

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Псковский государственный университет»**  
**(ПсковГУ)**

Институт образования и социальных наук

Директор института образования и  
социальных наук

С.М. Николаев

2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.А. Серова

2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.02(У)**

**Ознакомительная практика, рассредоточенная**

**Направление подготовки**

39.03.02 Социальная работа

**Профиль ОПОП ВО**

Социальная работа и социальное предпринимательство

**Форма обучения:** очная, заочная

**Квалификация выпускника - бакалавр**

Псков  
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

 С.Б. Калинина

«31» августа 2020 г.

#### Обновление рабочей программы практики

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

\_\_\_\_\_ С.Б. Калинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

\_\_\_\_\_ С.Б. Калинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

\_\_\_\_\_ С.Б. Калинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **1. Цель учебной практики.**

Целью ознакомительной (рассредоточенной) практики является закрепление теоретических знаний в реальной социальной и профессиональной обстановке, развитие умений, навыков и овладение современными методами профессиональной деятельности

### **2. Задачи ознакомительной (рассредоточенной) практики:**

- приобретение студентами умения работать в условиях неформального общения;
- повышение у студентов мотивации к квалифицированной профессиональной деятельности;
- оформление буклета или видео презентации о специфике деятельности данной организации или учреждения;
- развитие компетенций обучающегося, формируемых в ходе прохождения практики.

### **3. Место учебной практики в структуре ОПОП:**

Данная дисциплина реализуется в обязательной части, образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа, профиль «Социальная работа и социальное предпринимательство». «Ознакомительная (рассредоточенная) практика» является учебной практикой и реализуется в рамках обязательной части блока «Практика» образовательной программы и является обязательной для каждого студента. Входные знания и компетенции, необходимые для прохождения данной практики, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Теория социальной работы», «История социальной работы и социального предпринимательства», а также на основе выводов, сделанных в ходе прохождения ознакомительной практики на 1 курсе и др.

### **4. Типы (формы) и способы проведения учебной практики**

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Способы проведения учебной практики – рассредоточенная.

### **5. Место и время проведения учебной практики**

Время проведения практики:

- для очной формы обучения – 2 курс (3,4 семестр)
- для заочной формы обучения - 2 курс (4 семестр)

#### **Места проведения ознакомительной практики**

| Учреждение, организация, предприятие с которыми заключен договор, юридический адрес                   | Электронный адрес     | Сроки действия договора |            |
|---|-----------------------|-------------------------|------------|
|   |                       | начало                  | окончание  |
| ГК Псков.обл. по труду и зан. населения: 180004, г. Псков, Октябрьский пр., д. 27                     | komtzan@trud/psksv.ru | 16.01.2017              | 06.02.2022 |
| Псковское областное отделение Российского детского фонда: 180017, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 2а | child88@mail.ru       | 26.01.2016              | 08.02.2021 |

