и здоровьесбережение

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.03.01 Безопасность жизнедеятельности

Наименование кафедры: кафедра инженерных технологий и техносферной безопасности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов здоровьесберегающего мировоззрения на основе знаний об обеспечении безопасности в различных сферах жизнедеятельности человека, выработка алгоритма безопасного поведения в повседневной деятельности и случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Задачи:

– сформировать знания о наиболее распространенных чрезвычайных и опасных ситуациях, умения и навыки их идентификации, профилактики и выхода из них;

– сформировать знания, умения и навыки организации и оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

- УК-6. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» - Б1.О.1.03.01 относится к модулю «Физическая культура, спорт и здоровьесбережение» и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина Б1.О.1.03.01 «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в 3-м семестре в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП 43.03.03 «Гостиничное дело».

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с дисциплиной: «Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы».

3. Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6.Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения

		индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.
		ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.
		ИУК 8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

5. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Изучение курса включает различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям и самостоятельном изучении материала студентам рекомендуется прочтение главы учебника, конспекта лекций, а также изучение дополнительной учебной или научной литературы. Анализ дополнительного учебного материала будет способствовать активной дискуссии на занятиях по вопросам связанным с тематикой безопасности жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.03.02 «Физическая культура и спорт»

Наименование кафедры: кафедра физической культуры и здоровьесбережения

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности.

Задачи:

- формирование понимания социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- овладение целостной системой знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию и

самовоспитанию, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие;

- развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студентов к будущей профессиональной деятельности;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности в быт, в семье и на производстве для достижения жизненных и профессиональных целей.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

- УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в Блок 1, Обязательную часть, Модуль: Физическая культура, спорт и здоровьесбережение образовательной программы 43.03.03 «Гостиничное дело» и реализуется кафедрой физической культуры и здоровьесбережения.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» изучается на 1 курсе в 1 семестре. Содержательно-методическую связь «Физическая культура и спорт» имеет со следующими дисциплинами: Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: «Общая физическая подготовка», «Спортивные игры и туризм».

3. Общий объём дисциплины: 2 з. е. (72 часа)

4. Планируемые результаты обучения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
		ИУК 7.2. Умеет: поддерживать

		должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
		ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни

5. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, онлайн-обучение.

Для организации учебного процесса по дисциплине требуется спортивный зал, лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием. В процессе обучения используются учебно-спортивное оборудование, спортивный инвентарь, мультимедийное оборудование, аудиоаппаратура.

Б1.О.1.03.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.03.ДВ.01.01 «Общая физическая подготовка»**

Наименование кафедры: кафедра физической культуры и здоровьесбережения

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование понимания социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- овладение целостной системой знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие;
- развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студентов к будущей профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности в быт, в семье и на производстве для достижения жизненных и профессиональных целей.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Общая физическая подготовка» относится к Элективным дисциплинам по физической культуре и спорту, входит в Блок 1, Обязательную часть, Модуль: Физическая культура, спорт и здоровьесбережение образовательной программы 43.03.03 «Гостиничное дело» и реализуется кафедрой физической культуры и здоровьесбережения на 1,2,3 курсах.

Содержательно-методическую связь имеет со следующими дисциплинами: «Физическая культура и спорт», «Спортивные игры и туризм».

3. Общий объём дисциплины: 328 часов

4. Планируемые результаты обучения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в

		разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
		ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
		ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни

5. Форма(ы) промежуточной аттестации

2 семестр – зачет, 4 семестр – зачет, 6 семестр – зачет (у студентов ОФО).

Текущий контроль успеваемости студентов производится в следующих формах: выполнение контрольных нормативов и упражнений.

6. Дополнительная информация

В процессе обучения используются учебно-спортивное оборудование, спортивный инвентарь, аудиоаппаратура.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.03.ДВ.01.02 «Спортивные игры и туризм»

Наименование кафедры: кафедра физической культуры и здоровьесбережения

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления

здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование понимания социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- овладение целостной системой знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие;
- развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студентов к будущей профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности в быт, в семье и на производстве для достижения жизненных и профессиональных целей.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Спортивные игры и туризм» относится к Элективным дисциплинам по физической культуре и спорту (Б1.О.1.03.ДВ.01.02), входит в Блок 1, Обязательную часть, Модуль: Физическая культура, спорт и здоровьесбережение образовательной программы образовательной программы 43.03.03 «Гостиничное дело» и реализуется кафедрой физической культуры и здоровьесбережения на 1,2,3 курсах.

Содержательно-методическую связь имеет со следующими дисциплинами: «Физическая культура и спорт», «Общая физическая подготовка».

3. Общий объём дисциплины: 328 часов

4. Планируемые результаты обучения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения;

	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы</p> <p>ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p>

5. Форма(ы) промежуточной аттестации

2 семестр – зачет, 4 семестр – зачет, 6 семестр – зачет (у студентов ОФО).

Текущий контроль успеваемости студентов производится в следующих формах: выполнение контрольных нормативов и упражнений.

6. Дополнительная информация

В процессе обучения используются учебно-спортивное оборудование, спортивный инвентарь, аудиоаппаратура.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

**Б1.О.1.04 Модуль: Общепрофессиональный
Аннотация рабочей программы дисциплины**

Б1.О.1.04.01 Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов теоретических знаний, умений и навыков, необходимых для принятия управленческих решений и разработке практических рекомендаций по менеджменту, маркетингу и прогнозированию в сфере услуг.

Задачи:

- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях развития менеджмента, маркетинга и прогнозирования в сфере услуг;
- дать представление об основных источниках, методах изучения и функциях менеджмента, маркетинга и прогнозирования;
- способствовать развитию навыков системного и критического мышления, получения, анализа и обобщения управленческой информации.

Изучение дисциплины направлено на освоение

Общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг» входит в общепрофессиональный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 1, 2 и 3 семестрах. Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Поведение потребителей», «Логистика в гостинично-ресторанной деятельности», «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Управление персоналом в сфере гостеприимства».

2. Общий объём дисциплины: 18 з.е. (648 час.)

3. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Управление	ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК 4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ИОПК 4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

4. Форма промежуточной аттестации: в 1 семестре – зачет, во 2 и 3 семестрах – экзамен у студентов ОФО.

5. Дополнительная информация

По дисциплине предусматривается написание эссе и реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.04.02 Иностранный язык второй**

Наименование кафедры: кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины **Иностранный язык второй** в неязыковом вузе является изучение основ фонетического, грамматического и лексического строя второго иностранного языка для решения социально-коммуникативных задач при общении с зарубежными партнерами и гостями, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи:

-Формирование общекультурных компетенций, являющихся универсальными для выпускника по данному направлению подготовки.

-Формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая является профилирующей для изучаемой дисциплины.

-Формирование универсальных и профессиональных компетенций, предусмотренных учебным планом.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

-способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.04.02 Иностранный язык второй входит в блок 1 «Обязательная часть», модуль «Общепрофессиональный» 43.03.03 Гостиничное дело, профиль Гостинично-ресторанная деятельность, изучается в 3 и 4 семестре.

3. Общий объём дисциплины: 9 з.е. (324 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного

		(-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

5. Форма(ы) промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

В курсе обучения предусматривается написание двух эссе.

В программе представлен необходимый перечень материально – технического обеспечения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, выход в Интернет), библиотечный фонд,

перечень программного обеспечения для реализации целей и задач учебного процесса.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.04.03 Математические методы и информационные технологии в управлении

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков применения современных экономико-математических методов, информационных технологий и программного обеспечения для поиска оптимального способа решения профессиональных задач, обоснования наиболее эффективных управленческих решений.