|  |                                |             |            |
|--|--------------------------------|-------------|------------|
| МБУ « Псковский государственный молодежный центр»: 180000, г. Псков, ул. М.Горького, д. 15                             | pgmc-pskov@mail.ru             | 19.02.18    | 19.02.2023 |
| ГУС «Центр соц. обслуживания г. Пскова»: 180017, г. Псков, ул. Советская, д. 111                                       | cso-pskovrajon@socifl.pskov.ru | 04.03.2019  | 30.06.2024 |
| ГБУЗ «Наркологический диспансер»: 180020, г. Псков, ул. Чудская, д. 4  | pskonard@zdrav.Pskov.ru        | 01.12.2016  | бессрочно  |
| ГБУ ПО «Обл. центр медиц. Профилактики» (для СР): 180000, г. Псков, ул. Кузнецкая, д. 23                               | fppskov93@mail.ru              | 19.01.2018  | 30.12.2022 |
| ГБУСО ПИМ (Мастерские для инвалидов): 180002, г. Псков, ул. Я. Райниса, д. 58  | Msszu-pim@rambler.ru           | 23. 10.2015 | 26.11.2020 |
| ГБУСО ПО «Центр помощи детям без попечения родителей»: 180007, г. Псков, ул. М.Горького, д. 23                         | pskov.detdom@mail.ru           | 28. 10.2015 | 26.11.2020 |
| ГБУСО «Обл. Центр семьи»: 180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 1   | family-@mail.ru                | 9.11.2015   | 26.11.2020 |
| Комитет по соц. защите населения Псковской области: 180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23                             | soc-info@obladmin.Pskov.ru     | 28.04.2018  | 28.04.2023 |
| в/ч 64044: 180004, г. Псков, ул. Советской Армии, д. 119   | не указан                      | 24.03. 2016 | 28.03.2021 |
| Детская деревня-SOS Псков: 180559, Псковская область, Псковский район, д. Борисовичи, ул. Германа-Гмайнера, д. 1       | ddsos@sos-dd.org               | 18.01.2017  | 06.02.2022 |
| ГБУ СО «Центр социального обслуживания г.Великие Луки:182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д.8    | cso-vluki@social.pskov.ru      | 20.01.2017  | 06.02.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Дновского района»: 182670, Псковская область, г. Дно, ул. Петрова, д. 39                                    | cso-dedovici@social.pskov.ru   | 02.03.2017  | 31.12.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Куньинского района»: 182010, Псковская область, пгт. Кунья, ул. Комсомольская, д. 4                         | cso-kunjai@social.pskov.ru     | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Дедовичского района»: 182710, Псковская область, р.п. Дедовичи, пл. Советов, д.7                            | cso-dno@social.pskov.ru        | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Опочецкого района»: 182330, Псковская область, г. Опочка, ул. Ленина, д. 7/11           | cso-opochka@social.pskov.ru    | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «Локнянский специальный дом-интернат»: 182910, Псковская область, Локнянский р-н, д. Михайлов Погост             | mpogostza@ellink.ru            | 13.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГБУ СО ПО «Пушкиногорский дом ветеранов»: 181370, Псковская область, п.г.т. Пушкинские Горы, больничный городок, д. 14 | pgdomvet@yandex.ru             | 13.03.2017  | 13.03.2022 |

|  |                                   |            |            |
|--|-----------------------------------|------------|------------|
| ГБУСО «Первомайский психоневрологический интернат»: 181294, Псковская область, Палкинский р-н, д. Лещихино   | p.pni@yandex.ru                   | 02.03.2017 | 13.03.2022 |
| Нарвский Центр социальной работы: 20309, Эстония, г. Нарва, ул. Линда, д. 4  | nstk@narva.ee                     | 30.03.2017 | 20.03.2020 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Стругокрасненского района»: 181110, Псковская обл., п. Струги Красные, ул. Советская, д. 75                           | cso-strugi@mail.ru                | 20.04.2017 | 20.04.2022 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Новосокольничского района»: 182200, Псковская область, г. Новосокольники, ул. Тихмянова, д.20                         | cso-novosokolniki@social.pskov.ru | 20.04.2017 | 20.04.2022 |
| ГБУ СО Псковской области «Центр помощи детям, ост.без попечения родителей Печорского р-на»: 181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Свободы, д. 27 | cpd-pechory@social.pskov.ru       | 27.11.2017 | 31.12.2020 |
| ФБУ – в/ч 07264:180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 1/3   |                                   | 27.11.2017 | 31.12.2022 |
| ГКУ ПО «Областной центр занятости населения»: 180004, Г. Псков, ул. Вокзальная, д. 12  | pskovoblcznv@trud.pskov.ru        | 04.12.2017 | 30.12.2022 |

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**6.1.** В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г., №76) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи

## **6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.**

| Компетенция | Индикаторы компетенции | Результаты обучения по практике |
|-------------|------------------------|---------------------------------|
|-------------|------------------------|---------------------------------|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>  | <p>ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.<br/>ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>  | <p>Знает круг задач в рамках поставленной цели; оптимальные способы их решения для предоставления отчета</p> <p>Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию;</p> <p>Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и социального ролика</p> |
| <p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>  | <p>ИОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.<br/>ИОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.<br/>ИОПК-4.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> | <p>Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы с конкретной категорией при составлении кластера</p>  |
| <p>ПК-1 – способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и</p> | <p>ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан;<br/>ИПК-1.2. Использует комплексные подходы потребностей граждан в предоставлении социального сопровождения, социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>   | <p>Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>Использует комплексные подходы потребностей граждан в предоставлении социального сопровождения, социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>                      |

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| государственной социальной помощи |  |  |
|-----------------------------------|--|--|