Задачи:

- изучение современных экономико-математических методов и моделей, применяемых в управлении;
- усвоение основополагающих принципов организации современных информационных технологий, средств поиска информации и поддержки принятия решений;
- рассмотрение технологий и инструментов экономико-математического моделирования для поиска оптимального способа решения задач, обоснования эффективных управленческих решений;
- развитие навыков применения возможностей программного обеспечения для решения задач экономико-математического моделирования;
- изучение возможностей и получение навыков применения информационных технологий в разработке и технико-экономическом обосновании проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

обще профессиональных компетенций:

ОПК-1 – способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания;

ОПК-5 – способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Математические методы и информационные технологии в управлении» является обязательной частью учебного плана по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается студентами очной формы

обучения в 3 и 4 семестрах. Ее освоение базируется на знании таких дисциплин как «Основы информационной культуры и безопасности», «Цифровые платформы и сквозные технологии», «Экономическая теория». Дисциплина является предшествующей по отношению к дисциплинам «Управленческий анализ на предприятиях гостеприимства и общественного питания», «Логистика в гостинично-ресторанной деятельности».

3. Общий объём дисциплины: 9 з.е. (324 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИОПК 1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИОПК 1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.

Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать наиболее эффективное решение.
		ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр) у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрена расчетно-графическая работа.

В качестве материально-технического и программного обеспечения дисциплины предусматривается применение для лекционных занятий презентационного оборудования (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран). Для проведения практических занятий необходима аудитория, оснащенная компьютерным оборудованием, на котором установлено лицензионное или свободно распространяемое программное обеспечение, имеется доступ в сеть Интернет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.04.04 Самоменеджмент и управление коммуникациями

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов целостного представления о сущности управления собственными ресурсами и коммуникативными навыками с целью применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических и методологических основ персонального менеджмента;
- овладение методами и приемами управления базовыми ресурсами личности;
- ознакомление с особенностями современных коммуникативных средств, используемых в профессиональном взаимодействии;
- рассмотрение специфических моделей взаимодействий между субъектами коммуникаций;

– формирование у студентов навыков адаптации и эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия. Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Самоменеджмент и управление коммуникациями» входит в общепрофессиональный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 1 и 2 семестрах первого курса студентами ОФО. Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания дисциплин проектного модуля и дисциплины «Управление персоналом в сфере гостеприимства».

3. Общий объём дисциплины: 8 з.е. (288 час.)

Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. Формы промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре у студентов ОФО.

5. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено написание эссе и реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – лекционные учебные аудитории. В процессе обучения используется компьютерное оборудование для поиска необходимой учебной и научной литературы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.04.05 Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Стандартизация и сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания»: дать будущим бакалаврам теоретические основы и практические рекомендации по организации управления качеством в сфере гостеприимства и общественного питания; изучить основные понятия теории управления качеством применительно к качеству услуг в сфере гостеприимства и общественного

питания; дать представление о задачах, направлениях и методах исследования проблем качества.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с теоретическими основами в области обеспечения и управления качеством услуг гостеприимства и общественного питания;

- дать практические рекомендации по проектированию и обеспечению качества на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания;

- научить организовывать работу предприятий сферы гостеприимства и общественного питания по обеспечению качества обслуживания гостей путем разработки и внедрения системы качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО серии 9000;

- дать практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования систем менеджмента качества;

- ознакомить с современной практикой взаимоотношений производителей и потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания.

Изучение дисциплины направлено на освоение общепрофессиональных компетенций:

ОПК- 3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;

ОПК-6: Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;

ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания» входит в общепрофессиональный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Дисциплина «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания» читается студентам направления 43.03.03 Гостиничное дело на 3 курсе в 5 семестре по ОФО.

3. Общий объём дисциплины: 6 з.е. (216 час)

4. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Качество	ОПК-3. Способен	ИОПК 3.1. Оценивает качество

	обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК 3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, интегрированные системы)
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК 6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК 6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК 7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

4. Формы промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре у студентов ОФО.

5. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено написание реферата.

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: для демонстрации лекционного материала, статистической информации используется мультимедийная техника;

- образовательные технологии в процессе изучения дисциплины – используются как традиционные, так и инновационные технологии проектного, игрового, ситуативно-ролевого, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы, диспуты.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.04.06 Основы правовых знаний и нормативно-правовое
обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование кафедры: кафедра государственно-правовых дисциплин и теории права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: приобретение студентами необходимых знаний о законодательных и иных нормативно-правовых актах, регулирующих правоотношения в сфере рекламы и связей с общественностью, правовое положение субъектов правоотношений, права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, подготовка студентов к профессиональной деятельности в правовом государстве.

Задачи дисциплины:

- изучить действующую законодательную и нормативную базу профессиональной деятельности
- разъяснить содержание основных правовых понятий и институтов, регулирующих профессиональную деятельность;
- научить обучающихся ориентироваться в нормативном материале, регулирующем профессиональную деятельность, выработать умение понимать и применять законы и иные правовые акты;
- выработать умение использовать нормативные документы в своей профессиональной деятельности;
- сориентировать обучающихся на строгое соблюдение правовых норм и недопустимость нарушения правовых предписаний.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

-способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина входит в Блок 1, «Обязательная часть», модуль общепрофессиональных дисциплин образовательной программы 43.03.03 Гостиничное дело, профиль Гостинично-ресторанная деятельность.

3. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые

	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности

5. Формы промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, зачет с оценкой в 4 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

– Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

– Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины – медиалаборатория, имеющая доступ в сеть Интернет, оснащенная современными средствами воспроизведения любой видео и аудио информации, интерактивной электронной доской, компьютерами с необходимым программным обеспечением.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.04.07 Экономическая теория**

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: содействовать в получении обучающимися дополнительных знаний по основам экономической теории.

Задачи:

- помощь в формировании у обучающихся комплекса знаний по основам экономической теории;
- информирование обучающихся о специфике экономической теории как науке; ее функциях, принципах, задачах, взаимосвязи с экономической политикой;

- предоставление обучающимся информации об взаимосвязи экономических явлений и процессов, особенностях микро- и макроанализа, и др.;
- содействие в укреплении у них навыков работы с учебной и научной литературой;
- способствовать развитию навыков применения полученных знаний в практической жизни.

Изучение дисциплины направлено на освоение общепрофессиональной компетенции:

- ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Экономическая теория» входит в модуль Б1.О.1.04.«Общепрофессиональный» обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», изучается в 1 и 2 семестрах студентами ОФО.

Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Поведение потребителей», «Основы гостиничной и ресторанной деятельности», «Организация предпринимательской деятельности», «Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания» и других.

3. Общий объём дисциплины: 7 з.е. (252час).

4. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Экономика	ОПК-5 – способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать наиболее эффективное решение.
		ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.

5. Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – экзамен у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение эссе и реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.04.08 Поведение потребителей

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: сформировать у студентов необходимый уровень знаний по изучению и анализу социально-экономических и мотивационных факторов поведения потребителей для эффективного взаимодействия с ними и организации продажи и продвижения услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.

Задачи:

- дать теоретические основы, современных концепций, моделей поведения потребителей;
- сформировать у студентов комплексное представление о факторах, влияющих на формирование предпочтений современных потребителей;
- раскрыть природу мотивации потребителей; закономерности поведения покупателя и принятия им решения о покупке;
- изучить методики исследования поведения потребителей в сфере гостинично-ресторанного бизнеса
- овладение разными приемами воздействия на потребителей с учётом специфики и особенностей современных потребителей;
- выработать систему знаний в области прав потребителей

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 - Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;

ОПК- 4 - Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-6 - Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Поведение потребителей» входит в модуль «Общепрофессиональный» обязательной части ОПОП по направлению

подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 4 семестре студентами ОФО. Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания», «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности».

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК 3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК 3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, интегрированные системы)
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК 4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ИОПК 4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК 6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК 6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.04.09 Логистика в гостинично-ресторанной деятельности

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины "Логистика в гостинично-ресторанной деятельности" является формирование у студентов знаний и профессиональных навыков в области логистики как процесса управления материальными, информационными и прочими сопутствующими потоками в соответствии с рыночным спросом.

Задачи:

- дать теоретические и методологические основы логистического управления предприятиями сферы гостеприимства и общественного питания;
- рассмотреть цели, задачи и функции логистического менеджмента на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания;
- изучить методы оценки эффективности логистической деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;
- рассмотреть современные концепции и технологии интегрированного управления потоками, в том числе, в закупочной деятельности;
- показать роль и значение логистической стратегии закупок.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

- ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания;
- ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;
- ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина является одной из общепрофессиональных дисциплин обязательной части ОПОП направления 43.03.03 «Гостиничное дело» профиля «Гостинично-ресторанная деятельность». Дисциплина «Логистика в гостинично-ресторанной деятельности» реализуется студентам ОФО (4 года) в 8 семестре (второй семестр четвертого года обучения).

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин как: «Математические методы и информационные технологии в управлении», «Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг», «Технологии продвижения и продаж в сфере гостеприимства».

3. Общий объём дисциплины: 6 з.е. (216 час).

4. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
Управление	ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать

	деятельности	наиболее эффективное решение. ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
--	--------------	---

5. Виды и формы промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение расчетно – графической работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа. Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

Б1.О.1.05 Модуль: Проектный

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.1.05.01 Введение в проектную деятельность

Наименование кафедры: учебно-научная лаборатория проектной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в формировании способности обучающихся идентифицировать проектную деятельность на основе базовых характеристик и разновидностей, трансформировать идеи в обоснованное проектное предложение.

Задачи:

- сформировать владение терминологией проектной деятельности в части основных ограничений проекта, этапов жизненного цикла проекта и ключевых процессов;
- освоить структуру проекта и научить разрабатывать паспорт проекта, в том числе к команде;
- научить различать категории проектов и сформировать понимание особенностей их реализации.

Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

УК–3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК–6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.05.01 «Введение в проектную деятельность» входит в проектный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 1 семестре студентами ОФО.

Изучение данной дисциплины предшествует освоению дисциплин «Основы проектной деятельности» и «Управление проектной деятельностью», а так же дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере».

3. **Общий объём дисциплины:** 2 з.е. (72 час).

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как

	свою роль в команде	социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5. Форма промежуточной аттестации: зачёт в 1 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Дисциплина не предусматривает проведение лекционных занятий. Практические занятия проходят с применением технологий активного и интерактивного обучения: индивидуальная работа, работа в малых проектных группах, технологии «case-study», экспертные, проектные, форсайт-сессии, презентация проектных предложений. В рамках самостоятельной работы по каждому крупному разделу дисциплины обучающиеся выполняют ряд работ, которые на выходе формируют пакет отчетных проектных документов, включая итоговую презентацию и ее последующее представление.

Учебным планом не предусмотрены контрольные работы, курсовые работы и проекты по модулю.

Материально техническое обеспечение: наличие в аудиториях возможностей для работы в группах, презентации результатов групповой работы на флип-чартах, мультимедийных досках, с использованием мультимедийного оборудования.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.1.05.02 Основы проектной деятельности**

Наименование кафедры: учебно-научная лаборатория проектной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – обеспечение формирования способности обучающихся на базе проектного задания формировать проектную команду и/или определять собственную роль в ней, а также идентифицировать источники ресурсов для достижения целей проекта и планировать их расходование.

Задачи:

- сформировать навыки эффективной организации работ и коммуникаций в ходе реализации проекта;
- обеспечить готовность выступать в качестве члена проектной команды;
- научить корректно идентифицировать ресурсные потребности проекта, планировать привлечение и эффективное расходование ресурсов.

Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

УК–3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК–6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.05.02 «Основы проектной деятельности» входит в проектный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается во 2 семестре студентами ОФО.

Изучение данной дисциплины базируется на компетенциях, приобретенных в рамках освоения дисциплины «Введение в проектную деятельность».

Изучение данной дисциплины предшествует освоению дисциплин «Управление проектной деятельностью» и «Проектная деятельность в профессиональной сфере».

3. Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 час).

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	---	---

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5. Форма промежуточной аттестации: зачёт во 2 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Дисциплина не предусматривает проведение лекционных занятий. Практические занятия проходят с применением технологий активного и интерактивного обучения: работа в малых проектных группах, технологии «case-study», экспертные, проектные, форсайт-сессии, презентация проектных предложений. В рамках самостоятельной работы по каждому крупному разделу дисциплины обучающиеся выполняют ряд работ, которые на выходе формируют пакет отчетных проектных документов, включая итоговую презентацию и ее последующее представление.

Учебным планом не предусмотрены контрольные работы, курсовые работы и проекты по модулю.

Материально техническое обеспечение: наличие в аудиториях возможностей для работы в группах, презентации результатов групповой работы на флип-чартах, мультимедийных досках мультимедийных досках, с использованием мультимедийного оборудования.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1.05.03 Управление проектной деятельностью

Наименование кафедры: учебно-научная лаборатория проектной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование способности обучающихся обеспечивать эффективную реализацию проекта на основе координации ключевых процессов проектного менеджмента, основываясь на российских и мировых стандартах и актуальных достижениях в области управления проектами.

Задачи:

- освоить ключевые процессы управления проектами в соответствии с требованиями мировых стандартов;
- обеспечить готовность обучающихся к внесению своевременных изменений в ходе реализации проекта на основе методов антикризисного управления и управления изменениями;
- сформировать навыки управления личной эффективностью в ходе реализации проекта, участия в проектной команде.

Изучение дисциплины направлено на освоение универсальных компетенций:

УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

УК–3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК–6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.1.05.03 «Управление проектной деятельностью» входит в проектный модуль обязательной части ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 3,4 семестрах студентами ОФО.

Изучение данной дисциплины базируется на компетенциях, приобретенных в рамках освоения дисциплин «Введение в проектную деятельность», «Основы проектной деятельности».

Изучение данной дисциплины предшествует освоению дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере».

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час).

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности

		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5. Форма промежуточной аттестации: зачёт – в 3 семестре, зачет – в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

Дисциплина не предусматривает проведение лекционных занятий. Практические занятия проходят с применением технологий активного и интерактивного обучения: работа в малых проектных группах, технологии «case-study», экспертные, проектные, форсайт-сессии, презентация проектных предложений. В рамках самостоятельной работы по каждому крупному разделу дисциплины обучающиеся выполняют ряд работ, которые на выходе формируют пакет отчетных проектных документов, включая итоговую презентацию и ее последующее представление.

Учебным планом не предусмотрены контрольные работы, курсовые работы и проекты по модулю.

Материально техническое обеспечение: наличие в аудиториях возможностей для работы в группах, презентации результатов групповой работы на флип-чартах, мультимедийных досках, с использованием мультимедийного оборудования.

Б1.В.01 Модуль: Профильные дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.01 Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков разработки целостного механизма выработки экономически обоснованных

решений, обеспечивающих экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Задачи:

- определение места и роли организаций сферы гостеприимства и общественного питания в системе рыночных отношений;
- формирование знаний о факторах производства, затратах предприятия, об обеспечении прибыльности предприятия и механизме действия его финансовой системы;
- освоение основных принципов и методов обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- формирование аналитических и практических навыков принятия управленческих решений на основе анализа экономических результатов деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-5. Способность рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания» является обязательной для изучения дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Учебная дисциплина реализуется в 4 семестре студентам ОФО.

Основные положения дисциплины «Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания» будут использованы при изучении учебных дисциплин «Управление персоналом в сфере гостеприимства», «Стратегический менеджмент», «Управленческий анализ на предприятиях гостеприимства и общественного питания».

3. Общий объём дисциплины: 6 з.е. (216 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их

ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	выполнение.
	ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
ПК-5.Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
	ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
	ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
	ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.

5. Формы промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение реферата.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. На практических занятиях для выполнения расчетных заданий студентам необходимы средства вычислительной техники.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.02 Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы

Наименование кафедры: кафедра фундаментальной медицины и биохимии

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель - состоит в изучении теоретических основ гигиенической науки, приобретении гигиенических знаний и умений в овладении навыками практической санитарии, а также принципами гигиенического мышления.

Задачи:

- изучить современные представления о влиянии факторов окружающей среды на организм человека, в том числе наиболее важные современные гигиенические проблемы гостинично-ресторанной сферы и путях их решения;
- ознакомить со специфическими классическими гигиеническими методами исследования окружающей среды для умения применять их при оценке данных;
- сформировать гигиеническую систему мышления и действий, направленных на использование факторов окружающей среды и достижений научно-технического прогресса в оздоровительных целях;
- приобретение знаний в вопросах гигиены труда в учреждениях гостинично-ресторанной сферы.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Профессиональных:

ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере;

ПК-4 Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Дисциплина изучается по очной форме обучения на 3 курсе в 5 семестре.