## 7. Структура и содержание учебной практики

Общий объём учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды учебной работы студентов на практике (часов) |                   |                        | Формы текущего контроля               |
|-------|---|---|-------------------|------------------------|---------------------------------------|
|       |   | Всего часов, в т.ч.                               | Контактная работа | Самостоятельная работа |                                       |
|       | 1. Подготовительный этап<br>2. Экспериментальный этап<br>3. Обработка и обобщение полученных результатов<br>4. Отчет            | 108   | 6                 | 102                    |                                       |
| 1     | Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам; составление плана работы)  | 1   | 1                 |                        | План практики на подпись руководителю |
| 2     | Экспериментальный этап (сбор, обработка и систематизация фактического материала)  | 91  |                   | 91                     | Схемы.таблицы                         |
| 3     | Консультации с руководителем от кафедры   | 1   | 3                 |                        | Консультации                          |
| 4     | Консультации с руководителем от организации   | 1   | 1                 |                        | Консультации                          |
| 5     | Подготовка отчета по практике: обработка и анализ полученной информации; систематизация фактического и литературного материала. | 10  |                   | 10                     | Отчет + м/м представление             |
| 6     | Представление и защита отчета   | 2   | 1                 | 1                      | Выступление на итоговой конференции   |

## 8. Формы отчетности по практике

Отчет по практике включает:

- отзыв руководителя практикой по месту ее прохождения, заверенный печатью учреждения;
- кластер «Социальные проблемы клиентов и способы их решения»;

•социальный ролик о проблемах, которые решает организация, где студент проходит практику.

Если обучающий отчетную документацию желает сдать и защитить (или существует такая необходимость) в дистанционном формате (электронная форма), тогда Представление отчетной работы предлагается по следующему алгоритму:

1. Сдать (прикрепить) для проверки отчетную документацию в электронном виде для дифференцированной оценки в систему СДО Онлайн ПсковГУ.
2. Подготовиться к защите отчета в день назначенный преподавателем, ответственным за организацию практики на онлайн-встрече в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom.
3. Познакомиться со всеми отчетными работами необходимо будет тогда, когда ответственный преподаватель за организацию практики прикрепит все отчетные работы в систему СДО Онлайн ПсковГУ.
4. Подготовленная работа должна пройти обсуждение и комментарии, советы от одногруппников по следующим критериям:
  - Укажите достоинства и недостатки.
  - Попробуйте найти и сформулировать вопросы, которые у вас возникли к работе.
  - Может быть, возникли комментарии и пожелания автору.
5. Можно ответ оформить в виде таблички или текстом (на выбор).

## **9.Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

## **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

### **10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования**

Конечными результатами освоения дисциплины являются следующие компетенции:

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ПК-1 – способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи

### **10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе.

### **10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

«Ознакомительная (рассредоточенная) практика» проходит в следующих семестрах: на 2 курсе, в 3, 4 семестре, в котором предусмотрен следующий вид промежуточной аттестации: 3 семестр – зачет , 4 семестр– «зачет с оценкой».

3. Информация по специфике оценивания результатов практики:

- Промежуточная аттестация в семестре 4 проводится Псковским государственным университетом, кафедрой среднего общего образования и социального проектирования;
- Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике, который включает представление кластера «Социальные проблемы клиентов и способы их решения», а также демонстрацию социального ролика, подготовленного студентом;
- Процедура оценивания осуществляется на основе методики бально-рейтинговой оценки знаний, умений, владения навыками, а также учитывается личный вклад каждого студента в улучшение качества жизни конкретных клиентов конкретного учреждения, где студент проходил практику, степень его участия в решение индивидуальных и общественных проблем, что отражается в отзыве руководителя практикой по месту ее прохождения.

### **СЕМЕСТР 3**

#### **– Организация промежуточной аттестации в семестре III**

|   |  |
|---|--|
| Назначение  | Промежуточная аттестация – проведение зачета (возможно сдача отчета и защита в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom) |
| Время выполнения задания и ответа                                       | 5-10 минут   |
| Количество вариантов билетов  | Зачет проводится в форме представления кластера «Социальные проблемы клиентов и способы их решения»                          |
| Применяемые технические средства  | Компьютер, проектор, колонки   |
| Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы | Все, что понадобится студенту для представления информации по конкретной организации   |
| Дополнительная информация   | в аудитории может одновременно находиться вся группа   |