Для данной дисциплины предшествующей дисциплиной является «Безопасность жизнедеятельности». Освоение дисциплины «Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы» является необходимой основой для изучения таких дисциплин как «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Барное дело».

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 часов).

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
-------------------------------------	--	--

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.
		ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.
		ИУК 8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Проектная	ПК-4: Способен	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи

деятельность	проектировать объекты профессиональной деятельности	проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности

5. Форма(ы) промежуточной аттестации – экзамен в 5 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение реферата.

Изучение дисциплины предусматривает использование аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием: проектором и ноутбуком с программным обеспечением, доступом к интернет-ресурсам.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.03 «Организация предпринимательской деятельности»

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: изучение теоретических и практических вопросов организации предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений; приобретение навыков применения полученных знаний на практике.

Задачи:

- изучение понятийного аппарата, видов и условий осуществления предпринимательской деятельности;
- изучение вопросов регламентирования, регулирования и поддержки предпринимательской деятельности со стороны государства;
- изучение влияния предпринимательской среды на процессы во внутренней среде предпринимательской структуры;
- приобретение навыков генерации предпринимательской идеи и основ бизнес-планирования в сфере гостеприимства и/или общественного питания;
- приобретение навыков расчета эффективности предпринимательской деятельности.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности

ПК-8: Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.01.03 «Организация предпринимательской деятельности» относится к модулю «Профильные дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостинично-ресторанная деятельность».

Изучение дисциплины основано на знании дисциплин: «Основы гостиничной и ресторанной деятельности», «Индустрия гостеприимства в России и за рубежом».

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» является предшествующей для дисциплин «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Проектная деятельность в профессиональной сфере», «Налоги и обязательные неналоговые платежи в сфере услуг», «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности», «Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы», «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Национальные традиции питания и гостеприимства».

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3-м семестре студентами ОФО.

3. Общий объём дисциплины: 6 з.е. (216 часов)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности
Проектная деятельность	ПК-8: Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

		ИПК8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания
--	--	---

5. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 3 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация:

- планом предусмотрено выполнение эссе.

- материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для организации учебного процесса по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» необходимо наличие:

- лекционных аудиторий, оборудованных видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- аудиторий для проведения семинарских и практических занятий.

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерное оборудование для поиска необходимой учебной и научной литературы;
- мультимедийное оборудование (компьютер, мультимедиа-проектор, экран) для демонстрации презентационного материала лекций и докладов или результатов самостоятельной проработки проблемы студентов.

- программное обеспечение дисциплины:

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет LibreOffice;

- методическое обеспечение дисциплины:

- методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций;
- проведение практических занятий;
- самостоятельную внеаудиторную работу.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.04 Управленческий анализ на предприятиях гостеприимства и общественного питания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование знаний в области управленческого анализа для принятия эффективных управленческих решений на предприятиях гостеприимства и общественного питания.

Задачи:

- изучение методологических основ управленческого анализа;
- изучение методов, применяемых в управленческом анализе;
- выявление особенностей методик проведения управленческого анализа на предприятиях гостеприимства и общественного питания.

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Профессиональных:

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.01.04 «Управленческий анализ на предприятиях гостеприимства и общественного питания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (модуль профильные дисциплины). Студенты очной формы обучения изучают дисциплину в 7 семестре (первый семестр четвертого года обучения). Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин как: «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности».

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания

	подход для решения поставленных задач	на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2.Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

	для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.

5. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение расчетно-графической работы.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций также необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

В аудитории, предназначенной для проведения практических занятий, необходимо наличие персональных компьютеров или терминалов для студентов, имеющих доступ в сеть Интернет и оснащенных программным обеспечением, включающим электронные таблицы.

Конспект лекций может быть предоставлен студентам до начала чтения курса в электронном виде на носителе, либо размещен на специальных интернет – ресурсах. Основная и дополнительная литература по дисциплине предоставляется студенческой библиотекой. Материалы для практического и лабораторного занятия выдаются студентам в печатном виде в начале занятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.05 Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: дать студентам сущность бизнес-планирования, сфокусировав их внимание на особенностях финансового моделирования в сферах гостиничной и ресторанной деятельности, принципах, формах и методах инвестиционного анализа, сущности инвестиционных процессов, а также вариантах организации и оптимизации инвестиционной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;
- изучение сущности, формы и методы инвестиционного анализа организаций (предприятий);
- оперативное использование результатов инвестиционного анализа при разработке и принятии финансовых решений в области формирования расходов и доходов предприятий, определения направлений использования капитала предприятий;
- изучение методики и технических приемов расчетов всех финансовых показателей, необходимых для составления инвестиционных планов и расчетов, а также для организации финансового контроля над использованием инвестиций;
- развитие навыков разработки вариантов инвестиционных решений.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-2 – способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-4 – способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-5 – способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений;

ПК-6 – способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-7 – способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;

ПК-8 – способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности» относится к модулю «Профильные дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Изучается в 6 семестре студентами ОФО. Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Проектная деятельность в профессиональной сфере», «Организация работы ресторанов быстрого обслуживания», «Организация работы ресторанов самообслуживания».

3. Общий объём дисциплины: 7 з.е. (252 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их

	организаций сферы гостеприимства и общественного питания	структурных подразделений. ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет. ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
Проектная деятельность	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания. ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрена курсовая работа и расчетно-графическая работа.

Дисциплина обеспечивается современными инновационными технологиями обучения: взаимодействие с обучающимися посредством технологии совместной работы над документами (Платформа Google Classroom), выполнение проектов по запросам реального сектора экономики, публичные защиты результатов выполнения курсовых работ.

Необходимое материально-техническое обеспечение

– учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

– компьютерные классы, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, а также компьютеры с подключением к сети Интернет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01.06 Иностранный язык (английский) в сфере гостинично-ресторанной деятельности

Наименование кафедры: кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык (английский) в сфере гостинично-ресторанной деятельности» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами и иностранными гостями.

Задачи изучения дисциплины:

-Формирование общекультурных компетенций, являющихся универсальными для выпускника по данному направлению подготовки.

-Формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая является профилирующей для изучаемой дисциплины .

-Воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

-Формирование навыков конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:
Универсальных:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

-способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.01.06 Иностранный язык (английский) в сфере гостинично-ресторанной деятельности входит в блок «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», модуль «Профильные дисциплины» 43.03.03 Гостиничное дело, профиль Гостинично-ресторанная деятельность, изучается в 5 и 6 семестре.

3. Общий объём дисциплины: 10 з.е. (360 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории,

		социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

5. Форма(ы) промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

В курсе обучения предусматривается написание двух эссе.

В программе представлен необходимый перечень материально – технического обеспечения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, выход в Интернет), библиотечный фонд, перечень программного обеспечения для реализации целей и задач учебного процесса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01.07 Управление персоналом в сфере гостеприимства

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование профессионального мышления у студентов в области управления персоналом организации, направленного на усвоение ими сущности процессов управления персоналом, приемов и методов эффективного руководства.

Задачи:

- получение студентами знаний по теоретическим основам и закономерностям функционирования организации и управления персоналом;
- развитие навыков самостоятельного принятия и реализации кадровых решений;

- развитие умений по организации кадровых процессов, обучения персонала и оценке кадров.

Изучение дисциплины направлено на освоение

Универсальных компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Управление персоналом в сфере гостеприимства» входит в модуль «Профильные дисциплины» части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность», изучается в 8 семестре студентами ОФО.

Учебная дисциплина «Управление персоналом в сфере гостеприимства» базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг», «Самоменеджмент и управление коммуникациями», «Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания».

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации

		командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Предусматривается написание эссе.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01.08 Стратегический менеджмент

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов теоретических знаний стратегического менеджмента, осознания необходимости развития профессионально значимых личностных качеств, позволяющих решать прикладные задачи стратегического управления организацией.