### **СЕМЕСТР 4**

#### **Организация промежуточной аттестации в семестре IV**

|   |  |
|---|--|
| Назначение  | Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой (возможно сдача отчета и защита в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom) |
| Время выполнения задания и ответа                                       | 5-10 минут   |
| Количество вариантов билетов  | Зачет проводится в форме представления отчета и демонстрации ролика  |
| Применяемые технические средства  | Компьютер, проектор, колонки   |
| Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы | Все, что понадобится студенту для представления информации по конкретной организации   |
| Дополнительная информация   | в аудитории может одновременно находиться вся группа   |

## **Оценочные средства для промежуточной аттестации в семестре 4**

1. Примерная тематика социальных роликов:
  - Особенности взаимодействия социального работника с клиентами конкретной организации;
  - Помощь конкретной организации клиенту;
  - Обращение внимания общества к конкретной проблеме, которую пытается решить организация;
  - Современный социальный работник конкретной организации и т.д.
2. При составлении кластера «Социальные проблемы клиентов и способы их решения» необходимо учитывать специфику работы той организации, в которой студент проходит практику.

### **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

На подготовительном этапе практики студент готовит форму отчетного плана (Приложение 1), титульный лист для отчета по практике (Приложение 2) и лист обратной связи от руководителя практики (Приложение 3).

Содержание практики:

- Познакомьтесь с руководителем Вашей практики в учреждении и обсудите реальные возможности выполнения Вами рекомендованных заданий. На основе этой беседы составьте план прохождения практики, отразив в нем то, чем конкретно будет наполнена каждая неделя практики. Содержание практики определяется потребностями и возможностями организации, в которой проходит практика и учебными заданиями к ней.

- Соотнесите функции социальной организации, в которой Вы проходите практику, с теми, что приведены в пункте 8 и определите, какие из них реализуются на месте Вашей работы. Содержание этих функций Вы найдете в Приложении №4.

- Оформите кластер «Социальные проблемы клиентов и способы их решения» на основе наблюдения, бесед, интервью, включения в сотрудничество с социальными работниками по решению выявленных проблем.

- Побеседуйте с социальными работниками и клиентами организации, определите, какая социальная проблема стоит в настоящее время особенно остро. Напишите сценарный план и снимите небольшой социальный ролик.

- В конце практики в произвольной форме составьте свое оценочное суждение о практике (отрефлексируйте: понравилось .....; не понравилось.....; появились вопросы.....).

-

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Клушина, Н. П. Организация практики студентов по социальной работе : учебное пособие для студ. вузов / Н. П. Клушина, В. С. Ткаченко .— Москва : Владос, 2004 .— 127 с

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Методические рекомендации по организации научно-исследовательской и практической деятельности студентов по направлению подготовки "Социальная работа" / [С. Ю. Буренина [и др.] ; [под общ. ред. А. Г. Новиковой] ; Псковский государственный университет .— Псков : Псковский государственный университет, 2015 .— 87 с.

в) перечень информационных технологий:

программное обеспечение:

– Архиватор: 7-zip ( Лицензия GNU LGPL )

– Браузер: MozillaFireFox( лицензия MPL )

– Просмотрщикpdf-файлов: AdobeAcrobatReader

– Офисныйпакет: LibreOffice (лицензияGNULGPLv3)

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС «Юрайт» - договор с ООО Электронное издательство Юрайт» №744 от 24.07.2017

2. ЭБС «IPRbooks» – контракт с ООО «Ай Пи Эр Медиа» № 3146/17 от 10.10.2017.

## **13. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для прохождения практики у бакалавров имеется следующее материально-техническое обеспечение:

– возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;

– персональный компьютер;

– принтер;

– сканер.

## **14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями практика осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом ректора от 15.06.2015 № 141 (в редакции приказа от 30.11.2017 № 392), а также пп.1.7-1.8 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденного

приказом ректора от 06.12.2016 № 324 (в редакции приказов от 05.04.2017 № 110, от 05.03.2018 № 117).

Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

#### **15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости).**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению 39.03.02 Социальная работа и профилю подготовки «Социальная работа и социальное предпринимательство».

**Разработчики:**

доцент кафедры среднего  
общего образования и социального  
проектирования,  
кандидат педагогических наук

Е.А. Петраш

**Эксперты:**

директор ГКУСО «Центр  
социального обслуживания  
Псковского района»



С.В. Кулеша

Заместитель директора МБУ  
«Псковский городской молодежный центр»  
кандидат социологических наук



О.В. Назарой