Задачи:

- изучение теоретических и методологических основ стратегического менеджмента;
- освоение инструментария стратегического анализа.
- приобретение знаний в области разработки конкурентных и функциональных стратегий предприятия;
- приобретение навыков в области принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Профессиональных:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Стратегический менеджмент» читается в 7 семестре на 4 курсе по ОФО и является частью Блока 1, модуля «Профессиональные дисциплины», части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03. «Гостиничное дело».

Дисциплина «Стратегический менеджмент» базируется на знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин как: «Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг», «Экономика организации сферы гостеприимства и общественного питания», «Организация предпринимательской деятельности». Основные положения дисциплины «Стратегический менеджмент» будут использованы при изучении учебной дисциплины «Управление персоналом в сфере гостеприимства», при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Общий объем дисциплины: 6 з.е. (216 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	---	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.

5. Формы промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация:

Планом предусмотрено написание студентами реферата.

Техническое обеспечение учебной дисциплины предполагает наличие учебной аудитории, учебной и дополнительной литературы, доступ к

Интернет-ресурсам, компьютерные классы для проведения контрольного тестирования по окончании изучения учебной дисциплины.

Для демонстрации лекционного материала, анализа ситуаций, решения задач используется мультимедийная техника.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01.09 Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов основ теоретических знаний и навыков осуществления производственно-технологической деятельности и организации функциональных процессов на предприятиях гостеприимства и общественного питания

Задачи:

- освоение студентами основных принципов и методов технологии и организации обслуживания в гостиничном предприятии;
- приобретение знаний, необходимых для успешного введения бизнеса в сложных современных условиях, для понимания природы процессов, которыми приходится управлять менеджеру на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания;
- умение распределять ответственность, быстро собирать необходимую информацию, а также быть специалистом по работе с людьми.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих профессиональных компетенций:

ПК-3 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере;

ПК-4 Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина относится к модулю «Профильные дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Дисциплина «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» реализуется студентам ОФО (4 года) в 5 и 6 семестрах (первый и второй семестр третьего года обучения).

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин как «Основы гостиничной и ресторанной деятельности», «Экономика организаций

сферы гостеприимства и общественного питания», «Безопасность жизнедеятельности».

Изучение дисциплины «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» необходимо для дальнейшего изучения дисциплины «Барное дело».

3. Общий объём дисциплины: 8 з.е. (288 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Проектная деятельность	ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности

5. Виды и формы промежуточной аттестации

Зачет в 5 семестре и экзамен в 6 семестре у студентов ОФО

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено: написание реферата и выполнение курсовой работы.

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа. Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01.10 Барное дело

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков по организации оказания услуг в барах различных типов.

Задачи:

- знакомство с основными понятиями, терминами и определениями, связанными с организацией обслуживания в барах;
- изучение современной технологии, форм и методов обслуживания в барах;
- изучение видов барной посуды, барного оборудования и инвентаря;
- формирование навыков составления и оформления барной карты;
- изучение организации и технологии обслуживания посетителей в барах различных типов;
- изучение правил оформления расчетов за оказанные услуги;
- изучение требований к персоналу баров и организации труда персонала.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Профессиональных:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.01.10 Барное дело является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин как «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы».

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб,	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.

	отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале. ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. Форма(ы) промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено написание эссе.

Для организации учебных занятий требуется аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран).

Б1.В.02 Модуль: Проектный

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.02.01 Проектная деятельность в профессиональной сфере

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: дать студентам сущность проекта как объекта управления, сфокусировав их внимание на особенностях управления проектами в гостиничной и ресторанной сфере.

Задачи:

- освоение основных концепций, философии и методологии проектного управления;
- изучение проекта как объекта управления;
- приобретение базовых навыков управления проектами разных типов;
- формирование основы системы компетенций в области обоснования подготовки, планирования и контроллинга проектов различных типов и масштаба.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-6. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Профессиональных:

ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.02.01 «Проектная деятельность в профессиональной сфере» входит в модуль Проектной части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостинично-ресторанная деятельность» и реализуется в пятом, шестом и седьмом семестрах у студентов ОФО.

Изучение дисциплины основано на знании дисциплин: «Введение в проектную деятельность», «Основы проектной деятельности», «Управление проектной деятельностью».

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
-------------------------------------	--	--

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности
Проектная деятельность	ПК-8: Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания
		ИПК8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 5, 6, 7 семестрах по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено написание эссе.

Дисциплина обеспечивается современными инновационными технологиями обучения: взаимодействие с обучающимися посредством технологии совместной работы над документами (Платформа Google Classroom).

Необходимое материально-техническое обеспечение

– учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

– компьютерные классы, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, а также компьютеры с подключением к сети Интернет.

Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Налоги и обязательные неналоговые платежи в сфере услуг

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов системы базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем налогообложения, а также практических навыков по исчислению налогов и обязательных неналоговых платежей в сфере услуг, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи:

- изучить теоретические основы налогов и налогообложения;
- изучить порядок поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации в сфере налогов и налогообложения;
- рассмотреть особенности сбора и анализа данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания при исчислении налогов;
- сформировать практические навыки использования методик расчета налогов и обязательных неналоговых платежей в сфере услуг, взимаемых в Российской Федерации;
- сформировать навыки выработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа налоговых платежей организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений;

ПК-6. Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;

ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Налоги и обязательные неналоговые платежи в сфере услуг» является дисциплиной по выбору блока 1 учебного плана по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиля «Гостинично-ресторанная деятельность», изучается в 6 семестре студентами ОФО.

Она обеспечивает продолжение формирования знаний умений и навыков студентов, полученных в ходе изучения дисциплины «Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания». Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, получаемых в ходе освоения таких дисциплин, как «Основы правовых знаний и нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности» и др. Основные положения дисциплины «Налоги и обязательные неналоговые платежи в сфере услуг» будут использованы при выполнении заданий по преддипломной практике и подготовке выпускной квалификационной работы.

3. Общий объём дисциплины: 7 з.е. (252 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.

	ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.
Проектная деятельность	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение расчетно-графической работы.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: Формирование у студентов теоретических знаний в сфере принятия решений по формированию цен, разработке ценовой политики организации с учетом условий внешней среды и применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение понятийного аппарата теории цен;
- изучение теоретических и методологических основ ценообразования;
- ознакомление с различными подходами к формированию цен;

- овладение навыками и техникой расчета цен в сфере гостинично-ресторанной деятельности;
- формирование у студентов навыков формализации путей принятия решений в области разработки ценовой стратегии;
- формирование у студентов навыков применения современных технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-5. Способность рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

ПК-6. Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания

ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору студента учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Основные положения дисциплины будут использованы при прохождении студентом проектно-технологической практики, преддипломной практики, а также при подготовке выпускной квалификационной работы. Дисциплина «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности» реализуется в 6 семестре учебного плана подготовки по очной форме.

3. Общий объём дисциплины: 7 з.е. (252 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая	ПК-5.Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

	гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
Технологическая	ПК-6. Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.
Проектная	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.

5. Формы промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение расчетно-графической работы.

Для организации учебного процесса по дисциплине «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности» необходимо наличие:

- лекционных аудиторий, оборудованных видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- аудиторий для проведения семинарских и практических занятий.

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерное оборудование для поиска необходимой учебной и научной литературы;
- мультимедийное оборудование (компьютер, мультимедиа-проектор, экран) для демонстрации презентационного материала лекций и докладов или результатов самостоятельной проработки проблемы студентов.

Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Организация работы ресторанов быстрого обслуживания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов теоретических знаний в сфере организации работы ресторанов быстрого обслуживания с учетом условий внешней среды и применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомление с основными принципами, спецификой размещения и технологической оснащённостью ресторанов быстрого обслуживания;
- овладение формами и методами обслуживания организаций быстрого обслуживания;
- овладение навыками формирования цели и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Организация работы ресторанов быстрого обслуживания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору студента учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиля

«Гостинично-ресторанная деятельность». Основные положения дисциплины будут использованы при прохождении студентом проектно-технологической и преддипломной практики, выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
	ПК-2.Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Технологическая	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере.	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в

		организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
--	--	---

5. Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение эссе.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. На практических занятиях для выполнения расчетных заданий студентам необходимы средства вычислительной техники.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Организация работы ресторанов самообслуживания

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов теоретических знаний в сфере организации работы ресторанов самообслуживания с учетом условий внешней среды и применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических аспектов организации работы ресторанов самообслуживания;
- ознакомление с формами и методами обслуживания посетителей в организациях общественного питания;
- формирование знаний и технологических особенностях производства и оказания услуг в организациях самообслуживания;
- овладение навыками формирования цели и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Организация работы ресторанов самообслуживания» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору студента учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиля «Гостинично-ресторанная деятельность». Основные положения дисциплины будут использованы при прохождении студентом проектно-технологической и преддипломной практики, выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
	ПК-2.Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии

	технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере.	оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение эссе.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. На практических занятиях для выполнения расчетных заданий студентам необходимы средства вычислительной техники.

Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Технологии продвижения и продаж в сфере гостеприимства

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: сформировать у студентов знания в области функционирования системы продвижения и продаж услуг гостеприимства, подготовить студентов к практическому использованию маркетинговых средств в продвижении и продажах услуг гостеприимства, освоить методы и приемы ведения продаж услуг гостеприимства на внутренних и международных рынках.

Задачи:

- сформировать систематизированные знания и практические навыки по продвижению и продажам в индустрии гостеприимства;
- сформировать комплексное представление о процессе разработки и реализации технологии продвижения и продажи гостиничного продукта;
- дать представление о межличностных и неличностных методов и средств продвижения гостиничного продукта на рынок;
- способствовать развитию навыков продвижения и продажи гостиничного продукта.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-3 - Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере;

ПК-7 - Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Технологии продвижения и продаж в сфере гостеприимства» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений, модуль дисциплин по выбору ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность», изучается в 7 семестре студентами ОФО. Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности».

3. **Общий объём дисциплины:** 5 з.е. (180 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания

	организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Предусмотрено выполнение реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Инновации в гостиничном бизнесе

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у бакалавров знаний в области современных инновационных технологий гостиничного бизнеса.

Задачи:

- изучение основных аспектов инновационного развития предприятий гостиничного бизнеса;
- ознакомление с видами инноваций в гостиничном бизнесе (на примере предприятий гостиничной индустрии);
- рассмотрение организации внедрения инноваций;
- изучение моделирования инновационных процессов в сфере гостеприимства;
- формирование инновационной деятельности гостиничного предприятия.

Изучение дисциплины направлено на освоение профессиональных компетенций:

ПК-3 - Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере;

ПК-7 - Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Инновации в гостиничном бизнесе» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений, модуль дисциплин по выбору ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность», изучается в 7 семестре студентами ОФО. Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности».

3. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания
		ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Предусмотрено выполнение реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Б1.В.ДВ.04 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 Основы гостиничной и ресторанной деятельности

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является изучение теоретических и практических вопросов организации гостиничной и ресторанной деятельности.

Задачи:

- изучение содержания и условий осуществления гостиничной и ресторанной деятельности;
- изучение вопросов управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;
- изучение основ планирования, организации, координации и контроля деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания;
- приобретение базовых навыков процесса проектирования гостиничной и ресторанной деятельности;
- изучение основ технико-экономического обоснования проектов в сфере проектирования гостиничной и ресторанной деятельности, а также способов их интернет-продвижения.

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-7: Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Основы гостиничной и ресторанной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору. Студенты очной формы обучения изучают дисциплину в 1 и 2 семестрах.

Освоение курса «Основы гостиничной и ресторанной деятельности» дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» и других.

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре по ОФО и зачет с оценкой во втором семестре по ОФО.

5. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение реферата.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций также необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

В аудитории, предназначенной для проведения практических занятий, необходимо наличие персональных компьютеров, или терминалов для студентов, имеющих доступ в сеть Интернет и оснащенных программным обеспечением, включающим электронные таблицы.

Конспект лекций может быть предоставлен студентам до начала чтения курса в электронном виде на носителе, либо размещен на специальных интернет – ресурсах. Основная и дополнительная литература по дисциплине предоставляется студенческой библиотекой. Материалы для практического занятия выдаются студентам в печатном виде в начале занятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 Индустрия гостеприимства в России и за рубежом

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов теоретических знаний по основам индустрии гостеприимства в России и за рубежом с дальнейшим применением полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

— предоставление информации, позволяющей студентам изучить теоретические основы функционирования предприятий индустрии гостеприимства и современные тенденции их развития;

— помощь в развитии умения выделять особенности развития сферы гостеприимства за рубежом и в России;

— содействие в углублении знаний и овладении навыками определения положительных и отрицательных сторон развития гостиничного и ресторанного бизнеса в международной практике; выявлении возможности использования передового опыта зарубежной бизнес-деятельности в этой сфере в отечественном предпринимательстве.

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-7: Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Индустрия гостеприимства в России и за рубежом» входит в модуль по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП, по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», изучается в 1 и 2 семестрах студентами ОФО.

Освоение дисциплины необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» и других.

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

5. Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр - зачет с оценкой у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По дисциплине предусмотрено выполнение реферата.

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Б1.В.ДВ.05 Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.01 Национальные традиции питания и гостеприимства

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами знаний в области развития и становления национальных традиций гостеприимства, кулинарного искусства разных народов и изучение национальных черт характера, которые в совокупности позволяют формировать специалиста гостиничного бизнеса.

Задачи:

—ознакомить студентов с историческими основами теории и практики кулинарного искусства, связанными с национальными, религиозными и прочими особенностями различных народов мира;

—привить знания, понимание и уважение к специфике кулинарных приемов и традициям питания народов мира;

—ознакомить с особенностями кулинарной обработки продуктов, подбора сырья, выбора специй и приправ, оформления блюд, режима питания и правил потребления пищи, присущими кухне различных стран и народов.

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-6: Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Национальные традиции питания и гостеприимства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору. Студенты очной формы обучения изучают дисциплину в 5 семестре (первый семестр третьего года обучения).

Освоение курса «Национальные традиции питания и гостеприимства» необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Проектная деятельность в профессиональной сфере», «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности» и других.

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация:

По дисциплине предусмотрено выполнение эссе.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций также необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

В аудитории, предназначенной для проведения практических занятий, необходимо наличие персональных компьютеров, или терминалов для студентов, имеющих доступ в сеть Интернет и оснащенных программным обеспечением, включающим электронные таблицы.

Основная и дополнительная литература по дисциплине предоставляется студенческой библиотекой. Материалы для практического занятия выдаются студентам в печатном виде в начале занятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Организация культурно-досуговой деятельности в
сфере гостеприимства

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся базовой системы современных знаний и практических навыков по технологии и организации культурно-досуговой деятельности в индустрии гостеприимства, подготовка их к практике реализации досуговых программ для различных категорий и групп потребителей.

Задачи:

—ознакомление с историческими основами теории и практики досуга, связанными с национальными, религиозными особенностями различных народов мира;

—формирование комплексного представления о культурно-досуговой деятельности с учетом современных подходов к организации обслуживания туристов;

—приобретение навыков обобщения информации и анализа источников литературы и интернет - ресурсов в ходе подготовки и проведения досуговой программы;

—формирование навыков планирования и осуществления контроля реализации проекта, обеспечения координации действий со всеми функциональными подразделениями гостиницы.

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-4: Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-6: Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Организация культурно-досуговой деятельности в сфере гостеприимства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору. Студенты очной формы обучения изучают дисциплину в 5 семестре (первый семестр третьего года обучения).

Освоение курса «Организация культурно-досуговой деятельности в сфере гостеприимства» необходимо для более глубокого понимания таких дисциплин, как «Проектная деятельность в профессиональной сфере», «Ценообразование в гостинично-ресторанной деятельности» и других.

3. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественного питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация:

По дисциплине предусмотрено выполнение эссе.

Минимально необходимым оборудованием лекционной аудитории являются письменные столы, стулья, доска, мел. Для проведения лекций в форме презентаций также необходимы: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.

В аудитории, предназначенной для проведения практических занятий, необходимо наличие персональных компьютеров, или терминалов для студентов, имеющих доступ в сеть Интернет и оснащенных программным обеспечением, включающим электронные таблицы.

Конспект лекций может быть предоставлен студентам до начала чтения курса в электронном виде на носителе, либо размещен на специальных интернет – ресурсах. Основная и дополнительная литература по дисциплине предоставляется студенческой библиотекой. Материалы для практического занятия выдаются студентам в печатном виде в начале занятия.

Блок 2. Практика

Аннотация рабочей программы практики Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи практики

Цель: углубление и закрепление знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин, подготовка обучающегося к выполнению ключевых видов профессиональной деятельности в условиях реального производственного и управленческого процессов.

Задачи:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней среды организации для принятия управленческих решений;
- повышение уровня подготовки, полученной в ходе лекционных курсов;
- укрепление связей обучения с практической деятельностью;
- формирование навыков исследования проблем профессиональной деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Прохождение практики является одним из этапов формирования следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Общепрофессиональных:

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре учебного плана

Ознакомительная практика является обязательной составной частью учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное

дело. Практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков и направлена на ознакомление обучающихся со спецификой деятельности по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, приобретение первоначального практического опыта в избранной сфере профессиональной деятельности.

Ознакомительная практика реализуется в 2 семестре 1 курса обучения у студентов ОФО.

3. Общий объём практики: 3 з.е. (108 час).

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
---	---	--

компетенций		
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК 6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК 6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями

5. Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре по ОФО.

6. Дополнительная информация

Учебная практика осуществляется на основе договоров о базах практики между Университетом и организациями. Для обеспечения обучения студентов университет располагает следующей материально-технической базой: лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций; библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Аннотация рабочей программы практики Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи практики

Целью организационно-управленческой практики является углубление и закрепление полученных теоретических знаний, касающихся основ гостиничной и ресторанной деятельности, нормативно-правового обеспечения, прогнозирования и планирования на предприятии, технологии и организации обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания; подготовка к самостоятельной организационной и управленческой деятельности.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение конкретных знаний по решению организационных и управленческих задач, соответствующих профилю работы объекта, с использованием средств вычислительной техники и современных информационных технологий;
- экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование управления организацией, реализацию

организационных изменений, повышение эффективности их работы и конкурентоспособности.

Прохождение практики направлено на освоение следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания;

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы;

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2. Место практики в структуре учебного плана

Организационно-управленческая практика является обязательной составной частью учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело. Практика базируется на знании таких дисциплин как «Поведение потребителей», «Менеджмент, маркетинг и прогнозирование в сфере услуг».

3. Общий объём практики: 6 з.е. (216 час).

4. Планируемые результаты обучения

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
--	---	--

Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
Управление	ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК 3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК 3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, интегрированные системы)
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК 4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ИОПК 4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного

	экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	питания. ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать наиболее эффективное решение. ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК 7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5. Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет в 3 семестре и зачет с оценкой в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

Практика осуществляется на основе договоров о базах практики между Университетом и организациями. Для обеспечения обучения студентов университет располагает следующей материально-технической базой: лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций; библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи практики

Цель: проектно-технологическая практика проводится с целью получения студентами профессионального опыта в области трудовой деятельности, закрепления и углубления теоретических знаний, формирования практических навыков и профессиональных умений, позволяющих разрабатывать мероприятия по совершенствованию предприятий гостинично-ресторанной индустрии.

Задачи:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин программы;
- изучение деятельности организации, организационной структуры, процесса управления;
- ознакомление со спецификой выполнения работ в области безопасного обслуживания клиентов;
- ознакомление с процессом оказания гостинично-ресторанных услуг;
- формирование навыков управленческого проектирования;
- развитие практических умений и самостоятельности в процессе организации гостинично-ресторанной деятельности;
- закрепление навыков использования нормативных и методических материалов в процессе практического обучения;
- сбор материалов, необходимых для написания отчёта по практике.

Прохождение практики направлено на освоение следующих профессиональных компетенций:

ПК-4 - Способен проектировать объекты профессиональной деятельности;

ПК-6 – Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;

ПК-7 – Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;

ПК-8 - Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

2. Место практики в структуре учебного плана

Проектно-технологическая практика относится к блоку Б2 «Практика» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП бакалавров по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении таких дисциплин как «Бизнес-планирование в гостиничной и ресторанной деятельности», «Организация предпринимательской деятельности».

Проектно-технологическая практика проводится в 5, 6, 7 семестрах у студентов ОФО.

3. Общий объём практики: 15 з.е. (540 час).

4. Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	--------------------------------	--

Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
Проектная деятельность	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Форма(ы) промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5, 6, 7 семестрах у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

По результатам прохождения этапов практики студенты сдают 2 отчета.

В процессе прохождения проектно-технологической практики используются следующие технологии:

- образовательные – в виде консультации;
- научно-исследовательские и научно-производственные: ознакомление с нормативно-технической документацией организаций гостинично-ресторанной деятельности; ознакомление с отчётно-статистическими данными за прошлые периоды; личное наблюдение; изучение научной литературы; экспертные оценки по опросам специалистов; систематизация и анализ материалов и т.д.

**Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.02(II) Преддипломная практика**

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи практики

Цель:

Целью практики является закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, формирование у студентов профессионального мастерства на основе изучения опыта работы конкретных организаций, привитие навыков самостоятельной работы будущим бакалаврам в условиях реально функционирующих предприятий, а также систематизация фактического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний, полученных в ВУЗе, использование их в практической работе;
- изучение вопросов экономики и организации обслуживания на объекте прохождения практики, организационной структуры предприятия и функций каждого из отделов (управлений, служб), внешней среды предприятия;
- изучение опыта конкретной организации по основным направлениям деятельности основных служб, оценка эффективности их деятельности;
- приобретение практических умений и навыков в решении конкретных задач управления ресурсами и персоналом;
- изучение нормативных документов, используемых в работе организации;
- приобретение навыков реализации теоретических знаний при проектировании объектов профессиональной деятельности и бизнес-планировании;

– проверка степени готовности будущего специалиста к самостоятельной работе в условиях реального предприятия гостинично-ресторанной сферы, выявление у студентов индивидуальных склонностей к практической работе на конкретных должностях, освоение несложных функциональных обязанностей на закрепленном за студентом по месту прохождения практики рабочем месте;

– сбор, анализ и систематизация необходимых материалов для написания отчета по практике и подготовки ВКР.

Прохождение практики направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений

Профессиональных:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере.

ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место практики в структуре учебного плана

Преддипломная практика относится к блоку Б2 «Практика» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП бакалавриата по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Гостинично-ресторанная деятельность». Практика завершает освоение образовательной программы и непосредственно предшествует государственной итоговой аттестации.

3. Общий объем: 9 з.е. (324 час.)

4. Планируемые результаты практики

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
	ПК-2.Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере.	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
Проектная деятельность	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

5. Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация:

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров о базах практики между Университетом и организациями. Для обеспечения обучения студентов университет располагает следующей материально-технической базой: лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций; библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Аннотация рабочей программы государственной итоговой аттестации Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи

Цель: целью подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является закрепление и систематизация теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения, установление уровня готовности выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Задачи:

- систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения;
- оценка готовности выпускника осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- оценка способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- оценка способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- оценка способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- оценка способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- оценка способности создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- оценка способности применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания;
- оценка способности обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;
- оценка способности обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;
- оценка умения принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;

- оценка знания законодательства Российской Федерации, а также норм международного права;
- оценка знания норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- оценка знания принципов управления ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания;
- оценка знания принципов контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания;
- оценка умения рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений;
- оценка знания методов организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;
- оценка знания методов проектирования объектов профессиональной деятельности;
- оценка знания способов интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания;
- оценка знания принципов разработки и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена направлена на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональных:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания.

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Профессиональных:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

ПК-6. Способен применять современные технологии организации ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.

2. Место подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена в структуре учебного плана

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена является обязательной составной частью учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена является частью государственной итоговой аттестации, завершает освоение дисциплин и практик и непосредственно предшествует выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

3. Общий объем: 3 з.е. (108 час.)

4. Планируемые результаты подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен	ИУК 4.1. Знает: основные современные

	<p>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке</p> <p>ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности</p> <p>ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИУК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>ИУК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>ИУК 7.3. Владеет: методами поддержки</p>

		должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК 8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний.
		ИУК 8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний.
		ИУК 8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИОПК 1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
Управление	ОПК-2. Способен	ИОПК 2.1. Определяет цели и задачи

	обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК 3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК 3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, интегрированные системы)
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать наиболее эффективное решение. ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК 6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК 6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и	ИОПК 7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 7.2. Обеспечивает соблюдение

	соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
--	---	---

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.
		ИПК 1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
		ИПК 1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.
	ПК-2.Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.

	результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
Технологическая деятельность	ПК-6. Способен применять современные технологии ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 6.1. Проводит анализ системы ценообразования организаций общественной питания и тарифной политики организаций сферы гостеприимства.
		ИПК 6.2. Принимает участие в разработке ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 6.3. Разрабатывает меры по совершенствованию ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 6.4. Проводит выбор систем автоматизации предприятий сферы гостеприимства и индустрии питания, анализирует основные показатели деятельности предприятия.
Технологическая деятельность	ПК-7. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК 7.1. Умеет анализировать факторы, оказывающие влияние на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 7.2. Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет.
		ИПК 7.3. Проводит оценку эффективности программ интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания.
Проектная деятельность	ПК-8. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 8.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 8.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.
		ИПК 8.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в

		организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания
--	--	---

5. Формы промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация:

Для подготовки к сдаче государственного экзамена необходима аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПсковГУ.

Для проведения государственного экзамена необходима аудитория общего типа, оборудованная учебной мебелью.

**Аннотация рабочей программы государственной итоговой аттестации
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

Наименование кафедры: кафедра управления и административного права

1. Цель и задачи

Цель: целью выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) является закрепление и систематизация теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе освоения дисциплин и практик, установление уровня готовности выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с выбранными типами профессиональной деятельности, а также установление соответствия их подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Задачи:

- систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения;
- самостоятельный поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для выполнения ВКР;
- продуктивное взаимодействие выпускника с руководителем и персоналом исследуемого объекта в процессе выполнения ВКР;
- самостоятельное определение выпускником круга задач в рамках поставленной цели ВКР и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;
- самостоятельное управление выпускником своим временем в процессе выполнения задач ВКР;
- оценка способности выпускника применять технологические новации в сфере гостеприимства и общественного питания;

– подготовка выпускником предложений по совершенствованию управления подразделением организации сферы гостеприимства и общественного питания;

– оценка умения студента осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение (в т.ч. интернет-продвижение) услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

– оценка умения принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;

– оценка умения выпускника применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при подготовке предложений по совершенствованию работы подразделения организации сферы гостеприимства или общественного питания;

– оценка способности обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства или общественного питания;

– оценка умения рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений;

– оценка знания методов проектирования объектов профессиональной деятельности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы направлены на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Общепрофессиональных:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания.

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

Профессиональных:

ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере.

ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений.

2. Место выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в структуре учебного плана

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательной составной частью учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является частью государственной итоговой аттестации, завершает освоение дисциплин и практик и осуществляется после сдачи государственного экзамена.

3. Общий объем: 6 з.е. (216 час.)

4. Планируемые результаты выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять поиск,	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных

мышление	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как

		<p>социальной группы</p> <p>ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и

		этических учений
		ИУК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.

Управление	ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК 4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК 4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ИОПК 4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК 5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ИОПК 5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обоснованно выбирать наиболее эффективное решение. ИОПК 5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК 6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК 6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИПК 2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
		ИПК 2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
Технологическая деятельность	ПК-3. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сферы в избранной профессиональной сфере	ИПК 3.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий.
		ИПК 3.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности.
		ИПК 3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Проектная деятельность	ПК-4. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИПК 4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.
		ИПК 4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций	ИПК 5.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.
		ИПК 5.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

	сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ИПК 5.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
		ИПК 5.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.

5. Формы промежуточной аттестации: защита ВКР в 8 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация:

Для выполнения выпускной квалификационной работы необходима аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПсковГУ.

Для проведения защиты выпускной квалификационной работы необходима аудитория общего типа, оборудованная учебной мебелью, оснащенная мультимедийным оборудованием, компьютером, или ноутбуком, на котором установлен офисный пакет (Libre Office).

ФТД. Факультативные дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.01 Академическое письмо

Наименование кафедры: кафедра филологии, коммуникаций и русского языка как иностранного

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: формирование компетенций в области письменной научной коммуникации, необходимых для эффективного общения в академической среде.

Задачи:

- развитие умения выражать идеи в письменном виде и аргументировать их;
- развитие и совершенствование навыков создания текста в научном стиле;
- формирование знаний, умений и навыков, необходимых для отражения результатов научно-исследовательской работы в письменной форме.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте (УК-5).

2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Дисциплина ФТД.01 Академическое письмо относится к факультативным дисциплинам

3. Общий объём дисциплины: 72 час.

4. Планируемые результаты обучения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;

		аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира
--	--	--

5. Форма(ы) промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.02 Историко-культурное наследие Псковского края

Наименование кафедры: кафедра отечественной истории

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: содействие формированию сложной, многоуровневой модели поведения студента, включающей в себя учебно-организационные, учебно-интеллектуальные и учебно-коммуникационные умения и навыки.

Задачи:

- создание комплексного представления об историко-культурном наследии Псковской земли;
- формирование умений и навыков в области поиска и обработки необходимой для учебной и научно-исследовательской деятельности информации по профилю дисциплины;
- приобретение опыта качественного выполнения заданий практикуемых в высшем учебном заведении по профилю дисциплины;
- овладение методами научного анализа и научно-исследовательской работы по профилю дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на освоение

Универсальных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина ФТД.02 «Историко-культурное наследие Псковского края» входит в блок «Факультативы» ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, изучается в 4 семестре.

3. Общий объём дисциплины: 72 час.

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
		ИУК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

5. **Форма промежуточной аттестации:** зачет в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

Необходимое материально-техническое обеспечение – учебные аудитории, оснащенные экраном и мультимедийным оборудованием, включающим проектор, колонки, ноутбук с подключением к сети Интернет и лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.03 Волонтерская деятельность

Наименование кафедры: кафедра экономики, финансов и финансового права

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: обеспечить теоретическую подготовку и сформировать основные практические умения и навыки волонтерской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формировать представления о волонтерстве, его формах и видах, месте в социуме и отдельных общественных подсистемах, историческом развитии волонтерства, его современном состоянии и перспективах развития;
- изучить законодательную и нормативно-правовую базу осуществления волонтерской деятельности;
- формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма и др.;
- содействие всестороннему развитию студентов;
- поддержка инициатив студентов в реализации программ профилактической и информационно-пропагандистской направленности;
- вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием конкретной помощи социально незащищенным слоям населения, охраной окружающей среды и др.

Изучение дисциплины направлено на освоение

Универсальных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина ФТД.03 «Волонтерская деятельность» относится к

факультативным дисциплинам ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело. Дисциплина «Волонтерская деятельность» изучается в 1, 2, 3, 4 семестрах студентами очной формы обучения.

Изучение дисциплины «Волонтерская деятельность» базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных студентами из таких дисциплин как «История».

3. Общий объём дисциплины: 72 час.

4. Планируемые результаты обучения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

		ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
		ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия

5. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре у студентов ОФО.

6. Дополнительная информация

Методологической основой дисциплины выступают:

- личностно-деятельностный подход, признающий деятельность условием полноценного развития и саморазвития личности;
- системный подход, позволяющий видеть процесс добровольческой деятельности как целостность;
- аксиологический подход, в рамках которого бескорыстное служение людям и обществу рассматривается в сфере ценностных ориентаций добровольца;
- гуманистический подход, ориентирующий добровольческую активность на человека как главную ценность этой деятельности.